



Kurikulum 201./2018.

SREDNJA ŠKOLA VELA LUKA

Opća gimnazija, ekonomist, kuhar, brodski mehaničar

26.9.2017.

UVODNE NAPOMENE

- Temeljni dokument za izradu Školskog kurikulumuma je Nacionalni kurikulum koji propisuje:
 1. Odgoj i obrazovanje u školi ostvaruje se na temelju nacionalnog kurikulumuma, nastavnih planova i programa i školskog kurikulumuma.
 2. Nacionalni kurikulum utvrđuje vrijednosti, načela, općeobrazovne ciljeve i ciljeve poučavanja, koncepciju učenja i poučavanja, pristupe poučavanju, obrazovne ciljeve po obrazovnim područjima i predmetima definirane ishodima obrazovanja, odnosno kompetencijama te vrednovanje i ocjenjivanje.
 3. Nacionalni kurikulum donosi ministar.

- **CILJ**

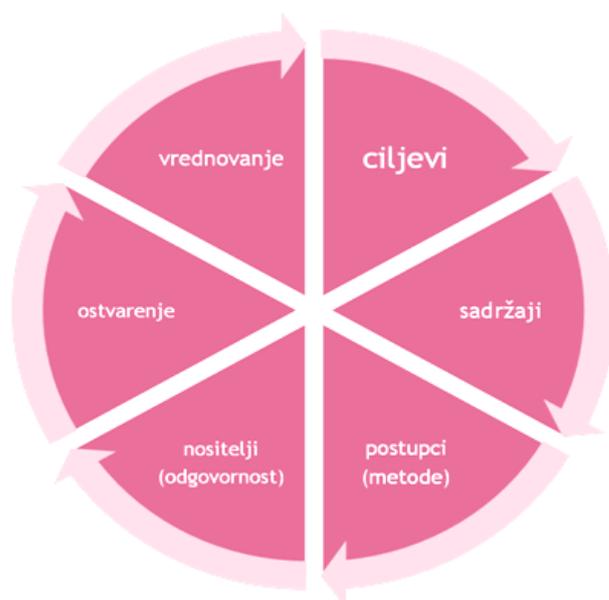
1. Definirati temelje rada škole.
2. Utvrditi dugoročni i kratkoročni plan i program škole s izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima, a donosi se na temelju nacionalnog kurikulumuma i nastavnog plana i programa.
3. Odrediti nastavni plan i program izbornih predmeta, izvannastavne i izvanškolske aktivnosti i druge odgojno-obrazovne aktivnosti, programe i projekte prema smjernicama hrvatskog nacionalnog obrazovnog standarda.

OSNOVNE ODREDNICE ŠKOLSKOG KURIKULUMA

DEFINICIJA KURIKULUMA

Kurikulum podrazumijeva opsežna planiranja, ustrojstvo i provjeravanje procesa rada i djelovanja s obzirom na odgovarajuće detaljne ciljeve, sadržajne elemente, te kontrolu postignuća prema globalno postavljenim ciljevima i prema pretpostavkama za odvijanje procesa.

KURIKULARNI KRUG



GLAVNA ZADAĆA ŠKOLSKOG KURIKULUMA

- Izgradnja jedinstvenog profila škole
- Individualnost koncepta škole
- Vidljivost konkretne povezanosti nastavnika i učenika

ŠKOLSKI KURIKULUM I GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLE

Školski kurikulum utvrđuje :

- Ciljeve
- Namjenu
- Nositelje odgovornosti
- Način realizacije
- Vremenik
- Detaljan troškovnik
- Način vrednovanja i način korištenja rezultata

Godišnji plan i program rada škole utvrđuje :

- Podatke o uvjetima rada
- Podatke po izvršiteljima poslova
- Godišnji kalendar rada
- Podatke o dnevnoj i tjednoj organizaciji rada
- Tjedni i godišnji broj sati po razredima
- Planove rada ravnatelja, nastavnika i stručnih tijela škole
- Plan stručnog usavršavanja i osposobljavanja u skladu s potrebama škole
- Podatke o ostalim aktivnostima i poslovanju škole

PODRUČJA KROZ KOJA PROMIČEMO VRIJEDNOSTI I OSTVARUJEMO CILJEVE:

ŽIVOTNO OKRUŽENJE ŠKOLE

- škola je nositelj nekih aktivnosti na općinskoj razini (npr. humanitarni rad, ekološke akcije, prigodne priredbe...)
- lokalna zajednica pruža potporu školi u navedenim aktivnostima (materijalna i organizacijska potpora u organizaciji npr. akcija...)
- suradnja s kulturnim institucijama
- suradnja sa Zavodom za zapošljavanje – profesionalno usmjeravanje i savjetovanje
- predstavljanje škole – školskih programa, projekata, akcija
- suradnja s medijima

RAZREDNO I ŠKOLSKO OZRAČJE

Razredno ozračje:

- poticajno i zdravo radno okruženje (poštovanje i uvažavanje individualnih sklonosti i različitosti – svaki učenik razvija i iskazuje svoje sposobnosti i tako pridonosi posebnosti svakog razrednog odjela i škole)
- suradništvo, uzajamnost i solidarnost (međusobno pomaganje u savladavanju gradiva, ali i rješavanju drugih poteškoća i problema), vršnjačko učenje

Školsko ozračje:

- specifičan školski život koji oblikuje osobe koje u njemu sudjeluju
- interakcija unutar škole - škola je prostor susretanja, življenja i razmjene iskustava učenika, nastavnika i roditelja
- raznolik školski život koji potiče učenika da:
- dio svoga slobodnog vremena provodi u školi (razvija kreativnost i nove oblike aktivnosti i provođenja slobodnog vremena
- škola koja pruža obiteljsku atmosferu, povjerenje, ljubav i poštovanje, ali istovremeno ne gubi svoju ozbiljnost i prvotnu zadaću odgoja i obrazovanja

NASTAVA

- razvijanje učeničkih kompetencija: komunikacijskih, matematičkih, prirodnoznanstvenih, društveno-humanističkih, informatičko-komunikacijskih, tehničko-tehnoloških, socijalnih, opće kulturnih...
- razvijanje spoznaje o potrebi cjeloživotnoga učenja
- motivirajuća nastava – razviti želju za učenjem, učiti kako učiti, svakom učeniku pružiti realnu i poštenu priliku da doživi uspjeh i na taj način utvrdi samopouzdanje i vjeru u vlastite sposobnosti
- praćenje i vrednovanje cjelokupnog napretka učenika, a ne samo pojedinačnih ocjena
- nastavni sat treba planirati i pripremati prema individualnim sposobnostima učenika - prilagođavati tempo nastave, pružati razlikovne sadržaje koji će poticati individualno učenje i istraživanje, znatiželju
- samostalno zaključivanje, kreativnost
- upućivanje na samostalno učenje kod kuće i sustavno praćenje izvedbe domaćih zadaća
- nastava u kojoj se pogreške doživljavaju kao prilika za učenje
- timski rad nastavnika i učenika
- razvijanje kulture dogovora i sporazuma – učenici se uključuju u odlučivanje kako bi razvijali osjećaj odgovornosti
- različitim sadržajima proširivati etičke i moralne vrijednosti
- uvažavanje učenikovog predznanja i neposrednog iskustva

ŠKOLSKO VODSTVO

- komunikacija na raznim razinama između ravnatelja, stručnih suradnika, razrednika i nastavnika - partnerski odnos
- školsko vodstvo promovira rad škole i njezinih kvalitetnih nastavnika i učenika u užoj i široj zajednici
- u suradnji s nastavnicima i stručnim suradnicima istražuje pravce razvoja odgoja i obrazovanja
- osigurava uvjete napredovanja svakog učenika (natjecanja) i nastavnika (stručna usavršavanja)

NASTAVNICI I STRUČNI SURADNICI

- stručno usavršavanje i prenošenje stečenih kompetencija (predavanja, radionice...)
- primjenjivanje novih metoda u obrazovnom procesu i u izvannastavnim aktivnostima
- motiviranost - *samo oduševljen, motiviran nastavnik može učenika oduševiti i motivirati za stjecanje znanja*
- međusobno prihvaćanje i uvažavanje – poštovanje, ljubaznost i komunikativnost, solidarnost
- vlastitim primjerom – primjernim odnosom prema radu, poštenim pristupom svakom učeniku, dosljednim kriterijima u ocjenjivanju, pravednošću i iskrenošću – isticati životne vrijednosti i razvijati ih kod učenika

RODITELJI I ŠKOLA

- suradnja roditelja i škole
- uključenost roditelja u školski život - rad u školskim tijelima (npr. u Vijeću roditelja)
- aktivno sudjelovanje na roditeljskim sastancima i individualnim satovima informacija
- sudjelovanje u dobrotvornim i drugim školskim akcijama (materijalna podrška i strukovni doprinos)

SAMOVREDNOVANJE I VREDNOVANJE

- praćenje i vrednovanje - kurikulumaska zadaća škole
- sve je podložno vrednovanju – nastava, organizacija rada, školsko ozračje, kompetencije nastavnika...
- smisao samovrednovanja – praćenje razvoja, uočavanje i razumijevanje kvalitete rada s ciljem daljnjega razvoja

ZADATCI

Školskim kurikulumom se utvrđuju:

- aktivnost, program i/ili projekt
- ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta
- namjena aktivnosti, programa i/ili projekta
- nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost
- način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta
- vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta
- detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta
- način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja.

NOSITELJI AKTIVNOSTI IZRADE I DONOŠENJA ŠKOLSKOG KURIKULUMA

Školski kurikulum donosi Školski odbor do 15. rujna tekuće školske godine na prijedlog Nastavničkog vijeća a za organizaciju i pripremu zadužen je ravnatelj.

JAVNOST RADA

Školski kurikulum mora biti dostupan svakom roditelju i učeniku u pisanom obliku. Smatra se da je školski kurikulum dostupan svakom roditelju i učeniku u pisanom obliku, ako je objavljen na mrežnim stranicama škole.

I. DODATNA I DOPUNSKA NASTAVA

1. Matematika (dopunska)
2. Hrvatski jezik (dopunska nastava)
3. Hrvatski jezik (dodatna nastava)
4. Engleski jezik (dodatna+dopunska)
5. Fizika (dodatna)
6. Računovodstvo (dodatna)

II. IZBORNA NASTAVA

1. Talijanski jezik
2. Informatika
3. Marketing usluga
4. Računovodstvo neprofitnih organizacija
5. Obiteljski posao
6. Osnove turizma
7. Uvod u poslovno upravljanje
8. Etika
9. Vjeronauk

III. IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI

1. Školski sportski klub
2. Marketinška agencija Srednje škole Vela Luka
3. Marketinški tim Srednje škole Vela Luka
4. Sekcija daktilografije
5. Novinarska sekcija
6. Dramska družina
7. Istraživačka sekcija

IV. ŠKOLSKI PROJEKTI

1. Provedba državne mature
2. Pripreme za državnu maturu
3. Globe projekt
4. EKO projekt reciklaže
5. EU i mladi
6. Pilot projekt e-Škole
7. Vanjsko vrednovanje i samovrjednovanje u srednjim školama
8. Školski preventivni program
9. Dan otvorenih vrata škole
10. Dan karijera
11. Mobilnost nastavnog i nenastavnog osoblja škole
12. Odgovorno ponašanje u prometu „KLIK“

V. PROJEKTNNA NASTAVA, IZLETI I EKSKURZIJE

1. Maturalno putovanje
2. Posjet fun parku „Mirnovec“
3. Posjet kulturnoj baštini
4. Međunarodna razmjena učenika VELA LUKA – WISBECH, CAMBRIDGESHIRE, Velika Britanija
5. Posjet Hrvatskom saboru
6. Sjam vježbeničkih tvrtki u Dubrovniku i Celju
7. Plivački dan na bazenu „Gojko Arneri“ u Korčuli
8. Izlet u Krasno – Kuća Velebit

VI. IZVANNASTAVNI PROGRAMI

1. Natjecanja učenika iz predmeta u znanju
2. Natjecanje učenika iz prve pomoći
3. Sportski susreti povodom Dana općine Vela Luka
4. Maturalni ples
5. Vijeće učenika
6. Vijeće roditelja

DODATNA I DOPUNSKA NASTAVA

| Br. | Predmet | Nastavnik | Broj učenika | Sati tjedno | Sati godišnje |
|-----|---------------------------|------------------------|--------------|-------------|---------------|
| 1. | Matematika-dopunska | Ivan Tabain | 15 | 1 | 32 |
| 2. | Hrvatski jezik – dopunska | Jasminka Oreb | 8 | 1 | 30 |
| 3. | Hrvatski jezik- dodatna | Zdenka Žuvela Borovina | 15 | 1 | 32 |
| 4. | Engleski jezik-dodatna | Andrea Živko | 10 | 1 | 30 |
| 5. | Engleski jezika-dopunska | Andrea Živko | 15 | 1 | 30 |
| 6. | Fizika-dodatna | Ivan Tabain | 10 | 1 | 32 |
| 7. | Računovodstvo-dodatna | Tomislava Stipković | 6 | 1 | 32 |

Predmet : Matematika

| | |
|-----------------------------------|--|
| Naziv aktivnosti, programa | Dopunska nastava iz predmeta matematika u svrhu pripreme za državnu maturu |
| <i>Voditelj:</i> | Ivan Tabain |
| <i>Razredi:</i> | IV B (ekonomska) |

| Vremensko razdoblje | Planirani broj sati |
|---------------------|---------------------|
| I. polugodište | 14 |
| II. polugodište | 16 |
| UKUPNO | 30 |

1. Aktivnost, program:

Dodatna nastava iz predmeta **matematika** za učenike završnih razreda, a u svrhu pripreme za **državnu maturu** koja će se održati u školskoj godini 2017./2018.

2. Ciljevi aktivnosti, programa:

- Obrada nastavnih sadržaja koji nisu obuhvaćeni planom i programom ekonomskih razreda, a nalaze se u ispitnom katalogu objavljenom od strane ministarstva;
- Ponavljanje i utvrđivanje sadržaja koji su se obradili u toku regularne nastave;
- Poticanje učenika na vlastiti rad i pripremu za predstojeću državnu maturu.

3. Zadaci:

- Aktivno primjenjivati stečeno znanje;
- Naučiti nove pojmove u okviru nastavnih tema i uvježbati njihovu primjenu u rješavanju zadataka;
- Uspješno rješavati zadatke sa primjera ispita državne mature.

4. Okvirni plan i program

| Naziv nastavne cjeline | Ciljevi i zadaci | |
|-------------------------|---|---|
| Brojevi i algebra | <ol style="list-style-type: none"> 1. Razlikovati skupove N, Z, Q, R, C 2. Elementarno računati (+, -, ×, : , korjenovati, potencirati, određivati apsolutne vrijednosti, zaokruživati) 3. Rabiti postotke i omjere 4. Provoditi operacije s potencijama i korijenima | <ol style="list-style-type: none"> 5. Znati računati s algebarskim izrazima i algebarskim razlomcima 6. Rabiti džepno računalo 7. Računati s jedinicama za duljinu, površinu, obujam, vrijeme, masu i novac |
| Funkcije | <ol style="list-style-type: none"> 1. Poznavati pojam funkcije, način njezinoga zadavanja i operacije s njima (+, -, ×, :) 2. Znati svojstva rasta/ pada, parnosti/ neparnosti i periodičnosti funkcije 3. Poznavati linearnu funkciju i njezin graf 4. Poznavati kvadratnu funkciju i njezin graf | <ol style="list-style-type: none"> 5. Poznavati funkciju apsolutne vrijednosti i njen graf 6. Poznavati eksponencijalnu i logaritamsku funkciju i njihove grafove 7. Poznavati trigonometrijske funkcije i njihove grafove |
| Jednadžbe i nejednadžbe | <ol style="list-style-type: none"> 1. Rješavati linearne jednadžbe i nejednadžbe 2. Rješavati kvadratne jednadžbe i nejednadžbe 3. Rješavati jednadžbe i nejednadžbe s apsolutnim vrijednostima i s $\sqrt{\quad}$ 4. Rješavati jednostavnije polinomske i racionalne jednadžbe i nejednadžbe | <ol style="list-style-type: none"> 5. Rješavati eksponencijalne i logaritamske jednadžbe i nejednadžbe 6. Rješavati trigonometrijske jednadžbe i nejednadžbe 7. Rješavati sustave gore navedenih jednadžbi i nejednadžbi |
| Geometrija | <p>Elementarna geometrija</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Znati elementarnu geometriju likova u ravnini 2. Poznavati prizmu, piramidu, valjak, stožac i kuglu <p>Trigonometrija</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Poznavati i koristiti trigonometriju pravokutnoga trokuta 2. Poznavati i koristiti poučak o | <p>Analitička geometrija</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rabiti koordinatni sustav na pravcu i u ravnini 2. Poznavati pojam vektora i provoditi operacije s vektorima 3. Poznavati jednadžbu pravca 4. Poznavati pojam i elemente krivulja drugoga reda, njihove jednadžbe i skice |

| | | |
|-------------|--|---|
| | sinusima i kosinusima 3. Znati primjenjivati trigonometriju u planimetriji i stereometriji | |
| Modeliranje | Rješavati zadatke rabeći: • brojeve • algebru • geometriju | • funkcije • jednadžbe • nejednadžbe • grafički prikaz |

