



S R E D N J A Š K O L A  
**VELA LUKA**



# KURIKULUM

**SREDNJE ŠKOLE VELA LUKA  
ŠKOLSKA GODINA 2013./2014.**

## UVODNE NAPOMENE

- Temeljni dokument za izradu Školskog kurikuluma je Nacionalni kurikulum koji propisuje:
  1. Odgoj i obrazovanje u školi ostvaruje se na temelju nacionalnog kurikuluma, nastavnih planova i programa i školskog kurikuluma.
  2. Nacionalni kurikulum utvrđuje vrijednosti, načela, općeobrazovne ciljeve i ciljeve poučavanja, koncepciju učenja i poučavanja, pristupe poučavanju, obrazovne ciljeve po obrazovnim područjima i predmetima definirane ishodima obrazovanja, odnosno kompetencijama te vrednovanje i ocjenjivanje.
  3. Nacionalni kurikulum donosi ministar.

- **CILJ**

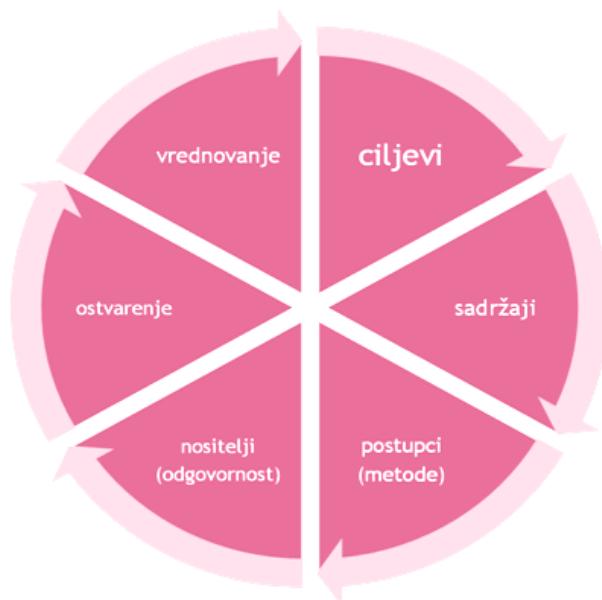
1. Definirati temelje rada škole.
2. Utvrditi dugoročni i kratkoročni plan i program škole s izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima, a donosi se na temelju nacionalnog kurikuluma i nastavnog plana i programa.
3. Odrediti nastavni plan i program izbornih predmeta, izvannastavne i izvanškolske aktivnosti i druge odgojno-obrazovne aktivnosti, programe i projekte prema smjernicama hrvatskog nacionalnog obrazovnog standarda.

## OSNOVNE ODREDNICE ŠKOLSKOG KURIKULUMA

### DEFINICIJA KURIKULUMA

Kurikulum podrazumijeva opsežna planiranja, ustrojstvo i provjeravanje procesa rada i djelovanja s obzirom na odgovarajuće detaljne ciljeve, sadržajne elemente, te kontrolu postignuća prema globalno postavljenim ciljevima i prema pretpostavkama za odvijanje procesa.

### KURIKULARNI KRUG



## GLAVNA ZADAĆA ŠKOLSKOG KURIKULUMA

- Izgradnja jedinstvenog profila škole
- Individualnost koncepta škole
- Vidljivost konkretnе povezanosti nastavnika i učenika

## ŠKOLSKI KURIKULUM I GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLE

Školski kurikulum utvrđuje :

- Ciljeve
- Namjenu
- Nositelje odgovornosti
- Način realizacije
- Vremenik
- Detaljan troškovnik
- Način vrednovanja i način korištenja rezultata

Godišnji plan i program rada škole utvrđuje :

- Podatke o uvjetima rada
- Podatke po izvršiteljima poslova
- Godišnji kalendar rada
- Podatke o dnevnoj i tjednoj organizaciji rada
- Tjedni i godišnji broj sati po razredima
- Planove rada ravnatelja, nastavnika i stručnih tijela škole
- Plan stručnog usavršavanja i osposobljavanja u skladu s potrebama škole
- Podatke o ostalim aktivnostima i poslovanju škole

## **PODRUČJA KROZ KOJA PROMIČEMO VRIJEDNOSTI I OSTVARUJEMO CILJEVE:**

### ŽIVOTNO OKRUŽENJE ŠKOLE

- škola je nositelj nekih aktivnosti na općinskoj razini (npr. humanitarni rad, ekološke akcije, prigodne prirede...)
- lokalna zajednica pruža potporu školi u navedenim aktivnostima (materijalna i organizacijska potpora u organizaciji npr. akcija...)
- suradnja s kulturnim institucijama
- suradnja sa Zavodom za zapošljavanje – profesionalno usmjeravanje i savjetovanje
- predstavljanje škole – školskih programa, projekata, akcija
- suradnja s medijima

### RAZREDNO I ŠKOLSKO OZRAČJE

Razredno ozračje:

- poticajno i zdravo radno okruženje (poštovanje i uvažavanje individualnih sklonosti i različitosti – svaki učenik razvija i iskazuje svoje sposobnosti i tako pridonosi posebnosti svakog razrednog odjela i škole)
- suradništvo, uzajamnost i solidarnost (međusobno pomaganje u savladavanju gradiva, ali i rješavanju drugih poteškoća i problema), vršnjačko učenje

Školsko ozračje:

- specifičan školski život koji oblikuje osobe koje u njemu sudjeluju
- interakcija unutar škole - škola je prostor susretanja, življena i razmjene iskustava učenika, nastavnika i roditelja
- raznolik školski život koji potiče učenika da:
- dio svoga slobodnog vremena provodi u školi (razvija kreativnost i nove oblike aktivnosti i provođenja slobodnog vremena

- Škola koja pruža obiteljsku atmosferu, povjerenje, ljubav i poštovanje, ali istovremeno ne gubi svoju ozbiljnost i prvotnu zadaću odgoja i obrazovanja

### NASTAVA

- razvijanje učeničkih kompetencija: komunikacijskih, matematičkih, prirodoznanstvenih, društveno-humanističkih, informatičko-komunikacijskih, tehničko-tehnoloških, socijalnih, opće kulturnih...
- razvijanje spoznaje o potrebi cjeloživotnoga učenja
- motivirajuća nastava – razviti želju za učenjem, učiti kako učiti, svakom učeniku pružiti realnu i poštenu priliku da doživi uspjeh i na taj način utvrди samopouzdanje i vjeru u vlastite sposobnosti
- praćenje i vrednovanje cjelokupnog napretka učenika, a ne samo pojedinačnih ocjena
- nastavni sat treba planirati i pripremati prema individualnim sposobnostima učenika - prilagođavati tempo nastave, pružati razlikovne sadržaje koji će poticati individualno učenje i istraživanje, znatiželju
- samostalno zaključivanje, kreativnost
- upućivanje na samostalno učenje kod kuće i sustavno praćenje izvedbe domaćih zadaća
- nastava u kojoj se pogreške doživljavaju kao prilika za učenje
- timski rad nastavnika i učenika
- razvijanje kulture dogovora i sporazuma – učenici se uključuju u odlučivanje kako bi razvijali osjećaj odgovornosti
- različitim sadržajima proširivati etičke i moralne vrijednosti
- uvažavanje učenikovog predznanja i neposrednog iskustva