4. Literatura:

Udžbenici ekonomskih razreda:

- MATEMATIKA 1 (Janković, Mrkonjić – Neodidacta)
- MATEMATIKA 2 (Janković, Mrkonjić – Neodidacta)
- MATEMATIKA 4 (Đurović, Đurović, Rukavina – Neodidacta)

Udžbenici gimnazijskih razreda

- MATEMATIKA 1 (Dakić, Elezović – Školska knjiga)
- MATEMATIKA 2 (Dakić, Elezović – Školska knjiga)
- MATEMATIKA 3 (Dakić, Elezović – Školska knjiga)
- MATEMATIKA 4 (Dakić, Elezović – Školska knjiga)

Zbirke sa zadatcima za državnu maturu

- MATEMATIKA, priručnik za pripremu ispita na državnoj maturi (Šišić, Šišić – Profil)
- MATEMATIKA na državnoj maturi (Bajrović, Bajrović – Alfa)

Internetski izvori

- Nacionalni centar za vanjsko vrednovanje obrazovanja (<https://www.ncvvo.hr/>)
- <http://mojamatura.net/>

Dodatna hrvatski jezik

| | |
|-----------------------------------|---|
| Naziv aktivnosti, programa | Dodatna nastava iz predmeta hrvatski jezik u svrhu pripreme za školska natjecanja |
| <i>Voditelj:</i> | Zdenka Žuvela Borovina |
| <i>Razredi:</i> | Zainteresirani učenici (max 10) |

CILJ :

- poticati učenike na proučavanje hrvatskoga jezika, usavršavanje jezične komunikacije i pismenosti te stvaranje zanimanja i za jezične sadržaje izvan propisanoga plana i programa, tj. poticati učenike na samostalno proučavanje jezikoslovne literature
- poticati spoznaje o vrijednosti stečenoga znanja, vještina i sposobnosti te njihove primjene u daljnjoj naobrazbi i razvijanju jezične kulture

ZADACI :

- ponoviti znanja o jeziku stečena u osnovnoškolskom obrazovanju i prethodnim razredima gimnazije

- povezati stečena znanja s novim sadržajima
- upoznati sustav hrvatskoga standardnoga jezika na fonološkoj, morfološkoj i sintaktičkoj razini
- proširiti znanje iz povijesti jezika
- sustavnim ponavljanjem i vježbama razvijati kod učenika trajne pravogovorne i pravopisne navike

NASTAVNE TEME (po razredima) :

1. razred

- slovnički i pravopisni sadržaji iz osnovne škole (ponavljanje)
- **jezik i priopćavanje** (komunikacija), jezik kao sustav znakova, narav jezičnog znaka – izraz i sadržaj, supstancija i forma, jezična ekonomija i zalihost
- **pojam idioma**, organski i neorganski idiomi, standardni jezik, norma i kodifikacija
- **fonem** – razlikovna obilježja fonema, fonem, alofon, fon; fonetska i fonološka svojstva fonema; fonetika i fonologija
- **razdioba fonema**– samoglasnici i suglasnici, samoglasnici po mjestu i načinu tvorbe, prednji, stražnji te visoki, srednji i niski; sonanti i šumni suglasnici; suglasnici po mjestu i načinu tvorbe; zvučni i bezvučni suglasnici, slogotvorni i neslogotvorni fonemi
- **pismo** – grafem i fonem, oblikovanje hrvatskoga latiničkog grafijskog sustava; govorni i pisani jezik
- **pravopis i pravogovor** – fonemi č, ć, dž, đ, s pravopisnog i pravogovornog stajališta
- **fonem kao dio morfema** – morfonem, morfonologija; alternacije fonema i fonemskih skupina – jednačenje po zvučnosti, jednačenje po mjestu tvorbe, gubljenje i pojednostavljivanje suglasničkih skupina, palatalizacija, sibilizacija, jotacija, alternacije ije/ je/i/e, alternacija l/o
- segmentna (odsječna) i suprasegmentna (nadodsječna obilježja)
- naglasak (akcent) i dužina (kvantiteta), **naglasni sustav hrvatskoga standardnog jezika**
- naglašene i nenaglašene riječi, enklitike i proklitike
- intonativna obilježja na razini rečenice: rečenični naglasak, rečenična melodija, tempo, intezitet, stanka (vrednote govorenog jezika)
- **grafijska realizacija intonativnih sredstava**: točka, upitnik, uskličnik te upitnik u kombinaciji
- ostali interpunkcijski znakovi – razgodci hijerarhija razgodaka

3. razred

- **osnovnoškolski slovnički i pravopisni sadržaji** (u skladu s Nastavnim planom i programom za osnovnu školu) te jezični sadržaji prethodnih razreda srednje škole (u skladu s Nastavnim planom i programom)
- **pojam** sintakse; jedinice sintakse: riječ (oblik), skup riječi (sintagma) i rečenica
- **riječi u rečenici**, spojevi riječi, tipovi odnosa među sastavnicama spojeva riječi: sročnost, upravljanje i pridruživanje, vrste sintagmi prema ulozi zavisne sastavnice: odredbena (atributna), dopunska (objektna) i okolnosna (adverbijalna)
- **pojam** rečenice, članjivost, ciljna usmjerenost: izjavne, upitne i usklične rečenice
- **modalnost i predikativnost rečenice**, obavijesna članjivost: dano i novo (tema i rema)
- članovi rečeničnog ustrojstva**, predikat, glagolski i neglagolski predikat, glagolski oblici u predikatu, subjekt, objekt (glagolska dopuna) i priložna dopuna (predikatni dodatak), atribut i apozicija
- **rečenice po sastavu**, sklapanje rečenica: nizanje i povezivanje, nezavisnosložene rečenice, tipovi odnosa među dijelovima sastavnih, suprotnih i rastavnih rečenica
- **sklapanje uvrštavanjem**, zavisnosložene rečenice: subjektne, predikatne i objektne
- **atributivne i apozitivne rečenice**
- **priložne (adverbne) rečenice**: mjesne, vremenske, načinske, poredbene, uzročne, posljedične, namjerne, pogodbene, dopusne
- **sklapanje rečenica bez veznika**, nezavisnosložena asidentska rečenica, zavisnosložena asidentska rečenica
 - **rečenica i tekst**, povezivanje rečenica u tekstu, tekstni prilozi suprotnosti, objašnjenja, zaključivanja, tipovi teksta

intonacija rečenice: rečenični naglasak, stanke, rečenična melodija

4. razred

- **osnovnoškolski slovnici i pravopisni sadržaji** (u skladu s Nastavnim planom i programom za osnovnu školu) te jezični sadržaji prethodnih razreda srednje škole (u skladu s Nastavnim planom i programom)
- **znak i sustav znakova**, struktura jezičnog znaka, riječ i leksem, leksikologija i semantika
- **punoznačnice i nepunoznačnice**, jednoznačnost i višeznačnost, metafora i metonimija, osnovno i izvedeno značenje
- **sinonimija i sinonimi**, istoznačnice i bliskoznačnice, općejezični i individualni sinonimi
- **antonimija i antonimi**, pravi i tvorbeni antonimi, binarni, stupnjeviti i obratni antonimi, oksimorin
- **homonimija i homonimi**, morfološka i leksička homonimija, homografi i homofoni, načini nastanka homonima
- **vremenska raslojenost leksika**, aktivni i pasivni leksik, arhaizmi i historizmi, nekrotizmi i knjiški leksemi, leksik na prijelazu
- **područna raslojenost leksika**, lokalizmi, regionalizmi i dijalektizmi, vrste dijalektizama, stilska obilježnost dijalektizama
- **funkcionalna raslojenost leksika**, funkcionalni stilovi hrvatskoga standardnog jezika, kolokvijalizmi, žargonizmi, vulgarizmi
- **leksičko posuđivanje**, vrste leksičkog posuđivanja, vrste posuđenica, internacionalizmi, egzotizmi, eponimi
- **prilagodba posuđenica**, vrste prilagodbi: grafijska, pravopisna, fonološka, morfološka i značenjska
- **jezični purizam**, osnovna pravila jezičnog purizma, norme standardnog jezika
- **onomastika**, antroponimi i toponimi, vrste toponima, etnici i ktetici, egzonimi
- **tvorba riječi**, tvorbeno motivirane i tvorbeno nemotivirane riječi, tvorbeni šav, tvorbeni načini: prefiksalna; sufiksalna; prefiksarno-sufiksalna; složeno-sufiksalna tvorba; slaganje; srastanje i preobrazba, tvorba imenica, pridjeva, priloga i glagola
- **frazologija i frazem**, uvjeti postanka frazema, frazemska jednoznačnost i višeznačnost, frazemska sinonimija i antonimija, podrijetlo frazema
- **vrste frazema**, frazemi sintagme i frazemi rečenice, frazemi po središnjoj punoznačnici, frazemi sraslice
- **leksikografija**, hrvatska leksikografija, najstariji hrvatski rječnici, važniji hrvatski rječnici do kraja 19. st.

LITERATURA :

Hrvatski pravopis. 2013. Institut za hrvatski jezik i jezikoslovlje. Zagreb.

Barić i sur. 2007. *Hrvatska gramatika*, Zagreb : Školska knjiga.

poglavlja: *Fonetika i fonologija Morfologija* (Vrste riječi. Imenice. Pridjevi. Zamjenice. Brojevi. Glagoli. Prilozi. Prijedlozi. Veznici. Čestice. Uzvici)

Tvorba riječi

Silić, Josip; Pranjković, Ivo. 2005. ili 2007. *Gramatika hrvatskoga jezika: Za gimnazije i visoka učilišta*. Zagreb: Školska knjiga.

poglavlja:

Morfologija (Tvorba i funkcija oblika riječi. Gramatičke kategorije. Osnove glagolskih oblika. Glagolski vid. Vidskoznačenjske faze. Glagolskovidska značenja. Glagolski oblici. Glagolsko vrijeme i glagolski način. Imenice. Zamjenice. Pridjevi. Brojevi)*Sintaksa*.

Frančić, Anđela. 2013. Pregled povijesti hrvatskoga jezika, u: Bičanić, Ante i sur. 2013. *Pregled povijesti gramatike i pravopisa hrvatskoga jezika*, Zagreb: CROATICA, 7-126.

Samardžija, Marko. ⁴2003. *Leksikologija s poviješću hrvatskoga jezika: udžbenik za 4. razred gimnazije*. Zagreb: Školska knjiga.

Školski rječnik hrvatskoga jezika. 2012. Institut za hrvatski jezik i jezikoslovlje – Školska knjiga. Zagreb (samo za 4. razred).

Udžbenici i radne bilježnice za gimnazijske razrede (Fon-fon 1, 3, 4)

Dopunska hrvatski jezik

| | |
|-----------------------------------|---|
| Naziv aktivnosti, programa | Dopunska nastava iz predmeta hrvatski jezik u svrhu pripreme učenika za državnu maturu |
| Voditelj: | Jasminka Oreb |
| Razredi: | 4. razred ekonomist |

| | |
|----------------------------|----------------------------|
| Vremensko razdoblje | Planirani broj sati |
| I. polugodište | 14 |
| II. polugodište | 16 |
| UKUPNO | 30 |

| Naziv nastavne cjeline | Ciljevi i zadaci |
|--|---|
| Izražavanje Klasična knj. Hrvatska renesansa Klasicizam Prosvjetitelj. Romantizam Protorealizam Realizam Hrvatska moderna Avangarda Proza u trapericama Druga moderna Postmodernizam Leksikologija | <ul style="list-style-type: none">▪ Aktivno primjenjivati stečeno znanje;▪ Naučiti nove pojmove u okviru nastavnih tema i uvježbati njihovu primjenu.▪ Uspješno rješavati zadatke sa primjera ispita državne mature.▪ Obrada nastavnih sadržaja koji nisu obuhvaćeni planom i programom ekonomskih razreda, a nalaze se u ispitnom katalogu objavljenom od strane ministarstva;▪ Ponavljanje i utvrđivanje sadržaja koji su se obradili u tijeku regularne nastave;▪ Poticanje učenika na vlastiti rad i pripremu za predstojeću državnu maturu. |

Dodatna - engleski jezik

| | |
|-----------------------------------|--|
| Naziv aktivnosti, programa | Dodatna nastava iz predmeta engleski jezik u svrhu pripreme učenika za natjecanja |
| Voditelj: | Andrea Živko |
| Razred: | 2. – 4. razred gimnazije i ekonomist |

| | |
|---|---|
| AKTIVNOST, PROGRAM I/ILI PROJEKT | DODATNA NASTAVA Engleski jezik |
| CILJEVI | Nadopuniti znanje engleskog jezika zahtjevnijim zadacima iz gramatike i vokabulara |
| NAMJENA | Nadograditi znanje nadarenim učenicima te im pružiti mogućnost uvida u kompleksnije strukture engleskog jezika. |
| NOSITELJI | Andrea Živko, prof. engleskog jezika |

| | |
|---|---|
| NAČIN REALIZACIJE | Dodatna nastava će se realizirati <ul style="list-style-type: none"> - sa učenicima koji pokazuju izvrsno znanje engleskog jezika da bi se pripremili za natjecanje - 1 sat nastave tjedno - u slobodnoj učionici škole, a učenici će dobiti i određene zadatke koje će morati izraditi kod kuće |
| VREMENIK | U školskoj godini 2016./2017., u skladu s rasporedom sati |
| TROŠKOVNIK | Papir i troškovi fotokopiranja zadataka za vježbu. |
| NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA | Usmene, pisane i slušne provjere primjene znanja. |

Dopunska - engleski jezik

| | |
|-----------------------------------|---|
| Naziv aktivnosti, programa | Dopunska nastava iz predmeta engleski jezik u svrhu pripreme učenika za državnu maturu |
| <i>Voditelj:</i> | Andrea Živko |
| <i>Razred:</i> | 4. razred ekonomist |

| | |
|---|--|
| AKTIVNOST, PROGRAM I/ILI PROJEKT | DOPUNSKA NASTAVA (pripreme za državnu maturu) Engleski jezik |
| CILJEVI | Svladati jezične zakonitosti, ovladati jezičnim vještinama pisanja, slušanja i govorenja na engleskom jeziku |
| NAMJENA | Pomoć učenicima koji sporije ili s teškoćom usvajaju programom zadani nastavni sadržaj, upoznati učenike s tipovima zadataka koji se javljaju na državnoj maturi i pripremiti učenike za njihovo učinkovito rješavanje. |
| NOSITELJI | Andrea Živko, prof. engleskog jezika |
| NAČIN REALIZACIJE | Dopunska nastava će se realizirati: <ul style="list-style-type: none"> - s učenicima 4. razreda srednje ekonomske škole - 1 sat nastave tjedno - u slobodnoj učionici škole, a učenici će dobiti i određene zadatke koje će morati izraditi kod kuće. |
| VREMENIK | U školskoj godini 2016./2017., u skladu s rasporedom sati i potrebama učenika. |
| TROŠKOVNIK | Papir i troškovi fotokopiranja zadataka za vježbu. |
| NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA | Usmene i pisane provjere primjene znanja. |

Dodatna fizika

| | |
|-----------------------------------|--|
| Naziv aktivnosti, programa | Dodatna nastava iz predmeta fizika |
| Voditelj: | Ivan Tabain |
| Razred: | I A (gimnazija), II A (gimnazija), III A (gimnazija) |

| Vremensko razdoblje | Planirani broj sati |
|---------------------|---------------------|
| I. polugodište | 30 |
| II. polugodište | 30 |
| UKUPNO | 60 |

1. Aktivnost, program:

Dodatna nastava iz predmeta **fizika** za učenike prvog/drugog/trećeg razreda opće gimnazije, a u svrhu pripreme za **školsko natjecanje** koje će se održati u školskoj godini 2017./2018.