### ŠKOLSKO VODSTVO

- komunikacija na raznim razinama između ravnatelja, stručnih suradnika, razrednika i nastavnika - partnerski odnos
- školsko vodstvo promovira rad škole i njezinih kvalitetnih nastavnika i učenika u užoj i široj zajednici
- u suradnji s nastavnicima i stručnim suradnicima istražuje pravce razvoja odgoja i obrazovanja
- osigurava uvjete napredovanja svakog učenika (natjecanja) i nastavnika (stručna usavršavanja)

### NASTAVNICI I STRUČNI SURADNICI

- stručno usavršavanje i prenošenje stečenih kompetencija (predavanja, radionice...)
- primjenjivanje novih metoda u obrazovnom procesu i u izvannastavnim aktivnostima
- motiviranost - *samo oduševljen, motiviran nastavnik može učenika oduševiti i motivirati za stjecanje znanja*
- međusobno prihvaćanje i uvažavanje – poštovanje, ljubaznost i komunikativnost, solidarnost
- vlastitim primjerom – primjernim odnosom prema radu, poštenim pristupom svakom učeniku, dosljednim kriterijima u ocjenjivanju, pravednošću i iskrenošću – isticati životne vrijednosti i razvijati ih kod učenika

### RODITELJI I ŠKOLA

- suradnja roditelja i škole
- uključenost roditelja u školski život - rad u školskim tijelima (npr. u Vijeću roditelja)
- aktivno sudjelovanje na roditeljskim sastancima i individualnim satovima informacija
- sudjelovanje u dobrotvornim i drugim školskim akcijama (materijalna podrška i strukovni doprinos)

### SAMOVREDNOVANJE I VREDNOVANJE

- praćenje i vrednovanje - kurikulska zadaća škole
- sve je podložno vrednovanju – nastava, organizacija rada, školsko ozračje, kompetencije nastavnika...

- smisao samovrednovanja – praćenje razvoja, uočavanje i razumijevanje kvalitete rada s ciljem daljnjega razvoja

### **ZADATCI**

Školskim kurikulumom se utvrđuju:

- aktivnost, program i/ili projekt
- ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta
- namjena aktivnosti, programa i/ili projekta
- nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost
- način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta
- vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta
- detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta
- način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja.

### **NOSITELJI AKTIVNOSTI IZRADE I DONOŠENJA ŠKOLSKOG KURIKULUMA**

Školski kurikulum donosi Školski odbor do 15. rujna tekuće školske godine na prijedlog Nastavničkog vijeća a za organizaciju i pripremu zadužen je ravnatelj.

### **JAVNOST RADA**

Školski kurikulum mora biti dostupan svakom roditelju i učeniku u pisanom obliku.

Smatra se da je školski kurikulum dostupan svakom roditelju i učeniku u pisanom obliku, ako je objavljen na mrežnim stranicama škole.

SADRŽAJ :

**I. DODATNA I DOPUNSKA NASTAVA**

- Matematika
- Hrvatski jezik
- Kemija
- Knjigovodstvo s bilanciranjem
- Geografija
- Fizika
- Računovodstvo
- Informatika

**II. IZBORNA NASTAVA**

- Talijanski jezik
- Informatika
- Njemački jezik
- Vježbenička tvrtka
- Računovodstvo neprofitnih organizacija
- Obiteljski posao
- Osnove turizma

**III. IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI**

- Školski sportski klub
- Marketinški tim Srednje škole Vela Luka
- Novinarska sekcija

**IV. ŠKOLSKI PROJEKTI**

- Provedba državne mature
- Globe projekt
- Vanjsko vrednovanje i samovrjednovanje u srednjim školama
- Školski preventivni program
- Dan otvorenih vrata škole
- Olimpijski dan
- Organizacija tribine na temu „Poduzetništvo u turizmu u Veloj Luci“
- Projekt „EU i mladi“

**V. PROJEKTNA NASTAVA, IZLETI I EKSURZije**

- Maturalno putovanje
- Posjet umjetničkoj baštini
- Izlet – Nacionalni park Krka
- Terenska nastava –Društveno odgovorno poslovanje

**VI. IZVANNASTAVNI PROGRAMI**

- Natjecanje učenika
- Sportski susreti povodom Dana općine Vela Luka
- Maturalni ples
- Vijeće učenika
- Vijeće roditelja

**I. \* DODATNA I DOPUNSKA NASTAVA \***

Br.	Predmet	Nastavnik	Broj učenika	Sati tjedno	Sati godišnje
1.	Matematika	Jagoda Žaknić	10	1	35
2.	Matematika	Ivan Tabain	20	1	35
3.	Hrvatski jezik	Jasminka Oreb	5	1	35
4.	Kemija	Gordana Krstulović	10	1	35
5.	Knjigovodstvo s bilanciranjem	Tomislava Stipković	10	1	35
6.	Geografija	Danijela Lovričević	25	1	35
7.	Fizika	Ivan Tabain	6	1,5	60
8.	Računovodstvo	Tomislava Stipković	10	1	35
9.	Informatika	Danko Lovričević	10	2 prvo pol	35

**I. DODATNA I DOPUNSKA NASTAVA**

1. Predmet : Matematika

<b>Naziv aktivnosti, programa</b>	Dopunska nastava iz predmeta <b>matematika</b> u svrhu pripreme za <b>državnu maturu</b>
<b>Voditelj:</b>	Ivan Tabain
<b>Razredi:</b>	IV B (ekonomска)

Vremensko razdoblje	Planirani broj sati
I. polugodište	14
II. polugodište	16
UKUPNO	30

**1. Aktivnost, program:**

Dodatna nastava iz predmeta **matematika** za učenike završnih razreda, a u svrhu pripreme za **državnu maturu** koja će se održati u školskoj godini 2013./2014.

**2. Ciljevi aktivnosti, programa:**

- Obrada nastavnih sadržaja koji nisu obuhvaćeni planom i programom ekonomskih razreda, a nalaze se u ispitnom katalogu objavljenom od strane ministarstva;
  - Ponavljanje i utvrđivanje sadržaja koji su se obradili u toku regularne nastave;
  - Poticanje učenika na vlastiti rad i pripremu za predstojeću državnu maturu.
- 3. Zadaci:**
- Aktivno primjenjivati stečeno znanje;
  - Naučiti nove pojmove u okviru nastavnih tema i uvježbati njihovu primjenu u rješavanju zadataka;
  - Uspješno rješavati zadatke sa primjera ispita državne mature.

**4. Literatura:**

Udžbenici ekonomskih razreda:

- MATEMATIKA 1 (Janković, Mrkonjić – Neodidacta)
- MATEMATIKA 2 (Janković, Mrkonjić – Neodidacta)
- MATEMATIKA 4 (Đurović, Đurović, Rukavina – Neodidacta)

Udžbenici gimnazijskih razreda

- MATEMATIKA 1 (Dakić, Elezović – Školska knjiga)
- MATEMATIKA 2 (Dakić, Elezović – Školska knjiga)
- MATEMATIKA 3 (Dakić, Elezović – Školska knjiga)
- MATEMATIKA 4 (Dakić, Elezović – Školska knjiga)

**4. Okvirni plan i program**

<b>Naziv nastavne cjeline</b>	<b>Ciljevi i zadaci</b>	
Brojevi i algebra	<p><b>1.</b> Razlikovati skupove <b>N, Z, Q, R, C</b></p> <p><b>2.</b> Elementarno računati (<math>+, -, \times, :,</math>, korjenovati, potencirati, određivati absolutne vrijednosti, zaokruživati)</p> <p><b>3.</b> Rabiti postotke i omjere</p> <p><b>4.</b> Provoditi operacije s potencijama i korijenima</p>	<p><b>5.</b> Znati računati s algebarskim izrazima i algebarskim razlomcima</p> <p><b>6.</b> Rabiti džepno računalno</p> <p><b>7.</b> Računati s jedinicama za duljinu, površinu, obujam, vrijeme, masu i novac</p>
Funkcije	<p><b>1.</b> Poznavati pojam funkcije, način njezinoga zadavanja i operacije s njima (<math>+, -, \times, :,</math>)</p> <p><b>2.</b> Znati svojstva rasta/pada, parnosti/neparnosti i periodičnosti funkcije</p> <p><b>3.</b> Poznavati linearu funkciju i njezin graf</p> <p><b>4.</b> Poznavati kvadratnu funkciju i njezin graf</p>	<p><b>5.</b> Poznavati funkciju absolutne vrijednosti i njen graf</p> <p><b>6.</b> Poznavati eksponencijalnu i logaritamsku funkciju i njihove grafove</p> <p><b>7.</b> Poznavati trigonometrijske funkcije i njihove grafove</p>
Jednadžbe i nejednadžbe	<p><b>1.</b> Rješavati linearne jednadžbe i nejednadžbe</p> <p><b>2.</b> Rješavati kvadratne jednadžbe i nejednadžbe</p> <p><b>3.</b> Rješavati jednadžbe i nejednadžbe s absolutnim vrijednostima i s <math>\sqrt{\quad}</math></p> <p><b>4.</b> Rješavati jednostavnije polinomske i racionalne jednadžbe i nejednadžbe</p>	<p><b>5.</b> Rješavati eksponencijalne i logaritamske jednadžbe i nejednadžbe</p> <p><b>6.</b> Rješavati trigonometrijske jednadžbe i nejednadžbe</p> <p><b>7.</b> Rješavati sustave gore navedenih jednadžbi i nejednadžbi</p>
Geometrija	<p><b>Elementarna geometrija</b></p> <p><b>1.</b> Znati elementarnu geometriju likova u ravnini</p> <p><b>2.</b> poznavati prizmu, piramidu, valjak, stožac i kuglu</p> <p><b>Trigonometrija</b></p> <p><b>1.</b> Poznavati i koristiti trigonometriju pravokutnoga trokuta</p> <p><b>2.</b> Poznavati i koristiti poučak o sinusima i kosinusima</p> <p><b>3.</b> Znati primjenjivati trigonometriju u planimetriji i stereometriji</p>	<p><b>Analiticka geometrija</b></p> <p><b>1.</b> Rabiti koordinatni sustav na pravcu i u ravnini</p> <p><b>2.</b> Poznavati pojam vektora i provoditi operacije s vektorima</p> <p><b>3.</b> Poznavati jednadžbu pravca</p> <p><b>4.</b> Poznavati pojam i elemente krivulja drugoga reda, njihove jednadžbe i skice</p>
Modeliranje	<p><b>Rješavati zadatke rabeći:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• brojeve</li> <li>• algebru</li> <li>• geometriju</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• funkcije</li> <li>• jednadžbe</li> <li>• nejednadžbe</li> <li>• grafički prikaz</li> </ul>

**I. OKVIRNI PLAN I PROGRAM DODATNE NASTAVE**

2. Predmet : Matematika

<b>Naziv aktivnosti, programa</b>	Dodatna nastava iz predmeta <b>matematika</b> u svrhu pripreme učenika za natjecanja
<b>Voditelj:</b>	Jagoda Žaknić
<b>Razredi:</b>	2. razred gimnazije

DODATNA NASTAVA	MATEMATIKA
CILJEVI	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Stjecanje matematičke pismenost, razvijanje sposobnosti i umijeća rješavanja složenih matematičkih problema</li> <li>▪ Sudjelovanje na školskom, županijskom natjecanju a prema rezultatima težiti državnom natjecanju.</li> </ul>
ZADACI	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Osposobljavanje za apstraktno mišljenje, logičko zaključivanje i precizno formuliranje pojmove</li> <li>▪ Razvijati sposobnost za samostalni rad, točnost, urednost, sustavnost, preciznost u pisanom i usmenom izražavanju</li> <li>▪ Rješavati složene zadatke</li> <li>▪ Rješavati zadatke s prethodnih matematičkih natjecanja</li> </ul>
NAMJENA	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Učenici 2 razreda gimnazije</b></li> </ul>
BROJ SATI	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 35 sati godišnje ( 1 sat tjedno)</li> </ul>
SADRŽAJ RADA	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Kružnica i krug</li> <li>▪ Skup kompleksnih brojeva</li> <li>▪ Polinomi</li> <li>▪ Kvadratna jednadžba</li> <li>▪ Polinom drugog stupnja i njegov graf</li> <li>▪ Trigonometrija pravokutnog trokuta</li> <li>▪ Sukladnost i sličnost</li> </ul>

**4. Literatura:**

Udžbenici gimnazijskih razreda

- MATEMATIKA 1 (Dakić, Elezović – izdavač Element)
- MATEMATIKA 2 (Dakić, Elezović – izdavač Element)
- Zadaci s matematičkih natjecanja – izdavač Element