2. Ciljevi aktivnosti, programa:

- Razviti fizikalno razmišljanje kod učenika;
- Primijeniti stečeno znanje u rješavanju zadataka;
- Razviti potrebu za fizikalnim opisom prirodnih pojava;

3. Zadaci:

- Utvrđivanje nastavnih sadržaja obrađenih u toku redovnog školskog rada;
- Obrada nastavnih sadržaja koji se nisu obradili u toku redovnog školskog rada a element su pismene provjere znanja na natjecanjima;
- Rješavanje ispitnih primjera sa svih razina natjecanja iz fizike;
- Poticanje učenika na vlastiti rad ;

4. Okvirni plan i program

| | |
|---|--|
| Nastavne teme za prvi razred gimnazije | <ol style="list-style-type: none">1. Kinematika;2. Newtonovi zakoni gibanja, slobodni pad, slaganje i rastavljanje sila;3. Količina gibanja, zakon očuvanja količine gibanja;4. Jednoliko gibanje po kružnici;5. Inercijalni i neinercijalni sustavi;6. Energija i rad, zakon očuvanja energije. |
| Nastavne teme za drugi razred gimnazije | <ol style="list-style-type: none">1. Mehanika fluida (tlak, uzgon, Bernoullijeva jednadžba);2. Molekulska struktura tvari i agregatna stanja;3. Plinski zakoni, kinetička teorija plinova;4. Termodinamika;5. Elektrostatika;6. Gibanje nabijene čestice u električnom polju. |
| Nastavne teme za treći razred gimnazije | <ol style="list-style-type: none">1. Magnetsko polje, električna struja i magnetsko polje, Lorentzova sila, elektromagnetska indukcija;2. Titranje u mehanici;3. izmjenične struje, električni titraji;4. Valovi (elastični, zvuk), superpozicija valova (stojni val);5. Statika (središte mase, zakretni moment). |

5. Literatura:

Udžbenici fizike:

1. Fizika 1; Andeis, Plavčić, Simić; Profil
2. Fizika 2; Andeis, Plavčić, Simić; Profil
3. Fizika 3; Andeis, Plavčić, Simić; Profil
4. Fizika 1, 2, 3; Paar, Školska knjiga

Zbirke zadataka:

1. Zbirka zadataka iz fizike; Mikuličić, Vernić, Varićak; Školska knjiga
2. Zbirka riješenih zadataka: Fizika 1, 2, 3; Paar, Šips; Školska knjiga
3. Internetski izvori: Zadatci sa školskih, općinskih i državnih natjecanja iz fizike za prvi razred srednje škole

Dodatna računovodstvo

| | |
|----------------------------|---|
| Naziv aktivnosti, programa | Dodatna nastava iz predmeta računovodstvo |
| Voditelj: | Tomislava Stipković |
| Razred: | 4 razred ekonomist |

| | |
|---|---|
| AKTIVNOST, PROGRAM I/ILI PROJEKT  | DODATNA NASTAVA – Računovodstvo |
| CILJEVI | <ul style="list-style-type: none">✚ motivirati i poticati darovite učenike✚ osigurati razvoj darovitih učenika✚ omogućiti učenicima da zajednički rješavaju zadatke, otkrivaju, analiziraju, uspoređuju te jedan drugome daju povratnu informaciju, ukazuju na pogreške i nadopunjuju znanje✚ omogućiti učenicima da razumiju značaj računovodstva za donošenje poslovnih odluka |
| NAMJENA | Za učenike koji ostvaruju nadprosječne rezultate. Pripremati ih kontinuirano tijekom godine za natjecanja iz računovodstva jer se samo kontinuiranim pripremanjem učenika mogu postići zavidniji rezultati. Ujedno ih pokušati što više osposobiti za daljnje školovanje i rješavanje problema u kasnijem stručnom radu. |
| NOSITELJI | Tomislava Stipković, prof. ekonomske skupine predmeta |

| | |
|---|---|
| NAČIN REALIZACIJE | <p>Dodatna nastava će se realizirati</p> <ul style="list-style-type: none"> - sa učenicima 4B razreda, koji za to budu zainteresirani i do sada su postizali vrlo dobre i odlične rezultate iz računovodstva, - 2 sata nastave tjedno - u slobodnoj učionici škole, a učenici će dobiti i određene zadatke koje će morati izraditi kod kuće. |
| VREMENIK | U školskoj godini 2017./2018., u skladu s rasporedom sati i uvažavajući vremenik natjecanja. |
| TROŠKOVNIK | <ul style="list-style-type: none"> ✚ papir i troškovi fotokopiranja zadataka ✚ Ako rezultati školskog natjecanja omoguće daljnji plasman učenika/ca na županijsko, a sa županijskog i na državno natjecanje troškovi se odnose na odlazak učenika/ca na natjecanja. |
| NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA | Ostvareni rezultati na natjecanjima. |

IZBORNA NASTAVA

| Br. | Predmet | Nastavnik | Broj učenika | Sati tjedno | Sati godišnje |
|-----|--|-----------------------|-----------------------------|------------------|---|
| 1. | TALIJANSKI JEZIK | Zorica Mašković | 2. i 4. razred gimnazije | Po 2 sata | 2. razred 70 4. razred 70 |
| 2. | INFORMATIKA | Jagoda Žaknić | 2. 3. i 4. razred gimnazije | Po 2 sata | 2 razred 70 3. razred 70 4. razred 64 |
| 3. | MARKETING USLUGA | Maja Tičinović Žuvela | 4.razred ekonomist | Po 2 sata | 64 sata |
| 4. | RAČUNOVODSTVO NEPROFITNIH ORGANIZACIJA | Tomislava Stipković | 3. razred ekonomist | Po 2 sata tjedno | 70 sati |
| 5. | OBITELJSKI POSAO | Antonela Barčot | 1 razred ekonomist | Po 2 sata tjedno | 70 sati |
| 6. | OSNOVE TURIZMA | Antonela Barčot | 2. razred ekonomist | Po 2 sata tjedno | 70 sati |
| 7. | UVOD U POSLOVNO UPRAVLJANJE | Jelena Tabain | 2.razred ekonomist | Po 2 sata tjedno | 70 sati |
| 7. | ETIKA | Ivana Prižmić | Sva odjeljenja | Po 1 sat tjedno | 35/32 |
| 8. | VJERONAUK | Danijel Holeš | Sva odjeljenja | Po 1 sat tjedno | 35/32 |

Izborna talijanski jezik

| | |
|----------------------------------|---|
| Naziv aktivnosti,programa | Izborna nastava : TALIJANSKI JEZIK |
| Voditelj | ZORKA MAŠKOVIĆ |
| Razred: | II ,IV (gimnazija) |

Cilj i zadaci:

- poboljšane komunikacijske i opće kulturalne kompetencije;
- postizanje dodatnog gramatičkog znanja;
- uključivanje u natjecanja iz talijanskog jezika.

Nastavne teme:

- Ponavljanje u kratkim crtama svih vremena i načina talijanskog jezika
- Posebnosti nekih imenica
- Uporaba člana, priloga i prijedloga u rečenicama
- Obogaćivanje vokabulara –čitanje tekstova (sinonimi, suprotne riječi i slično)

Literatura:

J. Jenej, Talijanska konverzijska gramatika

Izborna informatika

| | |
|----------------------------------|--------------------------------------|
| Naziv aktivnosti,programa | Izborna nastava : INFORMATIKA |
| Voditelj | Jagoda Žaknić |
| Razred: | II ,III ,IV (gimnazija) |

| Aktivnost,program | Izborna nastava : INFORMATIKA |
|--------------------------------------|--|
| Ciljevi aktivnosti , programa | <ul style="list-style-type: none">- osposobiti učenike za naprednu obradu teksta u MS Word-u- uvježbati izradu i primjenu proračunskih tablica u MS Excel- razvijati vještine primjene računala u rješavanju zadataka- osposobiti učenike za korištenje računala u izradi prezentacija- razvijanje vještina u izradi algoritama- uspješno izraditi jednostavnije programe u programskom jeziku F.Pascal- osposobiti učenike za rad s bazama podataka u MS Access |
| Zadaci | <ul style="list-style-type: none">- aktivno primjenjivati stečeno znanje u pisanju različitih tekstova pomoću računla- naučiti primjenu alata programskog paketa MExcel u rješavanju numeričkih zadataka- naučiti grafički prikazati različite numeričke i statističke rezultate- samostalno izraditi odgovarajuću prezentaciju u Ms Power Point- naučiti osnove programiranja u programskom jeziku F-Pascal- naučiti kreirati bazu podataka u MSAccess-u |

| <u>II razred</u> | |
|------------------------|--|
| Okvirni program | <ul style="list-style-type: none"> - Obrada teksta u MS Word - Proračunske tablice u MS Excel - Prezentacije u MS Power Point |
| Nastavne teme | <p>1) MS WORD</p> <ul style="list-style-type: none"> - Stupci ,tabulatori ,skupno pismo,hiperveze,obrazac <p>2) MS EXCEL</p> <ul style="list-style-type: none"> - rad s radnim listovima,oblikovanje ćelija -tablice, funkcije (SUM ,AVERAGE , MIN ,MAX) - logičke funkcije , graf u MS Excel-u <p>3) MS Power Point</p> <ul style="list-style-type: none"> - slajd , slika, animacije , graf ,hiperveze - rad sa slajdovima , dizajn slajda |
| <u>III razred</u> | |
| okvirni program | - osnove programiranja u programskom jeziku F.Pascal |
| nastavne teme | <ul style="list-style-type: none"> - algoritam , dijagram tijeka , pseudokod , osnovni algoritamski postupci - računalni program - osnovne naredbe programskog jezika F.Pascal - editor F.Pascal-a |
| <u>IV razred</u> | |
| okvirni program | <ul style="list-style-type: none"> - informacijski sustavi -baze podataka u MS Excel-u - baze podataka u MS Access-u |
| nastavne teme | <ul style="list-style-type: none"> - cilj , struktura i izgradnja informacijskog sustava - primjeri informacijskih sustava - baza podataka u MS Ecel-u (slog , obrazac, filter , funkcije za rad s bazama podataka) - baza podataka u MS Access-u <ul style="list-style-type: none"> a) tablica,primarni ključ,povezivanje tablica b) karticeGeneral i lookup c) pretraživanje i filtriranje podataka d) upiti e) obrasci f) izvještaji |
| literatura | <ul style="list-style-type: none"> - Informatika i računalstvo za 1.i 2. razred opće gimnazije (Sys –Print) - informatički priručnici |

Izborna marketing usluga

| | |
|----------------------------------|---|
| Naziv aktivnosti,programa | Izborna nastava : MARKETING USLUGA |
| Voditelj | MAJA TIČINOVIĆ ŽUVELA |
| Razred: | 4. razred ekonomist |

| | |
|------------------------------|--|
| CILJ AKTIVNOSTI | cilj predmeta Marketing usluga je da učenici spoznaju marketing kao uslužnu djelatnost čiji udio u društvenom proizvodu suvremenih gospodarstava neprekidno raste, te specifičnosti primjene i prilagodbi marketinga usluga obilježjima pojedine uslužne djelatnosti (npr. Bankarski sektor, turizam, obrazovanje I dr.) |
| NAMJENA AKTIVNOSTI | Namjena predmeta Marketing usluga je da učenici prodube znanje koje su već usvojili kroz predmet Marketing, usmjeravajući se detaljnije na marketing usluga |
| NOSITELJ AKTIVNOSTI | Maja Tičinović Žuvela, prof. |
| NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI | Putem aktivnih metoda poučavanja u učionici |
| VREMANIK AKTIVNOSTI | 2 sata tjedno od početka do kraja školske godine 2015./2016. |
| NAČIN VREDNOVANJA | Ocjenjivanjem prema elementima: usvojenost nastavnih sadržaja, primjena nastavnih sadržaja I suradnja u nastavnom procesu |
| TROŠKOVNIK AKTIVNOSTI | Nema troškova |

Izborna računovodstvo neprofitnih organizacija

| | |
|----------------------------------|---|
| Naziv aktivnosti,programa | Izborna nastava : RAČUNOVODSTVO NEPROFITNIH ORGANIZACIJA |
| Voditelj | TOMISLAVA STIPKOVIĆ |
| Razred: | 3. razred ekonomist |

| | |
|---|---|
| AKTIVNOST, PROGRAM I/ILI PROJEKT | IZBORNI STUKOVNI PREDMET - Računovodstvo neprofitnih organizacija |
|---|---|

| | |
|--------------------------|--|
| CILJEVI I ZADATCI | <p><i>Cilj predmeta je omogućiti učenicima usvajanje i primjenu znanja vještina te razvijanje pripadajuće samostalnosti i odgovornosti potrebne za izvršavanje poslova računovodstva neprofitnih organizacija.</i></p> <p><i>Zadaće:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>upoznavanje s financijskim planom neprofitnih organizacija,</i> • <i>provođenje poslovnih promjena neprofitne organizacije u poslovnim knjigama,</i> • <i>povezivanje sadržaja poslovnih knjiga s financijskim izvještajima,</i> • <i>uspoređivanje podataka iz financijskog plana i financijskih izvještaja,</i> • <i>korištenje usvojenih sadržaja u provođenju financijskih aktivnosti neprofitne organizacije,</i> • <i>usvajanje pripadajuće računovodstvene terminologije,</i> • <i>razvijanje samostalnosti i odgovornosti u obavljanju poslova računovodstva neprofitnih organizacija.</i> |
| NAMJENA | <p><i>Za učenike 3.B razreda. Kroz ovaj predmet učenici će steći sljedeće ishode učenja:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Navesti obilježja računovodstva neprofitnih organizacija</i> 2. <i>Identificirati temeljne računovodstvene pojmove neprofitnih organizacija</i> 3. <i>Prikazati financijski plan neprofitnih organizacija</i> 4. <i>Provesti promjene neprofitnih organizacija</i> 5. <i>Napraviti financijske izvještaje neprofitnih organizacija</i> |
| NOSITELJI | <p><i>Tomislava Stipković, prof. ekonomske skupine predmeta</i></p> |
| NAČIN REALIZACIJE | <p><i>Nastavni se proces 50% vremena izvodi obradom novih teorijskih sadržaja, a 50% vremena služi za povezivanje i primjenu usvojenih teorijski sadržaja putem vježbi, a sve u skladu sa operativnim planom i programom. Odabrani udžbenici su:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>M. Dimitrić, M. Horvatić-Kapelac, M. Novokmet, RAČUNOVODSTVO NEPROFITNIH ORGANIZACIJA: udžbenik i radna bilježnica za 3. razred srednje škole za zanimanje ekonomist/ekonomistica</i> |
| VREMENIK | <p><i>U šk. godini 2017./2018., dva sata tjedno prema rasporedu sati.</i></p> |
| TROŠKOVNIK | <p>-</p> |

| | |
|---|--|
| NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA | <i>Usmene i pisane provjere znanja. Elementi ocjenjivanja su:</i> <ul style="list-style-type: none"> • usvojenost znanja • primjena znanja • suradnja u nastavnom procesu |
|---|--|

Izborna obiteljski posao

| | |
|-----------------------------------|---|
| Naziv aktivnosti, programa | Izborna nastava : OBITELJSKI POSAO |
| Voditelj | ANTONELA BARČOT |
| Razred: | 1. razred ekonomist |

OBITELJSKI POSAO (1 odjel I. razreda ekonomske škole Vela Luka)

Ciljevi predmeta: Poticanje interesa za pokretanje obiteljskog posla kod učenika i razumijevanje obiteljskog posla kao poduzetničke aktivnosti. Kroz predmet učenici mogu:

- razumjeti prirodu i strukturu malog poduzetništva/obiteljskog posla,
- povezati obiteljske i poslovne ciljeve u vođenju obiteljskog posla,
- prepoznati tržišne mogućnosti malog poduzetništva/obiteljskog posla,
- učiti kako upravljati obiteljskim proračunom,
- dobiti mogućnost razvijanja samostalnosti,
- razviti osjećaj za rad u timu,
- steći odgovornost i
- razviti osobnu kreativnost uz primjenu pripadajuće ekonomske terminologije.

Namjena:

- Stjecanje znanja i vještina u vođenju obiteljskog posla te razvijanje poduzetničkih ideja i vještina u poslovanju;
- Omogućavanje učenicima da stečena teorijska znanja iz različitih strukovnih predmeta (poduzetništvo, osnove ekonomije 1 i obiteljski posao) primjene u praksi razvijajući vještine uspješnog poslovanja.

Nositelj: Antonela Barčot, mag.oec.

Način realizacije:

- Individualan rad (izrada dnevnika rada učenika, prezentacija, seminara, mentalnih mapa, plakata),
- Rad u manjim skupinama (3-5 učenika),

Vremenik: 2 sata tjedno tijekom školske godine (70 sati godišnje po razrednom odjelu)

Vrednovanje: Usvojenost sadržaja, primjena sadržaja, suradnja u nastavnom procesu (izrada dnevnika rada učenika, prezentacije, seminara, mentalnih mapa, plakata)

Izborna osnove turizma

| | |
|-----------------------------------|---|
| Naziv aktivnosti, programa | Izborna nastava : OSNOVE TURIZMA |
| Voditelj | ANTONELA BARČOT |
| Razred: | 2. razred ekonomist |

OSNOVE TURIZMA (1 odjel II. razreda ekonomske škole Vela Luka)

Ciljevi predmeta: Cilj predmeta je razumijevanje općih postavki turizma kao važnog sektora u okviru nacionalnog gospodarstva Republike Hrvatske. Kroz predmet učenici mogu:

- objasniti osnovne pojmove u turizmu,
- prepoznati vrste i specifične oblike turizma,
- analizirati turističku ponudu i potražnju,
- identificirati obilježja turističke ponude Republike Hrvatske te
- opisati specifičnosti odabranog oblika u kontekstu raznolikosti turističke ponude Republike Hrvatske.

Također, kroz **terensku nastavu** učenici zorno uče u izvornoj stvarnosti (primjerice; posjet turističkim agencijama, hotelima, marketinškim agencijama, Hrvatskoj gospodarskoj komori, Hrvatskoj turističkoj zajednici – regionalnim uredima, turističkim objektima u okolici) te stječu osobna iskustva što u konačnici dovodi do intenzivnijeg doživljaja predmeta.

Namjena:

- Usvajanje osnovnih pojmova i pristupa izučavanju turizma,
- Razumijevanje vrsta i specifičnih oblika turizma kao sustava unutar nacionalnog gospodarstva,
- Praćenje suvremenih trendova i položaja Republike Hrvatske u globalnim turističkim kretanjima,
- Razvijanje:
 - samostalnosti,
 - timskog rada,
 - odgovornosti i
 - osobne kreativnosti.

Nositelj: Antonela Barčot , mag.oec.

Način realizacije: Kroz nastavni predmet Osnove turizma u programu ekonomist i tematskim posjetima.

Vremeni: 2 sata tjedno tijekom čitave školske godine (70 sati godišnje po razrednom odjelu)

Troškovnik: Potrošni materijal za izvođenje nastave

Vrednovanje: Učenike se vrednuje kroz tri elementa ocjenjivanja: usvojenost sadržaja, primjena znanja i suradnja u nastavnom procesu (izrada dnevnika rada učenika, prezentacije, seminara, mentalnih mapa, plakata).

Izborna vjeronauk

| | |
|------------------------------|-----------------------------------|
| Naziv aktivnosti , programa: | Izborna nastava: VJERONAUK |
| Voditelj: | Danijel Holeš,prof. |
| Razredi: | Svi razredi |
| Broj učenika: | 104 |
| Broj sati: | 8 sati tjedno (280 godišnje) |

| | |
|----------------------------------|---|
| <p>CILJEVI</p> | <p>Preko vjeronaučne nastave žele se izgrađivati učenici u svim vidovima: - u upoznavanju i ispravnom oblikovanju vlastitoga „ja“, - u izgradnji zdravog i iskrenog odnosa prema drugima i - izgradnji i oblikovanju vjere i ispravnog odnosa prema Bogu. Također se preko vjeronaučne nastave nastoji poticati učenike da budu zauzeti graditelji vlastitoga života, društva i Crkve.</p> |
| <p>ZADACI</p> | <p>OBRAZOVNI – stjecanje znanja – „znati“ FUNKCIONALNI – razvijanje/formiranje sposobnosti, vještine, umijeća – „umijeti“ ODGOJNI – razvijanje/formiranje stavova, interesa, navika (ponašanja), usvajanje odgojnih vrijednosti – „htjeti“</p> |
| <p>OKVIRNI PROGRAM 1. r.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - bolje upoznati svoju osobnost, upoznati pozitivne i negativne putove u traganju za smislom, te uvidjeti kako vjera pruža odgovor na sva najvažnija životna pitanja - uvidjeti vrijednost vlastite katoličke vjere, upoznati i cijeniti druge religije, te zauzimati ispravan stav prema njima. - upoznati postupnost Božjeg objavljivanja ljudima kroz Stari i Novi zavjet, usvojiti određeno znanje o Svetom pismu i uočiti njegovu vrijednost u svakodnevnom životu - usvojiti najvažnije podatke povijesti vezane uz život i djelovanje Isusa Krista, uočiti njegovu otkupiteljsku ulogu i izgrađivati prisan odnos s Bogom u Kristu - uočiti sličnosti i razlike između govora znanosti i govora vjere, te posebno njihova odnosa prema stvaranju svijeta i čovjeka |
| <p>OKVIRNI PROGRAM 2. r.</p> | <p>shvatiti i odrediti granice svoje slobode, uvidjeti ljepotu iskrenog prijateljstva i ljubavi, kao i zdravog odnosa prema svijetu</p> <ul style="list-style-type: none"> - uočiti mnogostruke opasnosti koje prijete mladima na putu odrastanja (alkohol, pušenje, droga, ovisnost o društvenim mrežama, kocke, itd.) - shvatiti ulogu i vrijednost Crkve u vlastitom životu i životu cjelokupnog društva, kako u povijesti, tako i danas - uvidjeti važnost i dubinu sakramenata, posebno inicijacije i sv.reda - uočiti vrijednost pobožnosti prema Djevici Mariji - upoznati značajne podatke iz povijesti Crkve od početaka do danas i uočiti ulogu Crkve u društvenom kontekstu - uočiti važnost i vrijednost crkvenog angažmana u župi kroz crkvene udruge, kroz razne oblike dobrovoljnog djelovanja, itd. |

| | |
|--------------------------|--|
| OKVIRNI PROGRAM 3.r. | <p>upoznati slojevitost čovjekova bića i razumjeti značenje poimanja čovjeka kao slike Božje</p> <ul style="list-style-type: none"> - upoznati kriterije vrednovanja moralnosti ljudskih čina i upoznati značenje savjesti kao putokaza za ispravan način života i ostvarenja čovjekove sreće - upoznati vrste zakona i ulogu objavljenog zakona unutar njega; razumjeti vrijednost Dekaloga i Evanđeoskog zakona u današnjem vremenu. - uočiti vrijednost bračnog i obiteljskog života i njihovo posvećivanje po sakramentu ženidbe - shvatiti ljudski život kao Božji dar i razumjeti zašto je važno nastojati oko ostvarenja dostojanstva svake osobe od začeca do smrti - uočiti važnost istine i istinoljubivosti na svim područjima |
| OKVIRNI PROGRAM 4. r. | <p>uočiti izazov nevjere i ponude različitih neautentičnih vidova religioznosti kao jedno od ključnih pitanja pred kojim današnja Crkva treba pronaći s jedne strane dijalog, a s druge strane znati očuvati vlastite vrijednosti i vlastita vjerovanja</p> <ul style="list-style-type: none"> - uočiti vrijednost i važnost starozavjetnih i novozavjetnih uzora vjere, kao i svetaca i velikih ljudi Crkve, koji nam predstavljaju putokaz koji je vrijedno slijediti u otkrivanju puta do Boga - uočiti važnost socijalnog nauka Crkve, posebno kad su u pitanju odnos prema pravdi, ekonomiji, solidarnosti, općem dobru i sl. - uočiti važnost i vrijednost tehničkog napretka u svakodnevnom životu, ali i htjeti prepoznati negativne vidove koji takav napredak prate, a posebno se tiču gaženja ljudskog dostojanstva - razumjeti crkveni nauk o eshatologiji, te živjeti kršćansku nadu u vječni život u svim životnim situacijama |
| NAČIN VREDNOVANJA | Zaključna ocjena. |
| LITERATURA | Udžbenici odobreni od strane Ministarstva. |

IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI

| Br. | Predmet | Nastavnik | Broj učenika | Sati tjedno | Sati godišnje |
|-----|-----------------------------------|---------------------------------------|--------------|-------------|------------------------|
| 1. | ŠKOLSKI SPORTSKI KLUB | Tino Dragojević, Sanda Tasovac | 25 15 | 2 1 | 70 35 |
| 2. | MARKETINŠKA AGENCIJA SŠ VELA LUKA | Maja Tičinović Žuvela Andrea Živko | 10 | 1 | 35 |
| 3. | SEKCIJA DAKTILOGRAFIJE | Maja Tičinović Žuvela | 10 | | Prema interesu učenika |
| 4. | NOVINARSKA SEKCIJA | Vinka Prizmić | 15 | 2 | 70 |
| 5. | DRAMSKA SEKCIJA ŠKOLE | Jasminka Oreb | 10 | | prema aktivnostima |
| 6. | ISTRAŽIVAČI | Ivan Tabain | 15 | Povremeno | prema aktivnostima |

Aktivnost školski sportski klub

| | |
|----------------------------------|--|
| Naziv aktivnosti/programa | Izvanastavna aktivnost: Školski sportski klub „Dupin“ |
| Voditelji | prof. Tino Dragojević, prof. Sanda Tasovac |
| Razred | zainteresirani učenici svih razreda |

| | |
|-----------------------------|---|
| Aktivnost/program | Školski sportski klub „Dupin“ |
| Aktivnosti | Sekcije ŠSK Dupin: → atletika (m,ž); → mali nogomet (m); → rukomet (ž); → kros (m,ž); → stolni tenis (m,ž); → badminton (m,ž). |
| Ciljevi aktivnosti | Okupljanje učenika te zadovoljavanje osobnih potreba učenika za bavljenjem sportom. |
| Namjena aktivnosti | → Zadovoljavanje učeničkih potreba za bavljenjem sportom i sportsko-rekreativnim aktivnostima; → Razvijanje pozitivnog odnosa prema tjelesnom vježbanju i brige o vlastitom zdravlju; → Stvaranje trajnih navika i potreba svakodnevnog tjelesnog vježbanja; → Stjecanje sportskih vještina; → Razvijanje odgovornosti u timskom radu; → Razvijanje sportskog duha, itd. |
| Nositelji aktivnosti | Tino Dragojević, prof. Sanda Tasovac, prof. |
| Način realizacije | → Održavanje treninga; → Sudjelovanje na natjecanjima koje organizira Školski sportski savez; → Organizacija prijateljskih sportskih susreta. |
| Vremenik aktivnosti | Tijekom cijele školske godine 2x tjedno (neposredno prije natjecanja svakodnevno); |
| Troškovnik | → Škola osigurava sredstva za sportsku opremu, rekvizite i nagrade; → Prijevoz za putovanja na natjecanja i hrana osiguravaju se iz županijskog sportskog saveza. |

| | |
|---|---|
| Način vrednovanja i način korištenja rezultata | <p>→ Pohvale, priznanja i poticajne ocjene iz predmeta „Tjelesna i zdravstvena kultura“</p> <p>→ Rezultati vrednovanja koriste se kao poticaj za daljnje razvijanje sportskih vještina;</p> |
|---|---|

Aktivnost marketinška agencija

| | |
|-----------------------------------|--|
| Naziv aktivnosti, programa | Izvanastavna aktivnost : MARKETINŠKA AGENCIJA SREDNJE ŠKOLE VELA LUKA – TISKANJE TURISTIČKOG VODIČA |
| Voditelj | Maja Tičinović Žuvela , Andrea Živko |
| Razred: | Zainteresirani učenici svih razreda |

| | |
|---------------------------------|--|
| 1. CILJ AKTIVNOSTI | Motivirati učenike da se aktivno uključe u život škole I osmišljavanje raznih aktivnosti koje će rezultirati pozitivnim ozračjem I većom kvalitetom boravka I rada u školi razviti vještine timskog rada te komunikacijsko-prezentacijske vještine kao I vještine odgovornog odlučivanja, međusobnog uvažavanja I rješavanja nesuglasica mirnim putem poticanje poduzetničkog duha (kroz rad fiktivne vježbeničke tvrtke, rad na turističkom vodiču I dr.) razvijanje osobne kreativnosti I samostalnosti u radu |
| 2. NAMJENA AKTIVNOSTI | upoznavanje i promicanje ljepota I vrednota otoka Korčule kroz izradu turističkog vodiča stjecanje samostalnosti u radu, razvijanje kreativnosti I samopouzdanja kroz izradu I održavanje prezentacija ltd. poticanje poduzetničkog duha I interesa za samostalno vođenje I obavljanje posla u stvarnom poslovnom svijetu |
| 3. NOSITELJ AKTIVNOSTI | Maja Tičinović Žuvela, prof. Andrea Živko, prof |
| 4. NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI | simuliranje vođenja I poslovanja poslovne organizacije, obavljanje radnih zadataka vezanih uz uređenje I tiskanje turističkog vodiča za otok Korčulu te promotivnih aktivnosti vezanih za školu I za otok Korčulu |
| 5. VREMENIK AKTIVNOSTI | Rujan 2017 – svibanj 2018: Priprema vodiča, usvajanje teoretskih I praktičnih znanja, prezentacije, sastanci i dr. Listopad: Hvar – predstavljanje na temu Okusi i mirisi kroz mog zavičaja Listopad: raspisivanje natječaja za direktora tvrtke Ankora Studen : snimanje i uređivanje videomaterijala (početna tema je Vela Spila) Veljača 2018.: dvodnevni izlet za team building ili posjet nekom od turističkih sajmov u RH. Ožujak: gostovanje na Ekonomskom fakultetu na Programu poticanja poduzetništva Ožujak - lipanj: 2 izleta za upoznavanje otoka Korčule Svibanj/lipanj završna prezentacija rada i tiskanog vodiča u Veljo Luci uz domjenak u sklopu luškog lita |

| | |
|--------------------------|--|
| 6. NAČIN VREDNOVANJA | Kvaliteta obavljenog posla, primjena usvojenih znanja |
| 7. TROŠKOVNIK AKTIVNOSTI | Škola osigurava sredstva za rad u razredu te za tisak promotivnih materijala škole. Tisak i grafičku pripremu turističkog vodiča osiguravaju TZ otoka Korčule i DNŽ i moguće drugi donatori ukoliko dobijemo sredstva putem nekog natječaja. Sve ostale troškove: izleti, putovanja i sl. pokrivaju se od prihoda na temelju prodanog oglasnog prostora i od donacija. |

Aktivnost marketinški tim

| | |
|----------------------------------|---|
| Naziv aktivnosti,programa | Izvanastavna aktivnost : MARKETINŠKI TIM SREDNJE ŠKOLE VELA LUKA |
| Voditelj | Maja Tičinović Žuvela , Andrea Živko |
| Razred: | Zainteresirani učenici svih razreda |

| | |
|---------------------------------|---|
| 1. CILJ AKTIVNOSTI | Prezentiranje škole u javnosti kako bi informacije o događanjima vezanim za školu I o uspjesima naših učenika čulo što više ljudi u Veloj Luci I u drugim mjestima našeg otoka što može pozitivno utjecati na odluke o upisivanju upravo naše škole |
| 2. NAMJENA AKTIVNOSTI | Prezentiranje škole od strane učenika I nastavnika kako bi se javnost što bolje upoznala s našim radom Učenici I nastavnici se potiču da budu dio ovog tima razvijajući pri tome I svoje prezentacijsko-komunikacijske vještine i druga potrebna znanja |
| 3. NOSITELJ AKTIVNOSTI | Ofelija Dragojević, ravnateljica Vinka Prižmić, prof. Maja Tičinović Žuvela, prof. Miljenka Padovan, pedagog |
| 4. NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI | Organiziranje raznih aktivnosti u školi koje potiču angažiranje učenika I nastavnika I pozitivno ozračje. Organiziranje aktivnosti vezanih za promociju školu prema osnovnim školama i prema široj javnosti |
| 5. VREMENIK AKTIVNOSTI | Prosinac: Uređivanje škole za božićni ugođaj Siječanj: izrada i tisak promotivnih materijala škole (straničnik s kalendarom) Veljača: školske maškare Ožujak: organiziranje i održavanje Dana obrnutih uloga Travanj: organiziranje i održavanje Dana otvorenih vrata škole Svibanj: Predavanja u osnovnim školama otoka i u Orebiću Tijekom cijele godine: Gostovanje na radiju Tijekom cijele godine: Održavanje i ažuriranje web stranice škole |
| 6. NAČIN VREDNOVANJA | Obavljanje aktivnosti u roku Ankete Broj upisanih učenika u školu na početku iduće školske godine |
| 7. TROŠKOVNIK AKTIVNOSTI | Troškove snosi škola |

Aktivnost sekcija daktilografije

| | |
|-----------------------------------|---|
| Naziv aktivnosti, programa | Izvannastavna aktivnost : SEKCIJA DAKTILOGRAFIJE |
| Voditelj | Maja Tičinović Žuvela |
| Razred: | Zainteresirani učenici svih razreda |

| | |
|---------------------------------|--|
| 1. CILJ AKTIVNOSTI | Svladavanje desetoprstog slijepog pisanja |
| 2. NAMJENA AKTIVNOSTI | Pružiti mogućnost učenicima koji nisu u ekonomskoj školi da nauče desetoprsto slijepo pisanje što će im uvelike olakšati rad na računalu, posebno pri izradi seminarskih radova, završnog rada I pri pisanju i obradi bilo kojeg dužeg teksta. Mogućnost sudjelovanja na natjecanjima iz daktilografije |
| 3. NOSITELJ AKTIVNOSTI | Maja Tičinović Žuvela, prof. |
| 4. NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI | uz vodstvo profesora učenici će se uvježbavati daktilografiju tijekom cijele školske godine, 1 sat tjedno |
| 5. VREMENIK AKTIVNOSTI | Tijekom cijele školske godine: uvježbavanje U prvom polugodištu: natjecanje iz daktilografije za učenike koji su u prošloj godini učili daktilografiju. |
| 6. NAČIN VREDNOVANJA | Provjera brzine i točnosti pisanja, rezultati natjecanja |
| 7. TROŠKOVNIK AKTIVNOSTI | Troškove pokriva škola, a jednim dijelom roditelji učenika koji će ići na natjecanje. |