**I. OKVIRNI PLAN I PROGRAM DODATNE NASTAVE**

3. predmet Kemija

<b>Naziv aktivnosti, programa</b>	Dodatna nastava iz predmeta <b>kemija</b> u svrhu pripreme učenika za natjecanja
<b>Voditelj:</b>	Gordana Krstulović
<b>Razredi:</b>	2., 3. i 4. razred gimnazije

Aktivnost ,program	Dodatna nastava - kemija drugi,treći i četvrti razred
Ciljevi aktivnosti , programa	<p>razvijati moć opažanja i logičkog zaključivanja primijeniti stečeno znanje na zadatke i eksperimentalni rad razvijati razumijevanje dobivenih rezultata u računanju i eksperimentu poticati na značaj i primjenu kemije u svakidašnjem životu uočiti važnost kemije za živi i neživi svijet</p>

	razvijati interes za prirodne znanosti
Zadaci	Proširiti program znanja iz kemije za prvi i treći razred samostalnost u rješavanju računskih zadataka iz zbiraka zadataka rješavanje zadataka sa svih stupnjeva natjecanja iz kemije izrada modela složenijih molekula postići vještina u izvođenju pokusa . moći zapažanja i urednost u radu znati primjeniti naučeno znanje na razumijevanje izvedenog pokusa i znati izvesti logičan zaključak
Nastavne teme	<p><b>Drugi razred</b>  termokemija(Hessov zakon), kemijska kinetika(zahtjevniji računski zadatci),  kemijska ravnoteža(izračunavanje <math>K_c</math> i <math>K_p</math> složenijih zadataka), određivanje <math>K_c</math>  slabih kiselina i baza, puferi, sastavljanje složenijih redoks reakcija na  temelju izvedenih pokusa, kvantitativni odnosi pri elektrolizi-zadatci</p> <p><b>Treći razred</b>  dobivanje alkalijskih i zemnoalkalijskih metala-pokusi,zadatci iz  elektrolize,elektrolizna rafinacija bakra-reaktivnost metala,amfoterna  svojstva aluminija i njegovih spojeva-pokusi,okso- kiseline klora,frakcijska  destilacija tekućeg zraka,Haber-Boschov postupak dobivanja amonijaka-  kemijska ravnoteža(zadatci),mineralna gnojiva, rješavanje zadataka iz zbirki i  sa natjecanja.</p> <p><b>Četvrti razred</b>  Konformacije cikloalkana,mehanizam nukleofilne supstitucije i eliminacije  kod halogenalkana, mehanizam elektrofilne adicije alkena i alkina,  elektrofilna supstitucija kod arena, reakcije alkohola, fenola i etera, derivati  karboksilnih kiselina, optički izomeri- relativna i absolutna  konfiguracija,prirodni spojevi, intezivno rješavanje zadataka iz zbirki i sa svih  razina natjecanja iz kemije</p>
Literatura	Opća kemija 1,Aleksandra Habuš – Vera Tomašić , profil Opća kemija 2, D.Nothig Hus – M. Herak – F. Novosel , ŠK Kemija 2 zbirka ,Mazalin – Zlonoga , profil Stehiometrija , Sikirica , ŠK Anorganska kemija-udžbenik za treći razr.gimnazije,Sandra Habuš-Dubravka Stričević-Vera Tomašić,profil Anorganska kemija-zbirka zadataka,Mirjana Mazalin-Zlonoga,Antica Petreski Organska kemija- zbirka riješenih primjera i zadataka iz organske kemije,Stričević-Sever,profil Nomenklatura organskih spojeva,Vladimir Rapaić ,ŠK Prirodni spojevi-zbirka riješenih primjera i zadataka iz kemije,profil
Realizacija nastave	1sat tjedno za drugi i treći razred x 35 1 sat tjedno za četvrti razred x 35

**I. OKVIRNI PLAN I PROGRAM DODATNE NASTAVE**

4. Predmet knjigovodstvo s bilanciranjem

<b>Naziv aktivnosti, programa</b>	Dodatna nastava iz predmeta <b>knjigovodstvo s bilanciranjem</b> u svrhu pripreme učenika za natjecanja
<b>Voditelj:</b>	Tomislava Stipković
<b>Razredi:</b>	4. razred ekonomist

<b>AKTIVNOST, PROGRAM I/ILI PROJEKT</b> 	<b>DODATNA NASTAVA</b> – Knjigovodstvo s bilanciranjem
<b>CILJEVI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ motivirati i poticati darovite učenike</li> <li>■ osigurati razvoj darovitih učenika</li> <li>■ omogućiti učenicima da zajednički rješavaju zadatke, otkrivaju, analiziraju, uspoređuju te jedan drugome daju povratnu informaciju, ukazuju na pogreške i nadopunjaju znanje</li> <li>■ omogućiti učenicima da razumiju značaj knjigovodstva za donošenje poslovnih odluka</li> </ul>
<b>NAMJENA</b>	<i>Za učenike koji ostvaruju nadprosječne rezultate. Pripremati ih kontinuirano tijekom godine za natjecanja iz knjigovodstva s bilanciranjem jer se samo kontinuiranim pripremanjem učenika mogu postići zavidniji rezultati. Ujedno ih pokušati što više ospособiti za daljnje školovanje i rješavanje problema u kasnjem stručnom radu.</i>
<b>NOSITELJI</b>	Tomislava Stipković, prof. ekonomske skupine predmeta
<b>NAČIN REALIZACIJE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Dodatna nastava će se realizirati</li> <li>■ sa učenicima 4B razreda, koji za to budu zainteresirani i do sada su postizali vrlo dobre i odlične rezultate iz knjigovodstva s bilanciranjem,</li> <li>■ 1 sat nastave tjedno</li> <li>■ u slobodnoj učionici škole, a učenici će dobiti i određene zadatke koje će morati izraditi kod kuće.</li> </ul>
<b>VREMENIK</b>	<i>U školskoj godini 2013./2014., u skladu s rasporedom sati i uvažavajući vremenik natjecanja.</i>
<b>TROŠKOVNIK</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ papir i troškovi fotokopiranja zadataka</li> <li>■ Ako rezultati školskog natjecanja omoguće daljnji plasman učenika/ca na županijsko, a sa županijskog i na državno natjecanje troškovi se odnose na odlazak učenika/ca na natjecanja.</li> </ul>
<b>NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA</b>	<i>Ostvareni rezultati na natjecanjima.</i>

**I. OKVIRNI PROGRAM DODATNE NASTAVE****5. Predmet geografija**

<b>Naziv aktivnosti, programa</b>	Dodatna nastava iz predmeta <b>geografija u svrhu pripreme učenika za natjecanja</b>
<b>Voditelj:</b>	Danijela Lovričević
<b>Razred:</b>	1. – 4. razred gimnazije