Aktivnost novinarska sekcija

| | |
|-----------------------------------|--|
| Naziv aktivnosti, programa | Izvanastavna aktivnost : NOVINARSKA SEKCIJA Školski časopis „SKANDEL“ |
| Voditelj | Vinka Prizmić |
| Razred: | Zainteresirani učenici svih razreda – 15 -tak |

| | |
|---------------------------------|---|
| 1. CILJ AKTIVNOSTI | <ul style="list-style-type: none"> - angažiranje učenika izvan nastave - razvijanje literarne darovitosti i upoznavanje s literarnim i novinarskim izrazima - razvijanje vještina rada na računalu - razvijanje komunikacijskih vještina - vježbanje uloga u timskom radu - formiranje stavova i stjecanje i razvijanje društvene svijesti - poticanje osjećajnosti, mašte, kreativnosti, odgovornosti, snošljivosti, samokritičnosti i razvijanje samopouzdanja |
| 2. NAMJENA AKTIVNOSTI | <ul style="list-style-type: none"> - upoznavanje procesa nastajanja časopisa; priprema i objava - informiranje javnosti o događajima u školi i izvan nje |
| 3. NOSITELJ AKTIVNOSTI | <ul style="list-style-type: none"> - profesorica Vinka Prizmić |
| 4. NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI | <ul style="list-style-type: none"> - aktivnost se provodi izvan nastave u prostorijama škole, a po potrebi i izvan škole (intervjuiranje, rad na terenu...) - uključivanje u aktivnost je dobrovoljna ovisno o slobodnom vremenu i interesima učenika (novinari, informatičari, dizajneri, fotografi...) - moguće je sudjelovanje učenika svih razreda, neovisno o usmjerenju (gimnazija, ekonomska...) - grupa se sastaje jednom tjedno u popodnevnom terminu od najmanje dva školska sata - komunikacija se odvija i putem elektronskih medija - osim voditelja aktivnosti, najangažiraniji učenici predstavljaju uredništvo te oni formiraju planove, sadržaj i način rada |
| 5. VREMENIK AKTIVNOSTI | <ul style="list-style-type: none"> - planirana su najmanje dva broja u školskoj godini, u svakom polugodištu po jedan broj - ovisno o događanjima pa sukladno tome i materijalima za objavu te slobodnom vremenu novinarske ekipe moguć je i veći broj izdanja |
| 6. NAČIN VREDNOVANJA | <ul style="list-style-type: none"> - čitanost časopisa - prezentacija na web-stranici Škole - komunikacija s učenicima |

| | |
|--------------------------|---|
| | <p>- poticajne ocjene iz vezanih predmeta (Hrvatski, Likovni...)</p> <p>- ostvarivanje kroz sudjelovanje u novinarskoj ekipi može biti poticaj za nastavak školovanju u ovom smjeru (studiranje novinarstva, politologije, hrvatskog jezika, grafičkog dizajna i sl.)</p> |
| 7. TROŠKOVNIK AKTIVNOSTI | <p>- troškovnik izdavanja Skandela vezan je za financijsku situaciju u Školi</p> <p>- časopis se objavljuje u 60 primjeraka na A4 formatu, besplatan je i uvezuje se u Školi (zbog velike cijene tonera u boji samo se naslovnica sprinta u boji)</p> |

Aktivnost dramska družina

| | |
|-----------------------------------|--|
| Naziv aktivnosti, programa | Izvanastavna aktivnost : DRAMSKA DRUŽINA |
| Voditelj | Jasminka Oreb |
| Razred: | Zainteresirani učenici svih razreda – 15 -tak |

| | |
|---|---|
| 1. AKTIVNOST | dramski rad |
| 2. CILJEVI RADA DRAMSKE DRUŽINE: | <p>-razvijanje govornog izražavanja i dramskog stvaralaštva</p> <p>-ovladavanje postupcima i sredstvima dramskog stvaranja</p> <p>-razvijanje mašte, stvaralaštva i kreativnosti</p> <p>-razvijanje suradnje, odgovornosti; stjecanje kritičnosti i discipline u radu</p> <p>-razvijanje humanih moralnih uvjerenja i razumijevanje međuljudskih odnosa</p> <p>-razvijanje sigurnosti i samopouzdanja u nastupu</p> |
| 3. NAMJENA AKTIVNOSTI | -promicanje kulture izražavanja |
| 4. NOSITELJI AKTIVNOSTI | -Jasminka Oreb, prof. |
| 5. NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI | <p>-projektni rad s učenicima</p> <p>-scenska igra (skeč) prilagođena prilikama i vremenu koje učenici mogu i žele odvojiti za stvaralački rad</p> |
| 6. VREMENIK AKTIVNOSTI | -Dan otvorenih vrata Srednje škole Vela Luka (travanj/svibanj, 2018.) |
| 7. TROŠKOVNIK AKTIVNOSTI | -troškove snosi škola |
| 8. NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA | <p>-poticajne ocjene iz hrvatskog jezika (element jezično izražavanje)</p> <p>-pohvale</p> <p>-poticaj za daljnje razvijanje izražajnih i stvaralačkih sposobnosti</p> |

Aktivnost istraživači

| | |
|-----------------------------------|--|
| Naziv aktivnosti, programa | Izvanastavna aktivnost : ISTRAŽIVAČI |
| Voditelj | Ivan Tabain |
| Razred: | Zainteresirani učenici svih razreda – 15 -tak |

1. Uvod

Otok, kao mjesto života, neiscrpan je izvor inspiracije i tema za istraživanje. Divna priroda, kultura i običaji, čisto noćno nebo samo su neke od njih. Kroz rad ove sekcije želja nam je trajno usmjeravati učenike prema tim temama, probuditi njihovu prirodnu znatiželju i stvoriti pozitivan stav prema okolini u kojoj žive kao i potrebu za boravkom i rekreiranjem u prirodi. Postavljene ciljeve planiramo ostvariti kroz pješačke i biciklističke izlete, astronomska promatranja, predavanja i radionice.

2. Okvirni plan rada

| PODRUČJE RADA | AKTIVNOST | CILJ i SVRHA |
|-------------------------|--|---|
| Pješački izleti | -Pješačenje u okolici Vele Luke uz odabir starih putova koji vode do zanimljivih prirodnih i kulturnih objekata (vrh Hum, Mrka griža, Kopila, Dub, Gradina,...) -Pješačenje po otoku uz odabir starih putova koji vode do zanimljivih prirodnih i kulturnih objekata (Kočje u Žrnovu, vrh Kom, grad Korčula...) | -Upoznavanje prirodnih i kulturnih vrijednosti otoka; -Razvijanje svijesti o očuvanju kulturne i prirodne baštine; -Razvijanje pozitivnog stava o potrebi boravka i rekreacije u prirodi. -Razvoj sposobnosti snalaženja u prirodi kao i općenito u novim prostorima i neočekivanim okolnostima. |
| Biciklistički izleti | -Vožnja biciklom po okolici Vele Luke i otkrivanje usputnih zanimljivih prirodnih i kulturnih objekata; -Izlet biciklom na otok Lastovo u svrhu otkrivanja njegovih prirodnih i kulturnih vrijednosti; -Biciklističko putovanje duž otoka Korčule. | -Upoznavanje kulturnih i prirodnih vrijednosti otoka Korčule i Lastova; -Razvoj svijesti o prednostima koje donosi redovita upotreba bicikla u svakodnevnom životu; -Razvoj vještina i usvajanje pravila vožnje bicikla, osobito u većoj grupi; -Razvoj komunikativnih vještina. |
| Astronomska promatranja | -Promatranje noćnog neba uz upotrebu školskog teleskopa; | -Stjecanje osnovnih znanja o orijentaciji na noćnom nebu; -Upoznavanje sa načinom korištenja i principima rada astronomske teleskopa. |
| Predavanja | -Popularna predavanja iz područja astronomije; - Posjet <i>Festivalu znanosti 2018. koji će se održati u Splitu u organizaciji PMF-a (predviđeni termin je travanj 2018.)</i> | -Produblivanje znanja iz područja astronomije; -Razvijanje interesa u području prirodnih znanosti; -Razvoj kreativnosti i kritičkog razmišljanja. |
| Radionice | -Radionica na temu <i>Sunčani sat</i> ; -Radionice na temu <i>Vodena raketa</i> ; -Radionica na temu <i>Bumerang</i> ; -Radionica na temu <i>Čvorovi</i> ; | -Upoznavanje sa načinom izrade sunčanog sata i njegova izrada; -Upoznavanje sa načinom funkcioniranja vodene rakete i njena izrada; |

| | | |
|--|--|--|
| | -Radionica na temu <i>Orijentacija u prirodi</i> ; | -Razumijevanje fizikalnog objašnjenja gibanja bumeranga i njegova izrada; -Razvoj vještine bacanja bumeranga; -Razvoj kreativnosti i tehničkih vještina; -Razvijanje sposobnosti i vještine snalaženja u prirodi. |
|--|--|--|

ŠKOLSKI PROJEKTI

| Br. | NAZIV PROJEKTA | NOSITELJ PROJEKTA |
|-----|---|---|
| 1. | Provedba državne mature | Ispitni koordinater i školsko povjerenstvo za provedbu državne mature |
| 2. | Pripreme za državnu maturu | Ravnateljica |
| 3. | Globe projekt | Nastavnik biologije, nastavnica geografije |
| 4. | EKO projekt reciklaže | Danijela Lovričević |
| 5. | EU i mladi | Silvija Pećanac Bačić |
| 6. | Pilot projekt e- Škole | Ofelija Dragojević, Vinka Prizmić |
| 7. | Samovrjednovanje u srednjim školama | Školski tim za kvalitetu na čelu s ravnateljem |
| 8. | Školski preventivni program | Stručni suradnik |
| 9. | Dan otvorenih vrata škole | Stručni suradnik i nastavnici |
| 10. | Dan karijera | Josip Cvitan , Srednja škola Vela Luka |
| 11. | Mobilnost nastavnog i nenastavnog osoblja škole | Silvija Pećanac Bačić |
| 12. | Odgovorno ponašanje u prometu „KLIK“ | Hrvatski autoklub |

Projekt državna matura

| | |
|-----------------------------------|--|
| Naziv aktivnosti, programa | Provedba državne mature – kalendar polaganja ispita u školskoj godini 2017./2018. |
| Voditelj | Vinka Prizmić |
| Razred: | 4. gimnazije i 4. ekonomist |

Svim učenicima i njihovim roditeljima planirano je održati prezentacije s uputama o prijavi državne mature, polaganju ispita, ponašanju na ispitima, postupcima prijave na učilišta i odabiru željenog studija.

Prema preporuci Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa da se učenicima ekonomske škole omogući lakše polaganje državne mature, organizirati će se sati dopunske nastave iz hrvatskog jezika, engleskog jezika i matematike. Zainteresirani učenici imaju mogućnost konzultativne nastave iz ostalih, izbornih predmeta.

Isto tako, u smislu bolje pripreme za državnu maturu, škola planira organizirati probni ispit državne mature. Ispitu će moći pristupiti svi učenici završnih razreda koji ove školske godine polažu državnu maturu. Cilj probnog ispita je približiti sve uvjete polaganja kao na 'pravoj' maturi, omogućiti maturantima da se u stvarnoj situaciji

suoče sa zadacima iz matematike kao i provjeriti trenutno znanje kako bi mogli do prave mature popraviti uočene nedostatke.

Sve informacije koje učenicima budu trebale kao pomoć pri donošenju odluka mogu dobiti u školi od ispitnog koordinatora kao i od predmetnih nastavnika.

Završetak nastavne godine za učenike završnih razreda je 22. svibnja 2018. godine.

Način provedbe: Ispiti iz Hrvatskog jezika i stranog jezika polažu se u 2 dijela. Ispit iz Hrvatskog jezika polaže se u 2 dana dok se ispit iz stranog jezika polaže u istom danu.

LJETNI ISPITNI ROK

| DATUM | ISPIT | VRIJEME |
|------------|------------------------------|---------|
| 7.6.2018. | Glazbena umjetnost | 9:00 |
| | Etika | 14:00 |
| 8.6.2018. | Logika | 9:00 |
| 11.6.2018. | Sociologija | 9:00 |
| | Geografija | 14:00 |
| 12.6.2018. | Biologija | 9:00 |
| 12.6.2018. | Psihologija | 14:00 |
| 13.6.2018. | Fizika | 9:00 |
| | Politika i gospodarstvo | 14:00 |
| 14.6.2018. | Talijanski jezik | 9:00 |
| | Filozofija Likovna umjetnost | 14.00 |
| 15.6.2018. | Kemija | 9:00 |
| | Filozofija | 14.00 |
| 18.6.2018. | Hrvatski jezik A i B esej | 9:00 |
| 19.6.2018. | Hrvatski jezik A i B test | 14:00 |
| 20.6.2018. | Informatika | 9:00 |
| 21.6.2018. | Engleski jezik (A i B) | 9:00 |
| 26.6.2018. | Povijest | 9:00 |
| 27.6.2018. | Matematika A i B | 9:00 |
| 29.6.2018. | Latinski jezik A i B | 9:00 |

Objava rezultata: 11.7.2018.

Rok za prigovore: 13.7.2018.

Konačna objava rezultata: 16.7.2018.

Podjela svjedodžbi: 18.7.2018.

JESENSKI ISPITNI ROK

| DATUM | ISPIT | VRIJEME |
|------------|---------------------------|---------|
| 22.8.2018. | Latinski jezik | 14.00 |
| 24.8.2018. | Geografija | 9:00 |
| | Talijanski jezik A i B | 14:00 |
| 27.8.2018. | Biologija | 9:00 |
| | Psihologija | 14:00 |
| 28.8.2018. | Hrvatski jezik A i B test | 9:00 |

| | | |
|------------|-------------------------|-------|
| | Glazbena umjetnost | 14:00 |
| 31.8.2018. | Hrvatski jezik (esej) | 9:00 |
| | Logika | 14:00 |
| 30.8.2018. | Fizika | 9:00 |
| | Politika i gospodarstvo | 14:00 |
| 31.8.2018. | Matematika A i B | 9:00 |
| | Etika | 14.00 |
| 3.9.2018. | Engleski jezik A i B | 9:00 |
| | Povijest | 14:00 |
| 4.9.2018. | Kemija | 9:00 |
| 5.9.2018. | Sociologija | 9:00 |
| | Likovna umjetnost | 14:00 |
| 6.9.2018. | Informatika | 9:00 |
| | filozofija | 14:00 |

Objava rezultata: 13.9.2018.

Rok za prigovore: 15.9.2018.

Konačna objava rezultata: 19.9.2018.

Podjela svjedodžbi: 21.9.2018.

| | |
|-----------------------------------|---|
| Naziv aktivnosti, programa | Priprema učenika za državnu maturu |
| Voditelj | Nastavnici tri predmeta |
| Razred: | 4. gimnazije |

| | |
|---|---|
| 1. AKTIVNOST | Besplatne pripreme Priprema učenika za polaganje državne mature |
| 2. CILJEVI RADA | Cilj ovog programa je što kvalitetnije pripremiti učenike za polaganje ispita državne mature. Ostvarivanje što boljih rezultata je u konačnici i upisivanje učenika na željene studije. Bolji rezultat učenika na državnoj maturi, bolja reklama i promocija Srednje škole Vela Luka. |
| 3. NAMJENA AKTIVNOSTI | Učenici 4.a razreda SŠ Vela Luka , svi (10) |
| 4. NOSITELJI AKTIVNOSTI | Ravnateljica |
| 5. NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI | Tijekom školske godine učenicima će se organizirati dopunska nastava iz tri obavezna predmeta koja se polažu na državnoj maturi (hrvatski jezik, matematika i engleski jezik) po jedan sat tjedno iz svakog predmeta. Nastavnicima koji su zaposlenici Srednje škole Vela Luka ponudit će se ovi dodatni sati a u slučaju da ne mogu prihvatiti, nastava će se ponuditi vanjskim suradnicima. |
| 6. VREMENIK AKTIVNOSTI | Proletni praznici od 30. do 6.4.2018. |
| 7. TROŠKOVNIK AKTIVNOSTI | Pripreme se financiraju isključivo od prikupljenih sredstava prijave na projekte (općine Vela Luka) |
| 8. NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA | Rezultati državne mature učenika i upisi na željene studije. |

Projekt GLOBE

| | |
|-----------------------------------|--|
| Naziv aktivnosti, programa | „Globe „ projekt |
| Voditelj | Josip Cvitan, Danijela Lovričević |
| Razred: | 1A,2A,2B,3A -15 učenika |
| Planirani broj sati | 2 sata tjedno |

| | |
|-------------------------------------|--|
| CILJ | Upoznati učenike s atmosferskim mjerenjima (temperatura zraka, padaline, naoblaka, tlaka zraka, vlažnost zraka i visina snijega), mjerenjima mora (temperatura, Ph, nitrati, nitriti, kisik, salinitet), biometrijom (visina i opseg stabala), mjerenjima tla (temperatura na 5 cm i 10 cm, karakterizacija tla), fenologijom (praćenje razvojnog ciklusa smokve i još nekih autohtonih biljaka). Učenici trebaju dobiti osnovna znanja o prirodnim i društvenim obilježjima okoliša koji ih okružuje. Osposobiti učenike za aktivno sudjelovanje u raspravama o okolišu te sudjelovanje na međužupanijskoj i državnoj smotri. |
| AKTIVNOSTI | |
| ZADATCI: | Zahtijevati i upotrebljavati učenička pitanja i ideje tijekom vođenja dodatne nastave. Podržati uporabu alternativnih izvora za stjecanje znanja. Poticati učenike na međusobnu razmjenu koncepata i ideja. Koristiti lokalne izvore znanja kao originalne izvore informacija za rješavanje problema. Surađivati sa drugim „GLOBE“ školama i razmjenjivati podatke. Koristiti medije radi informiranja stanovništva o ovom projektu. |
| NASTAVNE TEME: | <ul style="list-style-type: none"> - Atmosferska mjerenja - Mjerenja mora - Biometrija - Mjerenja tla - Fenologija - Projekt za GLOBE smotru - Domaćinstvo naše škole za državnu GLOBE smotru |
| NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI | Teorijski dio – učionica Terenski dio - mjerenja na školskoj meteorološkoj stanici i mjerenja uneposrednoj okolini (lokalna polja) Slanje podataka preko interneta |
| VREMENSKI OKVIRI AKTIVNOSTI | Višegodišnji projekt (tijekom školske godine 2017./2018.). |
| OSNOVNA NAMJENA AKTIVNOSTI | Kroz vlastitu aktivnost učenici će bolje razumjeti odnose u prirodi. Naučit će komunicirati o globalnim problemima i promjenama sa svojim vršnjacima. Aktivno će sudjelovati u pripremi za međužupanijsku i državnu GLOBE smotru. |
| TROŠKOVNIK AKTIVNOSTI | Troškovi odlaska na smotre. |
| NAČIN VREDNOVANJA AKTIVNOSTI | Izrada izvješća po skupinama, primjena naučenog u nastavi te uključivanje u globalnih problema |
| NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA | U svrhu kvalitetnijeg okoliša i svrhu izrade projekta. |

Projekt EKO reciklaža

| | |
|-----------------------------------|--|
| Naziv aktivnosti, programa | EKO projekt reciklaže |
| Voditelj | Josip Cvitan, Danijela Lovričević |
| Razred: | Učenici GLOBE skupine i ostali zainteresirani učenici |

| | |
|------------------------------|---|
| CILJ AKTIVNOSTI | Izrađivati korisne predmete od raznih recikliranih materijala |
| NAMJENA AKTIVNOST | Osvijestiti učenike da uvide važnost i koristi reciklaže kroz što će razviti i veće poštovanje prema prirodi i ograničenim resursima |
| NAČIN REALIZACIJE | Uz vodstvo mentora učenici će se prikupljati plastiku, papir i druge materijale te uz primjenu određenih tehnika izrađivati korisne predmete npr. reciklirani papir: vrećice, kutijice, ukrasi i dr. Za prvu godinu ćemo svladati tehniku i imati manje drugih aktivnosti, a u idućim godinama možemo organizirati radionice, izložbe, prezentacije i sl. na temu reciklaže. |
| VREMENIK | Tijekom cijele školske godine prikupljat će se materijali za reciklažu te od njih izrađivati razni predmeti. Učenici će od recikliranih materijala izrađivati ukrase za školu za Božić i slično. Dio predmeta može se prodati te prihod dati u dobrotvorne svrhe. |
| TROŠKOVNIK AKTIVNOSTI | Troškove pokriva škola, a moguće je i tražiti donatore na temelju pisanja projekta. |
| NAČIN VREDNOVANJA | Anketom će se provjeriti zadovoljstvo učenika u radu i koliko su osvijestili ograničenost resursa te mogućnosti i važnost reciklaže. |
| NOSITELJ AKTIVNOSTI | Josip Cvitan, Danijela Lovričević |

Projekt e-Škola

| | |
|-----------------------------------|---|
| Naziv aktivnosti, programa | „ e-ŠKOLA „ pilot projekt škola |
| Voditelj i provedba | Projektni tim škole – voditelj tima Vinka Prizmić |
| | Nastavnici STEM predmeta i zainteresirani nastavnici |
| Planirani broj sati | Prema aktivnostima |

Srednja škola Vela Luka je odabrana I kao dio pilot projekta (1 od 20 odabranih škola u Hrvatskoj)

Projekt je namijenjen cjelovitoj informatizaciji škola na području Republike Hrvatske s općim ciljem doprinosa spremnosti učenika za tržište rada ili daljnje školovanje.

Projektom se razvija nekoliko bitnih komponenata: izgradnja lokalnih mreža u školama, razvoj e-usluga za poslovne i nastavne procese, primjena IKT-a u nastavi, digitalizacija obrazovnih sadržaja, nabava potrebne IKT opreme za škole i nastavnike, te obrazovanje i podrška svim sudionicima uključenima u proces informatizacije škola.

Provedba projekta odvijat će se u dvije glavne faze, kroz dva projekta, i to u sljedećem trajanju i financijskom opsegu:

1. Pilot projekt, u trajanju od 2015-2017, vrijednosti 40.000.000 eura, obuhvatit će oko 150 škola na području RH.
2. Veliki projekt, u trajanju od 2019-2022, vrijednosti 139.899.754 eura, obuhvatit će se 60% ukupnog broja škola u RH.

CARNet i Algebra d.o.o potpisali su 29.srpnja 2016. Ugovor o provedbi usluga ,priprema ,organizacije i provedbe edukacije korisnika u pilot školama i organizaciju jednog dijela aktivnosti zajednice praktičara u okviru projekta e-Škole. Algebri tim za koordinaciju radionica održao je informativni webinar o provedbi aktivnosti koje očekuju nastavnike i ostale zaposlenike škole u projektu.

Više o samom projektu e-Škole u dokumentu „Strateški plan primjene informacijsko–komunikacijskih tehnologija (IKT) u Srednjoj školi Vela Luka“.

Projekt Samovrednovanje

| | |
|-----------------------------------|---|
| Naziv aktivnosti, programa | SAMOVREDNOVANJE STRUKOVNIH ŠKOLA |
| Voditelj i provedba | Projektni tim škole – voditelj tima Ofelija Dragojević |
| | Tim za kvalitetu Srednje škole Vela Luka |
| Planirani broj sati | Prema aktivnostima |

Zakonom o strukovnom obrazovanju (Narodne novine, br. 30/2009.) škole su dužne provoditi samovrjednovanje i to za sljedeća ključna područja:

- planiranje i programiranje rada,
- poučavanje i podrška učenju,
- postignuća polaznika,
- materijalni uvjeti i ljudski potencijali,
- profesionalni razvoj zaposlenika,
- međuljudski odnosi u ustanovi za strukovno obrazovanje,
- rukovođenje i upravljanje,
- suradnja s ostalim dionicima.

Samovrjednovanje ustanove za strukovno obrazovanje prati i vrjednuje Povjerenstvo za kvalitetu, kojega imenuje tijelo upravljanja ustanove za strukovno obrazovanje.

Strukovni kurikulum donosi ministar a metodologiju izrade Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih. Pored izrade Strukovnog kurikuluma Škola, odnosno Povjerenstvo za kvalitetu, koje imenuje Školski odbor, dužno je provoditi i pratiti samovrjednovanje Škole te izvješće do kraja rujna dostaviti Školskom odboru i Agenciji za strukovno obrazovanje za proteklu školsku godinu.

Svrha samovrjednovanja je:

- otkriti trenutno stanje analizirajući rezultate od prethodne godine
- usporediti s kriterijima, specifikacijama, standardima ili najboljim primjerima prakse
- donositi prosudbe o dokazima
- utvrditi potencijal za unapređenje
- odrediti jesu li postignuti ciljevi i pod-ciljevi iz plana unapređenja od prethodnog ciklusa samovrjednovanja

Cilj je samovrjednovanja pridonositi stalnom poboljšanju kvalitete svake škole i time trajno doprinijeti unaprjeđenju kvalitete obrazovanja.

Samovrednovanje je proces sustavnog i kontinuiranog praćenja, analiziranja i procjenjivanja uspješnosti rada škole.

Samovrednovanjem škole nastavno osoblje sustavno prati , analizira , preispituje i samostalno unaprjeđuje vlastiti odgojno obrazovni rad.

Sve ustanove za strukovno obrazovanje samovrjednuju se prema istim kriterijima čime se osigurava razvoj kvalitete u strukovnom obrazovanju. Ciklus kvalitete je zadan :

PLANIRAJ (svrha i plan) – UČINI (provedba) – PROVJERI (vrjednovanje i evaluacija) – REAGIRAJ (povratna informacija i promjena).

Projekt samovrednovanja koje je obveza i provodi Agencija za strukovno obrazovanje, napravljeno je sve u roku i prema internetskom alatu koji je dostupan školama.

SAMOVREDNOVANJE STRUKOVNIH ŠKOLA - AZSOO

Pitanja koja su upućena svim subjektima školskog života :

1. Koliko je učinkovita naša škola tj. koliko ostvaruje svoj program, zadatke i ciljeve?
2. Kako se u školi osjećaju i koliko u radu i razvoju napreduju naši učenici ?
3. U čemu je naša škola izvrsna, odnosno čime se možemo ponositi?
4. Koliko mi kao nastavnici doprinosimo ugledu škole?
5. Koje su najveće slabosti naše škole? Što bismo u radu trebali mijenjati?

Postupak samovrednovanja sastoji se od deset koraka,

Počevši od formiranja školskog tima za kvalitetu. Drugi korak započinje anketiranjem učenika, roditelja, predstavnika lokalne zajednice, ravnatelja i stručnih suradnika škole, tako da se dobije jasna slika o stanju škole. Osvrtom na rezultate nacionalnih ispita a od ove godine i rezultata prve državne mature određuje se mjesto koje škola zauzima na vrijednosnoj ljestvici u usporedbi s drugim školama u Republici Hrvatskoj. Drugi korak završava uvidom u cjelokupno funkcioniranje škole.

Koraci u samovrednovanju:

1. Osnivanje školskog tima za kvalitetu
2. Primjena odgovarajućih pokazatelja i instrumenata
3. Razmatranje dobivenih rezultata
4. Prikupljanje podataka o organizaciji rada škole
5. Primjena kreda analize pri određivanju prioriteta područja samovrednovanja
6. Izrada školskog razvojnog plana
7. Prikaz i tumačenje podataka o stanju škole te nacrti školskog razvojnog plana na nastavničkom vijeću, vijeću roditelja i vijeću učenika
8. Osvrt na prvi dio provedenog samovrednovanja
9. Osvrt na završetku provedenog i zaključci o realizaciji školskog razvojnog plana
10. Vrednovanje samovrednovanja

Školski razvojni plan

Školski razvojni plan radi se sljedeću godinu. To je dokument koji predstavlja jednogodišnju strategiju poboljšanja kvalitete. Izrađuje se nakon detaljnog uvida u zatečeno stanje škole te nakon određivanja prioriteta područja.

Popis prioriteta područja tj tematske cjeline koje želimo unaprijediti :

1. Planiranje i programiranje rada
2. Poučavanje i podrška učenju
3. Postignuća učenika i ishodi učenja
4. Materijalni uvjeti i ljudski potencijali-profesionalni razvoj i razvoj zaposlenika
5. Suradnja unutar ustanove za strukovno obrazovanje –suradnja s ostalim dionicima – promicanje ustanove
6. Upravljanje (ustanova i kvaliteta)

Nositelji aktivnosti

U školski tim za kvalitetu uključeni su sljedeći članovi :

Ravnateljica škole: Ofelija Dragojević, prof

Ispitni koordinator : Vinka Prizmić

Članovi tima :

Ravnateljica: Ofelija Dragojević, prof

Miljenka Padovan Bogdanović

Vinka Prizmić

Maja Tičinović Žuvela

Andrea Živko

Lidija Dragojević

Jakica Pecotić

Tunjo Knežević

Predstavnik učenika

Predstavnik roditelja

Uloge u procesu samovrednovanja 2016./2017.

| Uloge | Odgovornosti u procesu samovrednovanja |
|---|---|
| Ravnatelj | <ul style="list-style-type: none">• Razvoj misije i vizije• Vođenje i administracija; ljudski i materijalni resursi• Promicanje ustanove• Upravljanje partnerstvom |
| Koordinator za kvalitetu | <ul style="list-style-type: none">• Predsjedanje povjerenstvom za kvalitetu• Rad na definiranju mjera i postupaka za praćenje kvalitete• Razvoj sustava kvalitete• Koordiniranje prikupljanjem podataka i njihovom analizom |
| Koordinator samovrednovanja | <ul style="list-style-type: none">• Koordinira samovrednovanjem• Koordiniranje planiranjem unaprjeđenja• Interno praćenje procesa samovrednovanja i planiranje unaprjeđenja• Povezivanje i komunikacija s vanjskim vrednovateljima |
| Članovi povjerenstva za kvalitetu (svi) | <ul style="list-style-type: none">• Provedba samovrednovanja• Potvrđivanje izvješća o samovrednovanju |
| Odgovorne osobe za samovrednovanje po prioritetnim područjima | <ul style="list-style-type: none">• 1. područje – Tunjo Knežević• 2. područje – Andrea Živko• 3. područje – Jakica Pecotić• 4. područje – Maja Tičinović Žuvela• 5. Područje –Miljenka Padovan Bogdanović• 6. područje – Lidija Dragojević |
| Osobe koje prate nastavu | <ul style="list-style-type: none">• Praćenje nastave• Analiza godišnjih i izvješća o samovrednovanju• Davanje preporuka nastavnicima za unaprjeđenje nastave |
| Nastavnici koji prate nastavu izvan ustanove | <ul style="list-style-type: none">• Uspostava partnerstva za provedbu praktične nastave• Evidentiranje napredovanja polaznika na praktičnoj nastavi |

Projekt EU i mladi

| | |
|-----------------------------------|------------------------------|
| Naziv aktivnosti, programa | EU i mladi |
| Voditelj | Silvija Pećanac Bačić |
| Razred: | Svi razredni odjeli |

| | |
|------------------------|--|
| AKTIVNOST | Projekt "Eu i mladi" |
| NOSITELJ AKTIVNOSTI | Prof. Silvija Pećanac Bačić, nastavnik engleskog jezika i likovne umjetnosti |
| PLANIRANI BROJ UČENIKA | Svi učenici srednje škole koje zanima projekt |
| PLANIRANI BROJ SATI | 1 sat tjedno |
| CILJ | Uvođenje škole u Europu, poticanje mladih na cjeloživotno učenje, skustvo, druženje i putovanja |
| NAMJENA | Učenici koji postanu sudionici projekta se susreću s različitim kulturama pa se razvija osjećaj za nacionalni identitet, prihvatljivost i toleranciju. Razvija se i mreža potencijalnih poznanstava za buduće suradnje. Mladim ljudima se otvaraju vrata Europe i ukazuje im se na mogućnosti neformalnog obrazovanja te ih se potiče na mobilnost pri obrazovanju i u budućem radu. |
| NAČIN REALIZACIJE | Učenici zajedno s nastavnikom traže projekte, partner organizacije za izvedbu projekta te se također piše projekt koji prijavljujemo u agenciju mobilnost.hr. Za projekt kojeg nosi škola ili projekt na kojem samo šaljemo sudionike potrebno je i informirati roditelje o svemu prije odlaska na projekt. |
| VREMENIK | Višegodišnji projekt. |
| NAČIN VREDNOVANJA | Širenje projektnih saznanja u školi i lokalnoj zajednici najčešće putem medija (radio, internet...) |
| TROŠKOVI AKTIVNOSTI | Škola ne snosi troškove projekta, već se sve financira iz EU fondova. Sudionici projekta dobiju povrat putnih troškova u iznosu od 70% cijene. |
| | |

Program Školski preventivi program

| | |
|-----------------------------------|------------------------------------|
| Naziv aktivnosti, programa | Školski preventivni program |
| Voditelj | Miljenka Padovan Bogdanović |
| Razred: | Svi razredni odjeli |

| | |
|------------------------------|---|
| CILJ AKTIVNOSTI | Kroz kvalitetan odgojni pristup cilj je izgraditi osjećaj samopoštovanja , poticati pozitivnom obliku ponašanja, te smanjiti interes za eksperimentiranjem i uzimanjem sredstva ovisnosti |
| NAMJENA AKTIVNOSTI | Mladima bi se trebalo pomoći u rješavanju problema i usmjeriti ih u pozitivnom smjeru. Pomoću programa bi mogli bolje prepoznati učenike koji su u doticaju sa raznim sredstvima ovisnosti, pomoći im u zauzimanju pozitivnog stava, izgradnji samopoštovanje te pomoći roditeljima u prevladavanju adolescentske krize njihove djece. |
| NAČIN REALIZACIJE | <ul style="list-style-type: none"> - Radionice se provode kontinuirano u svakom razrednom odjelu * - Održavaju se radionice i predavanja u sklopu zdravstvenog odgoja* - Savjetodavni rad - Suradnja s roditeljima* - Suradnja s relevantnim institucijama - Rad na projektima u sklopu školskog preventivnog programa* <p>* detaljan uvid u kalendar rada te ciljeve pojedinih aktivnosti , nalazimo u godišnjem planu i programu</p> |
| VREMENIK | Program se provodi od rujna 2017. do lipnja 2018. |
| TROŠKOVNIK AKTIVNOSTI | Troškovnik se određuje Cjenikom po potrebi. |
| NAČIN VREDNOVANJA | Vrednovanje se vrši kroz aktivnosti u programu, trebalo bi moći odgovoriti na pitanja: Da li su aktivnosti slijedile planirane ciljeve? Kako je program prihvaćen, da li je zadovoljio potrebe ciljane grupe? Koje su promjene nastale kao rezultat programa? Koje su bitne promjene u znanju, ponašanju i stavovima svih uključenih u program.? Procjenjuje se uspješnost i utjecaj programa na stavove djece, ponašanja i vještine glede sredstava ovisnosti, koji vode zdravom ponašanju. |
| NOSITELJ AKTIVNOSTI | <ul style="list-style-type: none"> - razredni odjel - razrednici - nastavnici - roditelji - stručni suradnik - šira društvena zajednica i relevantne institucije |