**PLANIRANI BROJ UČENIKA:** Učenici 1a, 2a, 3a, 4a razreda (oko 6 ).

**PLANIRANI BROJ SATI:** 2 sata tjedno (svaki drugi tjedan)

**CILJ:** Stjecanje vještine razumijevanja i objašnjavanja geografskih procesa na lokalnoj, regionalnoj, nacionalnoj i globalnoj razini. Usvajanje znanja o prirodno-geografskim i društveno-gospodarskim obilježjima Hrvatske i rodnog kraja. Usvajanje znanja o prirodno-geografskim i društveno-geografskim pojavama i procesima na svjetskoj razini te razumijevanje njihovih međuodnosa. Razumijevanje načina na koji globalni procesi utječu na društvo, shvaćanje problema koji proizlaze iz nejednakog razvoja, stjecanje znanja te razvoj svijesti o važnosti zaštite prirode, racionalnom korištenju izvora energije te važnosti održivog razvoja i suradnje u zaštiti okoliša u Svijetu. Upoznavanje s opasnostima neprimjereno korištenja tehnologije na okoliš te upoznavanje posljedica takvih aktivnosti. Kao odgojne vrijednosti važno je razviti spoznaju važnosti nacionalnih manjina u pojedinom društvu te odbacivanje predrasuda, prihvatanje različitosti među narodima i kulturama te razvoj multikulturalnosti. Učenike poticati na aktivno sudjelovanje u stjecanju znanja, razvoj kreativnog i kritičkog mišljenja, usvajanje znanstvenih metoda te razvoj radnih navika.

**ZADATCI:** Zahtijevati i upotrebljavati učenička pitanja i ideje tijekom vođenja dodatne nastave. Podržati uporabu alternativnih izvora za stjecanje znanja. Poticati učenike na međusobnu razmjenu koncepta i ideja. Koristiti lokalne izvore znanja kao originalne izvore informacija za rješavanje problema.

**NASTAVNE TEME:**

- Meteorologija
- Izrada reljefnih karata
- Upoznavanje s vrstama oblaka
- Izrada ruže vjetrova
- Naučiti čitati klimatsku kartu
- Izrađivanje klimadijagrama
- Ekološko stanje Jadranskog mora (lokalni primjer)
- Gradska regija Korčule
- Razmještaj stanovništva i gospodarskih djelatnosti otoka Korčule
- Nejednak gospodarski razvoj u Svijetu
- EU - jučer, danas, sutra

**LITERATURA:**

EU for you, Bohm, W., Lahodynsky, O., Biščević, H., Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa, 2006.

Geografija 1, udžbenik za I razred gimnazije; Kozina, I., Marković, G., Matas, M., Školska knjiga

Geografija 1, udžbenik za I razred gimnazije; Gall, H., Kralj, P., Slunjski, R., Školska knjiga

Geografija 1, udžbenik za I razred ekonomsko škole; Čokonaj, E., Šikić, V., Vuk, R., Meridijani

Geografija 2, udžbenik za II razred gimnazije; Friganović, Sić, Matas, Školska knjiga

Geografija 2, udžbenik za II razred ekonomsko škole; Crkvenčić, I., Crkvenčić, M., Ljekav

Geografija 3, udžbenik za III razred gimnazije; Gall, H., Matas, M., Školska knjiga

Geografija 3, udžbenik za III razred gimnazije; Feletar, D., Stiperski Z., Meridijani

Geografija 3, udžbenik za III razred ekonomsko škole; Feletar, D., Stiperski Z., Meridijani

Geografija 4, udžbenik za IV razred gimnazije; Feletar, D., Meridijani

Geografija 4, udžbenik za IV razred ekonomsko škole; Feletar, D., Feletar, P., Meridijani

Geografija Hrvatske, Jukopila, D., Kralj, V., Martinec, B., Školska knjiga

Opća geografija, udžbenik za 1. razred srednjih strukovnih škola, Matas, M., Kozina, I., Školska knjiga

Razvoj urbanih sistema u svijetu, Vresk, M., Školska knjiga, 2002.

## I. OKVIRNI PROGRAM DODATNE NASTAVE

### 6. Predmet fizika

Naziv aktivnosti, programa	Dodatna nastava iz predmeta <b>fizika</b>
Voditelj:	Ivan Tabain
Razred:	I A (gimnazija), II A (gimnazija)

Vremensko razdoblje	Planirani broj sati
I. polugodište	30
II. polugodište	30
UKUPNO	60

#### 1. Aktivnost, program:

Dodatna nastava iz predmeta **fizika** za učenike prvog/drugog razreda opće gimnazije, a u svrhu pripreme za **školsko natjecanje** koje će se održati u školskoj godini 2012./2013.

#### 2. Ciljevi aktivnosti, programa:

- Razviti fizikalno razmišljanje kod učenika;
- Primjeniti stičeno znanje u rješavanju zadataka;
- Razviti potrebu za fizikalnim opisom prirodnih pojava;

#### 3. Zadaci:

- Utvrđivanje nastavnih sadržaja obrađenih u toku redovnog školskog rada;
- Obrada nastavnih sadržaja koji se nisu obradili u toku redovnog školskog rada a element su pismene provjere znanja na natjecanjima;
- Rješavanje ispitnih primjera sa svih razina natjecanja iz fizike;
- Poticanje učenika na vlastiti rad ;

#### 4. Okvirni plan i program

Nastavne teme za prvi razred gimnazije	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kinematika;</li> <li>2. Newtonovi zakoni gibanja, slobodni pad, slaganje i rastavljanje sila;</li> <li>3. Količina gibanja, zakon očuvanja količine gibanja;</li> <li>4. Jednoliko gibanje po kružnici;</li> <li>5. Inercijalni i neinercijalni sustavi;</li> <li>6. Energija i rad, zakon očuvanja energije.</li> </ol>
Nastavne teme za drugi razred gimnazije	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mehanika fluida (tlak, uzgon, Bernoullijeva jednadžba);</li> <li>2. Molekulska struktura tvari i agregatna stanja;</li> <li>3. Plinski zakoni, kinetička teorija plinova;</li> <li>4. Termodynamika;</li> <li>5. Elektrostatika;</li> <li>6. Gibanje nabijene čestice u električnom polju.</li> </ol>

**5. Literatura:**

Udžbenici fizike:

1. Fizika 1; Andeis, Plavčić, Simić; Profil
2. Fizika 2; Andeis, Plavčić, Simić; Profil
3. Fizika 1 i 2; Paar, Školska knjiga

Zbirke zadataka:

1. Zbirka zadataka iz fizike; Mikuličić, Vernić, Varićak; Školska knjiga
2. Zbirka riješenih zadataka: Fizika 1 i 2; Paar, Šips; Školska knjiga
3. Internetski izvori: Zadatci sa školskih, općinskih i državnih natjecanja iz fizike za prvi razred srednje škole