Projekt odgovorno ponašanje KLIK

| | |
|-----------------------------------|---|
| Naziv aktivnosti, programa | Odgovorno ponašanje u prometu „KLIK“ |
| Voditelj | Hrvatski autoklub |
| Razred: | Ciljna skupina kojoj je namijenjen ovaj kurikulum (edukativno – preventivni program) su učenici srednjih škola, poglavito završnih razreda srednjih škola – maturanti. |

| | |
|--------------------------|---|
| AKTIVNOST | EDUKATIVNO – PREVENTIVNA AKTIVNOST (PROGRAM) ODGOVORNO PONAŠANJE U PROMETU „KLIK“ Kako Lako Izbjeći Katastrofu |
| CILJ AKTIVNOSTI | usvojiti zakonske propise u korištenju sigurnosnih pojaseva u vozilu _ spoznati posljedice neodgovornog ponašanja i nekorištenja sigurnosnih pojaseva za vožnje _ primijeniti relevantne propise i sigurnosna pravila o zaštiti i samozaštiti ljudskog zdravlja i života u prometu na cesti _ poticati na samozaštitu vršnjaka i roditelja za vožnje automobilom |
| NAMJENA AKTIVNOST | Izučavanjem ovog modula učenici - maturanti stječu znanja o propisima o zaštiti i samozaštiti korištenjem sigurnosnih pojaseva u vožnji automobilom kao i znanja o fizici i dinamici sudara vozila te mehanici zaštitnih sustava u vozilu B kategorije. Učenici su sposobni primijeniti načela osobne sigurnosti i društvene odgovornosti te doprinosti svojoj i općoj sigurnosti u prometu na cestama |
| NAČIN REALIZACIJE | Program se izvodi s 50% vremena za usvajanje upotrebnih znanja i sadržaja navedenih u ishodima učenja, a 50% za povezivanje teorijskih spoznaja s praktičnom primjenom. zajednički (frontalni), skupni i rad u parovima |
| VREMENIK | Sadržaji programa realizirat će se u trajanju dva školska sata (teoretski i praktični dio) za prosječnu skupinu učenika – završnog razreda srednje škole. |

| | |
|------------------------------|---|
| TROŠKOVNIK AKTIVNOSTI | Troškovi predavanja- HAK, trošak učionice Srednja škola Vela Luka |
| NAČIN VREDNOVANJA | Oblici: usmena provjera usvojenosti u završnom razgovoru, praktična provjera usvojenoga na simulatorima. Elementi: usvojenost sadržaja, praktična primjena sadržaja |
| NOSITELJ AKTIVNOSTI | HAK, Srednja škola Vela Luka |

Projekt "Dan otvorenih vrata"

| | |
|-----------------------------------|--|
| Naziv aktivnosti, programa | „ Dan otvorenih vrata „ |
| Voditelj | Marketinški tim škole |
| Razred: | Zainteresirani učenici i nastavnici |

| | |
|------------------------------------|---|
| AKTIVNOST | DAN OTVORENIH VRATA ŠKOLE |
| CILJEV I NAMJENA AKTIVNOSTI | <ul style="list-style-type: none"> organizacija Otvorenih vrata škole. Vrata škole bila bi otvorena za sve zainteresirane buduće učenike naše škole kao i za njihove roditelje kako bi im što bolje predstavili školske sadržaje |
| NOSITELJI AKTIVNOSTI | <ul style="list-style-type: none"> stručna služba škole u suradnji s ostalim kolegama |

| | |
|---|---|
| NAČIN REALIZACIJE | <ul style="list-style-type: none"> projekcija filma Škole, informiranje, podjela brošura, web stranica, roditeljski sastanci |
| VREMENIK AKTIVNOSTI | <ul style="list-style-type: none"> Svibanj 2018. |
| TROŠKOVNIK | <ul style="list-style-type: none"> troškovi uredskog materijala i ostali troškovi |
| NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA | <ul style="list-style-type: none"> evaluacijski listovi prenošenje pozitivnih rezultata i iskustava za daljnji rad broj upisanih učenika u novoj školskoj godini |

Projekt Dan karijera

| | |
|--|---|
| Naziv aktivnosti, programa | Dan karijera |
| Voditelj | Josip Cvitan |
| Razred: | Zainteresirani učenici i nastavnici |
| AKTIVNOST | DAN KARIJERA |
| CILJ AKTIVNOSTI | Danom karijera želimo upoznati polaznike naše škole i drugih škola na otoku Korčula sa raznim profesionalnim usmjerenjima i načinima koji im mogu olakšati i povećati šanse pri zapošljavanju u skoroj budućnosti na samom otoku i šire. |
| NAMJENA AKTIVNOSTI | Aktivnost je namijenjena svim učenicima srednjih i osnovnih škola na otoku Korčula. |
| NOSITELJI AKTIVNOSTI | Nositelj aktivnosti je Srednja škola Vela Luk |
| NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI | Dan karijera će se realizirati kroz Panel diskusije na teme vezane za odabir karijere, profesionalnog usavršavanja, cjeloživotnog učenja, odabir studija i načinu pristupanja istom nakon završene srednje škole, radne etike i drugih tema vezanih mladih na tržište rada |
| VREMENIK AKTIVNOSTI | Veljača: Izbor radne skupine, razrada aktivnosti Dana Karijera, sastavljanje liste potencijalnih uzvanika, Podjela uloga i zadataka. Ožujak: Sastanak radne skupine vezano uz završne pripreme za organizaciju Dana Karijera: Logistika, rezervacija sale, provjera liste uzvanika, koordinacija sa drugim školama na otoku, pisanje pozivnica, radio emisije na temu nadolazećeg Dana Karijera, priprema panel diskusija, priprema za sajam poslova. Travanj: Održavanje Dana Karijera i evaluacija istog. |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA | Odaziv učenika u odnosu na prošlu godinu Interes učenika će se vrednovati po pripremljenom upitniku koji će biti ispunjen nakon završetka Dana Karijera. Učenici će primiti potvrdu o učestvovanju na Danu Karijera nakon ispunjenog upitnika. Sami učenici će preko upitnika navoditi uspješnosti i manjkavosti Dana Karijera te navesti sugestije za sljedeću godinu. Podjela upitnika organizatorima vezano za organizacijski dio dana karijera. Vođenje dnevnika aktivnosti, rasprava o provedbi Dana Karijera te evaluacija pojedinih organizacijskih aktivnosti pomoću prigodnog upitnika |
| TROŠKOVNIK AKTIVNOSTI | Tiskanje letaka 300 kn Tiskanje plakata 300 kn Izrada i tiskanje akreditacija 1000 kn Izrada potvrda 500 kn Smještaj uzvanika 1000 kn Hrana i piće 2000 kn |

Projekt Mobilnost nastavnog i nenastavnog osoblja škole

| | |
|-----------------------------------|--|
| Naziv aktivnosti, programa | Mobilnost nastavnog i nenastavnog osoblja škole |
| Voditelj | Silvija Pećanac Bačić |
| Razred: | Zainteresirani učenici i nastavnici |

| | |
|-----------------------------------|---|
| Aktivnost, projekt, program | Mobilnost nastavnog i nenastavnog osoblja srednje škole Vela Luka (seminari, job shadowing) |
| Voditelj (i) aktivnosti | Silvija Pećanac Bačić, prof. Engleskog jezika i likovne umjetnosti |
| Cilj | Omogućiti osoblju škole mobilnost u svrhu učenja i podizanja razine kompetencije, povećanja motivacije te razmjene iskustava i metodičkih pristupa između kolega u EU. |
| zadaje | <ul style="list-style-type: none"> -stvoriti klimu poticajnu za rad i učenje -prilagoditi i po potrebi poboljšati kurikulum i nastavne materijale i metode poučavanja razmjenom iskustava -uvesti multidisciplinarni obrazovni tim -razumjeti trendove u obrazovanju -razumjeti strukturu različitih edukacijskih sustava EU -nadići socijalnu i jezičnu prepreku |
| Ciljana skupina | Nastavno i nenastavno osoblje škole |
| Vrijeme trajanja | Zavisno o otvaranju natječaja, pronalasku škole partnera, broju mobilnosti i dogovoru među osobljem |
| Plan i program | Prijava škole na ECAS račun u svrhu dobivanja PIC-a, pronalazak partner škole, odabir osoblja koje želi sudjelovati, prijava na natječaj te ostvarivanje mobilnosti |
| Materijali za poučavanje i učenje | www.mobilnost.hr materijali dobiveni od kolega iz partner škole |
| Potrebna materijalna sredstva | Financira se od sredstava EU u visini do 90% |
| Strategije učenja | Prvenstveno iskustveno učenje kroz doticaj s različitim metodama pristupa u poučavanju kolega partner škole. |
| Očekivani rezultati | Nastavnici će prijeći kulturnu, socijalnu i jezičnu barijeru, upoznati kolege iz EU, kroz nove metode i razmjenu iskustava postati će motiviraniji u poučavanju te kreativniji u pristupu nastavnom procesu. |
| Evaluacija | Procjena rezultata može se izvesti na više načina nakon odrađene mobilnosti. |

PROJEKTNNA NASTAVA, IZLETI I EKSKURZIJE

| BROJ | NAZIV AKTIVNOSTI | NOSITELJ PROJEKTA |
|------|---|--|
| 1. | Maturalno putovanje | Razrednici i voditelj putovanja |
| 2. | Posjet fun parku Mirnovec | Sanda Tasovac |
| 3. | Posjet kulturnoj baštini | Silvija Pećanac Bačić |
| 4. | Međunarodna razmjena učenika VELA LUKA –WISBECH, CAMBRIDGESHIRE, Velika Britanija | Silvija Pećanac Bačić |
| 5. | Posjet Hrvatskom saboru | Zorica Mašković |
| 6. | Sajam vježbeničkih tvrtki Dubrovačko neretvanske županije | Maja Tičinović Žuvela Antonela Barčot |
| 7. | Jednodnevni plivački dan –bazen u Korčuli | Sanda Tasovac |
| 8. | Izlet u Krasno – Kuća Velebit | Danijela Lovričević |

Aktivnost Maturalno putovanje

Na maturalno putovanje ide se krajem 8. mjeseca sljedeće godine. Razredi koji idu su završni, tj. 4. razred gimnazije, 4. razred zanimanja ekonomist i 3. razred JMO zanimanja.

| AKTIVNOST | MATURALNO PUTOVANJE |
|----------------------|---|
| AKTIVNOST | <ul style="list-style-type: none"> Višednevno putovanje u dalje destinacije koje učenici odaberu zajedno s roditeljima i školom. |
| CILJEVI AKTIVNOSTI | <ul style="list-style-type: none"> Upoznati učenike s kulturom, prirodnim i umjetničkim znamenitostima drugih zemalja. Razvijati kod učenika osamostaljanje, toleranciju, snalaženje i komunikaciju u drugim sredinama. |
| NAMJENA AKTIVNOSTI | <ul style="list-style-type: none"> Potaknuti učenike na međusobno druženje, zblizavanje i proširivanje znanja. Razviti tolerantna ponašanja u novim sredinama. |
| NOSITELJI AKTIVNOSTI | <ul style="list-style-type: none"> Razrednici odjela i voditelj putovanja kojeg odredi ravnatelj škole. |

| | |
|--|---|
| NAČIN REALIZACIJE | <ul style="list-style-type: none"> Putnička agencija koja zadovolji najpovoljnije uvjete na javnom natječaju. |
| VREMENIK AKTIVNOSTI | <ul style="list-style-type: none"> Za vrijeme ljetnog odmora učenika. Krajem kolovoza i početkom rujna 2018. godine |
| TROŠKOVNIK | <ul style="list-style-type: none"> Ovisno o destinaciji ili trajanju putovanja. Od 3.500,00 do 5.000,00 kn. Učenici sami snose troškove putovanja u potpunosti. |
| NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA | <ul style="list-style-type: none"> Učenici sami vrednuju putovanje. Samostalno pravljenje plakata o destinacijama koje su posjećene, poticanje učenika na samostalan rad. |

Aktivnost posjet fun parku Mirnovec

| | |
|-----------------------------------|--|
| Naziv aktivnosti, programa | Posjeta fun parka „MIRNOVEC |
| Voditelj | Sanda Tasovac |
| Razred: | Zainteresirani učenici i nastavnici |

| | |
|-----------------------------|--|
| NAZIV AKTIVNOSTI | Izlet u Biograd na moru |
| AKTIVNOST | Posjeta fun parka „Mirnovec“ |
| CILJEVI AKTIVNOSTI | Stjecanje novih iskustava i doživljaja |
| NAMJENA | <ul style="list-style-type: none"> → Upoznavanje različitih krajeva Hrvatske te stjecanje novih iskustva učenika; → Međusobna suradnja učenika. |
| NOSITELJI AKTIVNOSTI | <ul style="list-style-type: none"> → Sanda Tasovac, nastavnica TZK; → Svi zainteresirani nastavnici; → Zainteresirani učenici 1.-4.razreda. |
| NAČIN REALIZACIJE | <ul style="list-style-type: none"> → U dogovoru sa „fun parkom“ organizirati dvodnevni izlet naših učenika u Biograd N/m; → Bilježiti doživljaje/skupljati fotografije kako bi se po povratku mogao napraviti kratak izvještaj za školske novine i prikazati fotografije na TV-u u školskom hodniku. |
| VREMENIK AKTIVNOSTI | Drugo polugodište školske godine 201./2018. (Ožujak ili Travanj 2018.) |
| TROŠKOVNIK | Troškove smještaja i prijevoza snose sami učenici. Cijena uključuje prijevoz autobusom iz Splita do Biograda i natrag, jedno noćenje te ulaznice za fun park. |

| | |
|---|---|
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | <ul style="list-style-type: none"> → Zadovoljstvo učenika; → Nova iskustva; → Poticanje učenika za predlaganje sličnih izleta i posjećivanje sličnih mjesta. |
|---|---|

Aktivnost posjet kulturnoj baštini

| | |
|-----------------------------------|--|
| Naziv aktivnosti, programa | Posjet kulturnoj baštini |
| Voditelj | Silvija Pećanac Bačić |
| Razred: | Zainteresirani učenici i nastavnici |

| | |
|-----------------------|--|
| Aktivnost | Izlet-posjet kulturnoj baštini |
| Cilj | Potaknuti interes za umjetnost, razvijati osjećaj za zaštitu umjetničke baštine, te omogućiti učenicima |
| Namjena | posjet mjestima s bogatom umjetničkom baštinom (Korčula, Dubrovnik, Split...) te posjet muzejima. |
| Način realizacije | Organizirati takav izlet u školskoj godini Učenici gimnazijskih razreda te trećeg razreda usmjerenja kuhar se dobrovoljno opredjeljuju za izlet koji je organiziran prema mogućnostima prijevoza |
| Vremenik | Nije fiksna |
| Troškovnik aktivnosti | Posjet organizira škola, a troškove prijevoza i ulaznica snose učenici. |

Aktivnost razmjena učenika

| | |
|-----------------------------------|---|
| Naziv aktivnosti, programa | Razmjena učenika VELA LUKA – WISBECH, CAMBRIDGESHIRE, Velika Britanija |
| Voditelj | Silvija Pećanac Bačić |
| Razred: | Zainteresirani učenici i nastavnici |

RAZMJENE UČENIKA

Učeničke razmjene održavaju se s ciljem uspostavljanja suradnje između učenika različitih škola, unutar zemlje ili na međunarodnom nivou. Svrha je proširivanje znanja naučenih u teoriji, primjenjivanjem istih u praksi. Osim toga, težište se stavlja na upoznavanje i druženje mladih različitih nacionalnosti, kultura, rasa i vjera koje za cilj imaju razvijanje tolerancije i sklapanje poznanstava/prijateljstava.

| | |
|--|---|
| Aktivnost, program ili projekt | Međunarodna razmjena učenika VELA LUKA – WISBECH, CAMBRIDGESHIRE, Velika Britanija |
| Cilj | <ul style="list-style-type: none"> - upoznavanje zemalja, kulture i civilizacije engleskog govornog područja i razvijanje vještina govorenja i sporazumijevanja na stranom jeziku, a ujedno i širenje i prezentiranje baštine hrvatskog jezika i kulture - posjet prirodnim i kulturnim odredištima izvan sjedišta škole u skladu s odgojno-obrazovnim zadaćama škole - steći dodatna znanja iz korelacijskih predmeta - korelacija između predmeta engleskog jezika, povijesti umjetnosti i povijesti - upoznavanje različitosti među narodima i državama, stjecanje novih iskustava koji će učenicima pomoći u njihovu odrastanju - razgled Londona |
| Nositelj aktivnosti, programa ili projekta | Silvija Pećanac Bačić, prof. engleskog jezika Andrea Živko, prof. engleskog jezika |
| Način realizacije | - smještaj učenika kod obitelji domaćina, boravak učenika kod tih obitelji, odlazak i sudjelovanje na odgovarajućim priredbama i kulturnim događanjima, posjet školi. |
| Vrijeme provođenja | Proljeće 2018. |
| način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | - stečene spoznaje koristit će se i za redovnu nastavu - pisani sastavi nakon povratka u školu, prezentacija razmjene učenika u razredu ili na panou škole, lokalni mediji i sl. |
| Troškovnik | - učenici sami snose svoje troškove putovanja, a moguće jedan dio općina i srednja škola Vela Luka |

Aktivnost posjet HRVATSKOM SABORU

| | |
|-----------------------------------|---------------------------------|
| Naziv aktivnosti, programa | Posjet Hrvatskom saboru |
| Voditelj | Zorica Mašković |
| Razred: | Učenici završnih razreda |

| | |
|-----------|-------------------------|
| Naziv | Posjet Hrvatskom saboru |
| Dimenzija | Međukulturna dimenzija |
| Svrha | Podjela vlasti u RH |

| | |
|--|--|
| Ishodi | Hrvatski sabor, naš parlament, je najviše predstavničko tijelo u Republici Hrvatskoj i nositelj zakonodavne vlasti. Nadzire i rad Vlade. Njegov najstariji sačuvani zapisnik je iz 1273.godine. Prvi višestranački i demokratski Sabor konstituiran je 30. svibnja 1990. godine. Saborski zastupnici su predstavnici svih građana izabrani na neposrednim izborima, na mandat od četiri godine. Zastupnici se dijele na one koji pripadaju parlamentarnoj većini i na one u parlamentarnoj manjini tj. oporbi. Sabor može imati najmanje 100, a najviše 160 zastupnika. Sabor ima predsjednika i 5 potpredsjednika koji zajedno čine Predsjedništvo Sabora. |
| Kratki opis aktivnosti | Posjet Saboru Upoznavanje sa znamenitostima Gornjeg grada Klovićevi dvori |
| Ciljna grupa | 4.razred gimnazije, 4.ekonomski ako želi |
| Vremenik | 3. mjesec |
| Način vrednovanja i korištenje rezultata vrednovanja | Seminarski radovi, Izrada plakata |
| Troškovnik npr za projekt | Autobusna karta do Zagreba i natrag, spavanje kod rodbine i poznanika uz suglasnost roditelja |
| Nositelj odgovornosti | Zorka Mašković |

Program : Sajam vježbeničkih tvrtki Dubrovačko neretvanske županije

| | |
|----------------------------|--|
| CILJ | Iskustvo pripreme materijala, prezentacije, izlaganja te prodaje i kupnje robe na sajmu vježbeničkih tvrtki među drugim vježbeničkim tvrtkama naše regije Razmjena iskustava profesora i učenika Procjena vlastitih znanja i sposobnosti i dr. |
| NAMJENA | Da učenici spoznaju i ostvare proces planiranja, organiziranja i na kraju i sudjelovanja na sajmu vježbeničkih tvrtki. Ukoliko mi budemo domaćini proces planiranja i organiziranja bit će puno širi i tražit će puno više odgovornosti u pripremi i provođenju |
| NAČIN REALIZACIJE | uz vodstvo mentora učenici će se pripremiti za gostovanje na sajmu vježbeničkih tvrtki u Dubrovniku i u Celju |
| NAČIN VREDNOVANJA | Primjena usvojenih znanja u radu vježbeničke tvrtke, dnevnik rada |
| DETALJAN TROŠKOVNIK | Troškove pokriva škola za sajam u Dubrovniku, a za sajam u Celju škola pokriva dio (npr. najam štanda i sl.), a ostalo roditelji. |
| VREMENIK PROVOĐENJA | Drugo polugodište (siječanj do svibanj 2018.) Datum sajma ovisi o organizatoru. |
| NOSITELJ PROGRAMA | Maja Tičinović Žuvela, za 4.b razred Antonela Barčot, za 3.b razred |

Aktivnost – dan plivanja na bazenu „Gojko Arneri“ Korčula

| | |
|-----------------------------------|---|
| Naziv aktivnosti, programa | Jednodnevni izlet bazenu u Korčuli |
| Voditelj | Sanda Tasovac |
| Razred: | Učenici 1.a i 1. B razreda |

| | | |
|----|------------------------------|---|
| 1. | CILJ AKTIVNOSTI | Cilj je prvenstveno očuvanje zdravlja, a samim time i poboljšanje funkcionalnih i motoričkih sposobnosti. Učenje novih motoričkih znanja kao što su tehnika skoka na glavu, kraul, prsna i leđna tehnika plivanja. |
| 2. | NAMJENA AKTIVNOSTI | Poboljšanje kvalitete života i usvajanje zdravih životnih navika. Sposobnost snalaženja u novonastalim situacijama, snalaženje u radu u grupi. |
| 3. | NOSITELJ AKTIVNOSTI | Sanda Tasovac, prof. Učenici prvog razreda gimnazije te drugog razreda ekonomske škole. |
| 4. | NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI | Posjet bazenu u Korčuli. Učenici bi odradili nastavu do 3. sata te bi poslije organiziranim prijevozom išli prema Korčuli i odradili 2 školska sata. |
| 5. | VREMENIK AKTIVNOSTI | Izlet je planiran krajem prvog polugodište šk.god. 2017./2018., odnosno predzadnji tjedan prvog polugodišta. |
| 6. | NAČIN VREDNOVANJA | Primjena usvojenih znanja, usmene i pismene pohvale, poticajne ocjene iz predmeta TZK. |
| 7. | TROŠKOVNIK AKTIVNOSTI | Ovisno o broju učenika, škola će snositi troškove prijevoza do Korčule i natrag. Učenici sami moraju platiti cijenu dnevne ulaznice (30-50 kn) za bazen. |

Aktivnost izlet u Krasno

| | |
|-----------------------------------|---|
| Naziv aktivnosti, programa | Izlet u Krasno – kuća Velebit |
| Voditelj | Danijela Lovričević |
| Razred: | Učenici 1. razreda škole (i svi ostali učenici škole koji su zainteresirani za izlet) i nastavnici |

| | |
|---|--|
| AKTIVNOST | Izlet u Krasno |
| CILJEVI AKTIVNOSTI | Upoznati djelatnost muzeja kroz muzejske eksponate. Upoznati različite kategorije zaštićenih područja i posjetiti najatraktivnije lokacije NP Sjevernog Velebita. |
| NAMJENA | Upoznati vrhunsku tehničku opremljenost muzeja i kroz različite multimedije ponoviti i naučiti još nešto novo iz speleologije, meteorologije, geologije, biologije, povijesti. Tijekom obilaska upoznati se s zaštićenim, ugroženim i rijetkim vrstama flore i faune te načelima njihove zaštite. Učenici će proučavati i uspoređivati morfološke osobine i determinirati biljne vrste karakteristične za brdsko planinsko područje. Lakše ovladavanje gradivom iz predmeta biologija i geografija. Razvijanje pozitivnog stava prema bogatoj prirodnoj baštini RH te prihvaćanje i širenje spoznaja o važnosti zaštite prirode. Poticanje učenika na povezivanje teorijskih znanja s izvornom stvarnosti. |
| NOSITELJI AKTIVNOSTI | Josip Cvitan, Danijela Lovričević |
| NAČIN REALIZACIJE | Trodnevni izlet u sklopu predmeta biologija i geografija |
| VREMENIK AKTIVNOSTI | Listopad 2017. ili travanj 2018. |
| TROŠKOVNIK | Prema troškovniku putničke agencije troškove puta i prijevoza učenici i ostali sudionici (nastavnici) snose sami. |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | Razgovor, pismene zabilješke te izrada referata. Stečene spoznaje primijeniti kroz sadržaj u nastavnom procesu, vježbama i praktičnoj nastavi. |

IZVANNASTAVNI PROGRAMI

| | NAZIV PROGRAMA | VODITELJ AKTIVNOSTI | VRIJEME IZVEDBE |
|----|---|--|--------------------------|
| 1. | Natjecanje učenika | Nastavnici po predmetima | Siječanj – svibanj 2018. |
| 2. | Natjecanje učenika iz prve pomoći | Vanjski suradnik Deni Franulović | Ožujak 2018. |
| 3. | Sportski susreti povodom Dana općine Vela Luka, | Nastavnici tzk | 14 – 18. ožujka 2018. |
| 4. | Maturalni ples | Razrednici i Tino Dragojević | Svibanj 2018. |
| 5. | Vijeće roditelja | Stručni suradnik, predsjednik vijeća roditelja | 3-4 puta godišnje |
| 6. | Vijeće učenika | Stručni suradnik, predsjednik vijeća učenika | 3-4 puta godišnje |

Program : Natjecanje učenika u ovoj školskoj godini

Program napisala : Ofelija Dragojević

U ovoj školskoj godini učenici će se prema kalendaru koji objavljuje agencija za odgoj i obrazovanje i agencija za strukovno obrazovanje natjecati u znanju iz sljedećih predmeta.

Natjecanje se održava na školskoj razini a prema rezultatima dalje na županijskoj i državnoj.

NATJECANJA U ZNANJU

| | PREDMET | VODITELJ AKTIVNOSTI |
|-----|-----------------------------|---|
| 1. | Matematika | Ivan Tabain i Jagoda Žaknić |
| 2. | Hrvatski jezik | Zdenka Žuvela – Borovina, Jasminka Oreb |
| 3. | Engleski jezik | Andrea Živko |
| 4. | Talijanski jezik | Zorka Mašković |
| 5. | Latinski jezik | Zorka Mašković |
| 6. | Kemija | Cvito Markov |
| 7. | Biologija | Josip Cvitan |
| 8. | Povijest | Ivana Prižmić |
| 9. | Geografija | Danijela Lovričević |
| 10. | Računovodstvo | Tomislava Stipković |
| 11. | Vjeronaučna olimpijada | Danijel Holeš |
| 12. | Kviz financijske pismenosti | Dubrovačko sveučilište |

Program : Natjecanje učenika u ovoj školskoj godini- vjeronaučna olimpijada

| | |
|---|---|
| NAZIV | Vjeronaučna olimpijada |
| PLANIRANI BROJ UČENIKA | Ukupno 10 uč. – zainteresirani učenici škole 1., 2., i 3 razreda |
| VODITELJ | Danijel Holeš |
| CILJ | Upoznavanje kršćanske vjere na odrasliji i zreliji način; Povezivanje vjere i života, kulture, svijeta rada, ljudskog znanja i njegovih dosega; Otkrivati tajne i dubine života; Izgrađivati vrijednosti i stavove koji će biti temelji za daljnji život |
| PLAN RADA | Upoznavanje učenika s određenom temom, iščitavanje i učenje dane građe. Propitivanje ljudi o življenju određene tematike. Posjet redovničkim zajednicama na otoku Korčuli. |
| VREMENIK | Od 1. studenog 2017. godine do 15. ožujka 2018. godine (1 sat tjedno tijekom studenog i prosinca 2017. godine i siječnja 2018. godine. Tijekom veljače i ožujka 2018. godine 2 sata tjedno (ukupan broj sati 80) |
| TROŠKOVNIK | Troškovi voditelja, dnevnice, put učenika i voditelja. snosi Ministarstvo znanosti obrazovanja i športa – Agencija za odgoj i obrazovanje. |
| NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA I VREDNOVANJE | Postići dobre rezultate na školskom i županijskom natjecanju, te možebitnom državnom natjecanju. Razvijanje zajedništva, poznanstava i tolerancije potrebne za plodan i radostan život u svijetu. Osoba gradi svoj identitet i osjećaj sigurnosti i samopouzdanja. Zauzimanje svojeg mjesta u zajednici. Postaje sposoban realnije sagledati svijet oko sebe te svoje granice i mogućnosti. |
| LITERATURA | Literatura za određenu temu pripremljena od Nacionalnog katehetskog ureda, prošireno s udžbenicima iz vjeronauka za srednju školu. |

SPORTSKA NATJECANJA

| | SPORT | VODITELJ I AKTIVNOSTI |
|----|--------------------|--------------------------------|
| 1. | Mali nogomet m i ž | Tino Dragojević, Sanda Tasovac |
| 2. | Rukomet ž | |
| 3. | Atletika m i ž | |
| 4. | Stolni tenis m i ž | |
| 5. | Cross m i ž | |

NATJECANJE UČENIKA U PRVOJ POMOĆI

| | |
|--|--|
| AKTIVNOST | Natjecanje učenika u prvoj pomoći |
| CILJ AKTIVNOSTI: | Osposobljavanje učenika za pružanje prve pomoći. |
| NAMJENA AKTIVNOSTI | učenicima od prvog do trećeg razreda srednje škole koji za to iskazu interesa. |
| NOSITELJI AKTIVNOSTI | Vanjska suradnja , Deni Franulović |
| NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI | izvannastavna aktivnost koja bi se odvijala po dogovoru mentora i zainteresiranih učenika. |
| VREMENIK AKTIVNOSTI | (razrađeno po mjesecima) od prosinca 2017 god. do travnja 2018 god. |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA: | Rezultati učenika na natjecanju |
| TROŠKOVNIK AKTIVNOSTI | troškove snosi GDCK Korčula |

Sportski susreti povodom Dana općine Vela Luka

Program napisala : Sanda Tasovac

| | |
|--------------------------|--|
| Aktivnost | <ul style="list-style-type: none">• Natjecanje u atletici• nogometni turnir za učenike i učenice• Natjecanje učenici -nastavnici |
| Cilj aktivnosti, namjena | Razvijati natjecateljski duh kod učenika. Poticati učenike na osjećaj lokalne pripadnosti. |
| Nositelji aktivnosti | Nastavnici TZK i učenici |
| Vremenik | Ožujak 2018. |
| Troškovnik | Troškovi medalja i pehara za nagrađene ekipe i pojedince pokrivaju se i projekta općinskog natječaja. |

Aktivnost : maturalni ples

| | |
|--------------------------|--|
| Aktivnost | Maturalni ples |
| Cilj aktivnosti, namjena | Razvijati osjećaj samopoštovanja učenika prema nastavnicima. Razvijati osjećaj pripadnosti školi kao timu |
| Nositelji aktivnosti | Maturalni odbor, voditelj Tino Dragojević Ravnatelj Nastavnici , razrednici Učenici trećih razreda i maturanti. |
| Vremenik | Svibanj 2018. |
| Troškovnik | Troškovi organizacije maturalnog plesa plaćaju se od sponzoriranja i dijelom od sredstava škole. |

Vijeće učenika

Program napisala: Miljenka Padovan Bogdanović

| | |
|----------------------------|---|
| CILJ | Cilj Vijeća učenika je da priprema i daje prijedloge tijelima Škole o pitanjima važnim za učenike, njihov rad i rezultate u obrazovanju, te da svojim savjetima i radom pridonese boljoj suradnji i komuniciranjem s Nastavničkim vijećem, Razredbenim vijećem, Vijećem roditelja, radi ostvarivanja kvalitetnijeg rada i života u školi. |
| NAMJENA | Vijeće učenika zastupa prava, obveze i interese učenika u školi, te se razvija jedan aktivni odnos spram škole. |
| NAČIN REALIZACIJE | Svi predsjednici razrednih odjela čine Vijeće učenika. Mandat članova propisan je i utvrđen Statutom škole. Članovi vijeća škole biraju između sebe predsjednika Vijeća učenika. Sastaju se najmanje jedan put u polugodištu. Prema potrebi više puta. |
| NAČIN VREDNOVANJA | Vrednovanje će se provoditi razmjenjivanjem informacija sa Nastavničkim i Razrednim vijećem, Vijećem roditelja, te samim aktivnim radom Vijeća učenika. |
| DETALJAN TROŠKOVNIK | Za eventualno potrebne materijale bit će određen Cjenikom. |
| VREMENIK PROVOĐENJA | Program se provodi od rujna 2017. do lipnja 2018. |
| NOSITELJ PROGRAMA | Stručni suradnik pomaže Vijeću u izradi plana i programa rada za tekuću godinu; Miljenka Padovan Bogdanović, pedagog škole Ofelija Dragojević, ravnateljica škole |

Vijeće roditelja

Program napisala : Miljenka Padovan Bogdanović

| | |
|----------------------------|---|
| CILJ | Cilj Vijeća roditelja je da daje mišljenja o prijedlogu godišnjeg plana i programa, školskog kurikulumu, da raspravlja o izvješćima realizacije istih te da razmatra pritužbe roditelja u svezi odgojno-obrazovnog rada i predlaže mjere za njegovo unaprjeđenje. |
| NAMJENA | Zastupaju se prava roditelja za njihovo aktivno sudjelovanje i kreiranje u odgojno-obrazovnom radu, te se razvija pozitivan i aktivan odnos spram škole koju njihova djeca pohađaju. |
| NAČIN REALIZACIJE | Svi predstavnici roditelja čine Vijeće roditelja .Između sebe biraju predsjednika i zamjenika, predlaže svog člana školskog odbora. Vijeće roditelja sastaje se najmanje jedan put u polugodištu ,a prema potrebi i više puta. |
| NAČIN VREDNOVANJA | Vrednovanje će se provoditi razmjenjivanjem informacija sa Nastavničkim i Razrednim vijećem, Vijećem učenika , te samim aktivnim radom Vijeća roditelja. |
| DETALJAN TROŠKOVNIK | Za eventualno potrebne materijale bit će određen Cjenikom. |
| VREMENIK PROVOĐENJA | Program se provodi od rujna 2017. do lipnja 2018. |
| NOSITELJ PROGRAMA | Roditelji , predstavnici razrednih odjela Miljenka Padovan Bogdanović, pedagog škole Ofelija Dragojević, ravnateljica škole |

Sadržaj

| | |
|---|----|
| UVODNE NAPOMENE | 2 |
| OSNOVNE ODREDNICE ŠKOLSKOG KURIKULUMA..... | 2 |
| ŠKOLSKI KURIKULUM I GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLE | 3 |
| PODRUČJA KROZ KOJA PROMIČEMO VRIJEDNOSTI I OSTVARUJEMO CILJEVE: | 3 |
| NOSITELJI AKTIVNOSTI IZRADE I DONOŠENJA ŠKOLSKOG KURIKULUMA | 5 |
| JAVNOST RADA..... | 5 |
| DODATNA I DOPUNSKA NASTAVA..... | 8 |
| IZBORNA NASTAVA..... | 17 |
| IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI..... | 25 |
| ŠKOLSKI PROJEKTI..... | 33 |
| PROJEKTNNA NASTAVA, IZLETI I EKSKURZIJE * | 46 |
| IZVANNASTAVNI PROGRAMI..... | 53 |