**I. OKVIRNI PLAN I PROGRAM DOPUNSKE NASTAVE**

7. predmet: Računovodstvo

<b>Naziv aktivnosti, programa</b>	Dopunska nastava iz predmeta <b>računovodstvo</b>
<b>Voditelj:</b>	Tomislava Stipković
<b>Razred:</b>	2. i 3. razred ekonomist

<b>AKTIVNOST, PROGRAM I/ILI PROJEKT</b>		<b>DOPUNSKA NASTAVA</b> – Računovodstvo
<b>CILJEVI</b>	<i>Svladati osnovno gradivo iz računovodstva samostalnim rješavanjem zadataka.</i>	
<b>NAMJENA</b>	<i>Pomoći učenicima koji s teškoćom prate i usvajaju programom zadani nastavni sadržaj te im je potrebna veća pomoći nastavnika. Pokušati ih naučiti da s razumijevanjem rješavaju zadatke.</i>	
<b>NOSITELJI</b>	<i>Tomislava Stipković, prof. ekonomske skupine predmeta</i>	
<b>NAČIN REALIZACIJE</b>	<i>Dopunska nastava će se realizirati</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sa učenicima 2B i 3B razreda, koji imaju veći broj negativnih ocjena iz računovodstva i nisu u mogućnosti samostalno svladati gradivo</li> <li>- 1 sat nastave tjedno</li> <li>- u slobodnoj učionici škole, a učenici će dobiti i određene zadatke koje će morati izraditi kod kuće.</li> </ul>	
<b>VREMENIK</b>	<i>U školskoj godini 2013./2014., u skladu s rasporedom sati i potrebama učenika.</i>	
<b>TROŠKOVNIK</b>	<i>Papir i troškovi fotokopiranja zadataka za vježbu.</i>	
<b>NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA</b>	<i>Usmene i pisane provjere primjene znanja.</i>	

**I. OKVIRNI PLAN I PROGRAM DODATNE NASTAVE**

8. predmet informatika

<b>Naziv aktivnosti, programa</b>	Dodatna nastava iz predmeta <b>informatika</b> u svrhu pripreme učenika za natjecanja
<b>Voditelj:</b>	Danko Lovričević , nastavnik pripravnik
<b>Razredi:</b>	Zainteresirani učenici svih razreda

<b>CILJ AKTIVNOSTI</b>	Pružanjem dodatne informatičke izobrazbe omogućit će se učenicima stjecanje dodatnih znanja i vještina koje će im olakšati eventualno polaganje informatike na državnoj maturi i koje će im olakšati daljnje obrazovanje u informatičkoj branši.
<b>NAMJENA AKTIVNOSTI</b>	Korištenjem naprednih programskih alata i tehnika omogućit će se učenicima baratanje i jednostavno korištenje multimedijalnim alatima koji će im omogućiti nesmetano povezivanje i stvaranje zvuka, slike i videa, kao i napredno korištenje računala.
<b>NAČIN REALIZACIJE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nastava se provodi izvan nastave u prostorijama škole</li> <li>- Nastava se održava jednom tjedno, dva školska sata</li> <li>- Prema potrebi satnica se može prilagoditi</li> </ul>
<b>VREMENIK</b>	Program se provodi od rujna 2013. do siječnja 2014.
<b>TROŠKOVNIK AKTIVNOSTI</b>	Troškovnik se određuje Cjenikom po potrebi.
<b>NAČIN VREDNOVANJA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Poticajne ocjene iz Informatike Eventualna uključenost mladih u multimedijalne projekte u lokalnoj zajednici</li> <li>• Rezultati vrednovanja mogu se koristiti kao poticaj za daljnje osposobljavanje na području informatike te mogu biti poticaj za nastavak školovanja za informatička zanimanja.</li> </ul>
<b>NOSITELJ AKTIVNOST</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Razredni odjeli (ukupno 5-10 učenika)</li> <li>- Nastavnik pripravnik</li> </ul>

**II. \* IZBORNA NASTAVA \***

<b>Br.</b>	<b>Predmet</b>	<b>Nastavnik</b>	<b>Broj učenika</b>	<b>Sati tjedno</b>	<b>Sati godišnje</b>
1.	TALIJANSKI JEZIK	Zorica Mašković	2. 3. i 4. razred gimnazije	Po 2 sata	2 razred 70 3. razred 70 4. razred 70
2.	INFORMATIKA	Jagoda Žaknić	2. 3. i 4. razred gimnazije	Po 2 sata	2 razred 70 3. razred 70 4. razred 70
3.	NJEMAČKI JEZIK	Dubravka Klokić	1. 2. 3. i 4. razred ekonomisti	Po 2 sata	1. razred 70 2. razred 70 3. razred 70 4. razred 70
4.	VJEŽBENIČKA TVRTKA	Maja Tičinović-Žuvela Teo Petković	3. i 4. razred ekonomista	Po 2 sata tjedno	70 sati
5.	RAČUNOVODSTVO NEPROFITNIH ORGANIZACIJA	Tomislava Stipković	3. razred ekonomista	Po 2 sata tjedno	70 sati

6.	OBITELJSKI POSAO	Teo Petković	1 razred ekonomista	Po 2 sata tjedno	70 sati
7.	OSNOVE TURIZMA	Teo Petković	2. razred ekonomista	Po 2 sata tjedno	70 sati

**II. OKVIRNI PLAN I PROGRAM IZBORNE NASTAVE****1.**

<b>Naziv aktivnosti,programa</b>	<b>Izborna nastava : TALIJANSKI JEZIK</b>
<b>Voditelj</b>	<b>ZORKA MAŠKOVIĆ</b>
<b>Razred:</b>	<b>II ,III ,IV ( gimnazija )</b>

**Cilj i zadaci:**

- poboljšane komunikacijske i opće kulturne kompetencije;
- postizanje dodatnog gramatičkog znanja;
- uključivanje u natjecanja iz talijanskog jezika.

**Nastavne teme:**

- Ponavljanje u kratkim crtama svih vremena i načina talijanskog jezika
- Posebnosti nekih imenica
- Uporaba člana, priloga i prijedloga u rečenicama
- Obogaćivanje vokabulara –čitanje tekstova (sinonimi, suprotne riječi i slično)

**Literatura:**

J. Jenej, Talijanska konverzacijnska gramatika

**II. OKVIRNI PLAN I PROGRAM IZBORNE NASTAVE****2.**

<b>Naziv aktivnosti,programa</b>	<b>Izborna nastava : INFORMATIKA</b>
<b>Voditelj</b>	<b>Jagoda Žaknić</b>
<b>Razred:</b>	<b>II ,III ,IV ( gimnazija )</b>

<b>aktivnost,program</b>	<b>Izborna nastava : INFORMATIKA</b>
<b>Ciljevi aktivnosti , programa</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- osposobiti učenike za naprednu obradu teksta u MS Word-u</li> <li>- uvježbati izradu i primjenu proračunskih tablica u MS Excel</li> <li>- razvijati vještine primjene računala u rješavanju zadataka</li> <li>- osposobiti učenike za korištenje računala u izradi prezentacija</li> <li>- razvijanje vještina u izradi algoritama</li> <li>- uspješno izraditi jednostavnije programe u programskom jeziku F.Pascal</li> <li>- osposobiti učenike za rad s bazama podataka u MS Access</li> </ul>
<b>Zadaci</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- aktivno primjenjivati stečeno znanje u pisanju različitih tekstova pomoću računala</li> <li>- naučiti primjenu alata programskog paketa MSExcel u rješavanju numeričkih zadataka</li> <li>- naučiti grafički prikazati različite numeričke i statističke rezultate</li> <li>- samostalno izraditi odgovarajuću prezentaciju u Ms Power Point</li> <li>- naučiti osnove programiranja u programskom jeziku F-Pascal</li> <li>- naučiti kreirati bazu podataka u MSAccess-u</li> </ul>

<u><b>II razred</b></u>	
<b>Okvirni program</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Obrada teksta u MS Word</li> <li>- Proračunske tablice u MS Excel</li> <li>- Prezentacije u MS Power Point</li> </ul>
<b>Nastavne teme</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) MS WORD           <ul style="list-style-type: none"> <li>- Stupci ,tabulatori ,skupno pismo,hiperveze,obrazac</li> </ul> </li> <li>2) MS EXCEL           <ul style="list-style-type: none"> <li>- rad s radnim listovima,oblikovanje ćelija</li> <li>-tablice, funkcije ( SUM ,AVERAGE , MIN ,MAX )</li> <li>- logičke funkcije , graf u MS Excel-u</li> </ul> </li> <li>3) MS Power Point           <ul style="list-style-type: none"> <li>- slajd , slika, animacije , graf ,hiperveze</li> <li>- rad sa slajdovima , dizajn slajda</li> </ul> </li> </ol>

<u><b>III razred</b></u>	
<b>okvirni program</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- osnove programiranja u programskom jeziku F.Pascal</li> </ul>
<b>nastavne teme</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- algoritam , dijagram tijeka , pseudokod , osnovni algoritamski postupci</li> <li>- računalni program</li> <li>- osnovne naredbe programskog jezika F.Pascal</li> <li>- editor F.Pascal-a</li> </ul>
<u><b>IV razred</b></u>	
<b>okvirni program</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- informacijski sustavi</li> <li>-baze podataka u MS Excel-u</li> <li>- baze podataka u MS Access-u</li> </ul>
<b>nastavne teme</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- cilj , struktura i izgradnja informacijskog sustava</li> <li>- primjeri informacijskih sustava</li> <li>- baza podataka u MS Ecel-u           <ul style="list-style-type: none"> <li>( slog , obrazac, filter , funkcije za rad s bazama podataka )</li> </ul> </li> <li>- baza podataka u MS Access-u           <ul style="list-style-type: none"> <li>a) tablica,primarni ključ,povezivanje tablica</li> <li>b) karticeGeneral i lookup</li> <li>c) pretraživanje i filtriranje podataka</li> <li>d) upiti</li> <li>e) obrasci</li> <li>f) izvještaji</li> </ul> </li> </ul>
<b>literatura</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Informatika i računalstvo za 1.i 2. razred opće gimnazije ( Sys -Print )</li> <li>- informatički priručnici</li> </ul>

**II. OKVIRNI PLAN I PROGRAM IZBORNE NASTAVE**

3.

<b>Naziv aktivnosti, programa</b>	<b>Izborna nastava : VJEŽBENIČKA TVRTKA</b>
<b>Voditelj</b>	<b>MAJA TIČINOVIĆ ŽUVELA</b>
<b>Razred:</b>	<b>4. razred ekonomist</b>

CILJ AKTIVNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ospozobiti učenike/ce za samostalno svladavanje svih radnih zadataka i procesa u poslovnoj organizaciji</li> <li>• razviti vještine timskog rada, prezentiranja, odgovornog odlučivanja, međusobnog uvažavanja i rješavanja nesuglasica mirnim putem</li> <li>• stjecanje razumijevanja sustava tržišnog gospodarstva</li> <li>• razvijanje osobne kreativnosti</li> </ul>
NAMJENA AKTIVNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> <li>• upoznavanje i promicanje ljepota i vrednota otoka Korčule kroz izradu turističkog vodiča</li> <li>• stjecanje samostalnosti u radu, razvijanje kreativnosti i samopouzdanja kroz izradu i održavanje prezentacija itd.</li> <li>• poticanje poduzetničkog duha i interesa za samostalno vođenje i obavljanje posla u stvarnom poslovnom svijetu</li> </ul>
NOSITELJ AKTIVNOSTI	Maja Tičinović Žuvela, prof.-
NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> <li>• izborni predmet – satovi se odvijaju kroz redovnu nastavu</li> <li>• po potrebi učenici izvode aktivnosti izvan nastave i izvan škole (sastanci, prezentacije, prodajni razgovori, intervju na radiju i sl.)</li> <li>• simuliranje osnivanja, vođenja i poslovanja poslovne organizacije</li> <li>• obavljanje radnih zadataka vezanih uz uređenje i tiskanje turističkog vodiča za otok Korčulu</li> <li>• Ostvarivanje suradnje s drugim institucijama (npr. grafičkom školom u Splitu, TZ otoka Korčule, ugostitelji otoka Korčule, Općina Vela Luka, hotel Korkyra i dr.)</li> <li>• Izlet upoznavanja otoka</li> <li>• Organiziranje sastanka s TZ otoka</li> <li>• Poslovi vezani za pripremu i tiskanje vodiča</li> <li>• Posjet školi partner (ukoliko ostvarimo partnerstvo)</li> <li>• Završna prezentacija (predstavljanje vodiča i domjenak)</li> </ul>
VREMENIK AKTIVNOSTI	Priprema vodiča, usvajanje teoretskih i praktičnih znanja, prezentacije i sl. : od rujna 2013. do svibnja 2014.; prezentacija rada i tiskanog vodiča: svibanj 2014. ; izlet za upoznavanje otoka: rujan 2013., posjet školi partner/ posjet sajmu turizma: ožujak 2014.; završna prezentacija: svibanj 2014.
NAČIN VREDNOVANJA	Dnevnik rada, kvaliteta obavljenog posla, primjena usvojenih znanja Anketa ili intervju s turističkim djelatnicima i

	ugostiteljima
TROŠKOVNIK AKTIVNOSTI	<ul style="list-style-type: none"><li>• Škola osigurava sredstva za rad u razredu I za izlet te djelomično za tisak vodiča I grafičku pripremu. Veći dio troškova izrade vodiča trebale bi pokriti turističke zajednice otoka Korčule. Sredstva za školu osigurava sama VT preko Dubrovačko-neretvanske županije I prodajom oglasa u vodiču</li><li>• Tijekom školske godine pratit će se natječaji za projekte I EU fondovi kako bi se I na taj način osigurala sredstva</li><li>• Procjena potrebnih sredstava: ukoliko ostvarimo partnerstvo s grafičkom školom trošak će biti: izlet, posjet sajmu, organizacija završne prezentacije, po mogućnosti I stručno usavršavanje nastavnika, pa bi po slobodnoj procjeni to moglo iznositi 10 000-15000 kn.</li></ul>

**II. OKVIRNI PLAN I PROGRAM IZBORNE NASTAVE****4.**

<b>Naziv aktivnosti, programa</b>	<b>Izborna nastava : RAČUNOVODSTVO NEPROFITNIH ORGANIZACIJA</b>
<b>Voditelj</b>	<b>TOMISLAVA STIPKOVIĆ</b>
<b>Razred:</b>	<b>3. razred ekonomist</b>

<b>AKTIVNOST, PROGRAM I/ILI PROJEKT</b>	<p style="text-align: center;"><b>IZBORNI STUKOVNI PREDMET</b></p> <p style="text-align: center;">- <b>Računovodstvo neprofitnih organizacija</b></p>
<b>CILJEVI I ZADATCI</b>	<p><i>Cilj predmeta je omogućiti učenicima usvajanje i primjenu znanja, vještina te razvijanje pripadajuće samostalnosti i odgovornosti potrebne za izvršavanje poslova računovodstva neprofitnih organizacija.</i></p> <p><i>Zadaće:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>upoznavanje s financijskim planom neprofitnih organizacija,</i></li> <li>• <i>provodenje poslovnih promjena neprofitne organizacije u poslovnim knjigama,</i></li> <li>• <i>povezivanje sadržaja poslovnih knjiga s financijskim izvještajima,</i></li> <li>• <i>uspoređivanje podataka iz finansijskog plana i finansijskih izvještaja,</i></li> <li>• <i>korištenje usvojenih sadržaja u provođenju finansijskih aktivnosti neprofitne organizacije,</i></li> <li>• <i>usvajanje pripadajuće računovodstvene terminologije,</i></li> <li>• <i>razvijanje samostalnosti i odgovornosti u obavljanju poslova računovodstva neprofitnih organizacija.</i></li> </ul>
<b>NAMJENA</b>	<p><i>Za učenike 3B razreda. Kroz ovaj predmet učenici će steći sljedeće ishode učenja:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Navesti obilježja računovodstva neprofitnih organizacija</i></li> <li>2. <i>Identificirati temeljne računovodstvene pojmove neprofitnih organizacija</i></li> <li>3. <i>Prikazati finansijski plan neprofitnih organizacija</i></li> <li>4. <i>Provesti promjene neprofitnih organizacija</i></li> <li>5. <i>Napraviti finansijske izvještaje neprofitnih organizacija</i></li> </ol>
<b>NOSITELJI</b>	<i>Tomislava Stipković, prof. ekonomske skupine predmeta</i>

<b>NAČIN REALIZACIJE</b>	<i>Nastavni se proces 50% vremena izvodi obradom novih teorijskih sadržaja, a 50% vremena služi za povezivanje i primjenu usvojenih teorijskih sadržaja putem vježbi, a sve u skladu sa operativnim planom i programom.</i>
<b>VREMENIK</b>	<i>U šk. godini 2013./2014., dva sata tjedno prema rasporedu sati.</i>
<b>TROŠKOVNIK</b>	<i>Papir i troškovi fotokopiranja.</i>
<b>NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA</b>	<i>Usmene i pisane provjere znanja. Elementi ocjenjivanja su:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>usvojenost znanja</i></li> <li>• <i>primjena znanja</i></li> <li>• <i>suradnja u nastavnom procesu</i></li> </ul>

**II. OKVIRNI PLAN I PROGRAM IZBORNE NASTAVE**

5.

<b>Naziv aktivnosti, programa</b>	<b>Izborna nastava : OBITELJSKI POSAO</b>
<b>Voditelj</b>	<b>TEO PETKOVIĆ</b>
<b>Razred:</b>	<b>1. razred ekonomist</b>

**OBITELJSKI POSAO** (*I odjel I. razreda ekonomiske škole Vela Luka*)

**Ciljevi predmeta:** Poticanje interesa za pokretanje obiteljskog posla kod učenika i razumijevanje obiteljskog posla kao poduzetničke aktivnosti. Kroz predmet učenici mogu:

- razumjeti prirodu i strukturu malog poduzetništva/obiteljskog posla,
- povezati obiteljske i poslovne ciljeve u vođenju obiteljskog posla,
- prepoznati tržišne mogućnosti malog poduzetništva/obiteljskog posla,
- učiti kako upravljati obiteljskim proračunom,
- dobiti mogućnost razvijanja samostalnosti,
- razviti osjećaj za rad u timu,
- stići odgovornost i
- razviti osobnu kreativnost uz primjenu pripadajuće ekonomske terminologije.

**Namjena:**

- Stjecanje znanja i vještina u vođenju obiteljskog posla te razvijanje poduzetničkih ideja i vještina u poslovanju;
- Omogućavanje učenicima da stečena teorijska znanja iz različitih strukovnih predmeta (poduzetništvo, osnove ekonomije 1 i obiteljski posao) primjene u praksi razvijajući vještine uspješnog poslovanja.

**Nositelj:** Teo Petković, mag.oec.

**Način realizacije:**

- Individualan rad (izrada dnevnika rada učenika, prezentacija, seminara, mentalnih mapa, plakata),
- Rad u manjim skupinama (3-5 učenika),
- Tematske posjete malim obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima (OPG) i sajmu Croatia Boat Show Split (vođenje razgovora sa menadžerima)

**Vremenik:** 2 sata tjedno tijekom školske godine (70 sati godišnje po razrednom odjelu)

**Troškovnik:**

- Potrošni materijal za nastavu (markeri, papir, toner)
- Troškovi tematskih posjeta cca 600,00 kuna

**Vrednovanje:** Usvojenost sadržaja, primjena sadržaja, suradnja u nastavnom procesu (izrada dnevnika rada učenika, prezentacije, seminara, mentalnih mapa, plakata)

**II. OKVIRNI PLAN I PROGRAM IZBORNE NASTAVE**

6.

<b>Naziv aktivnosti, programa</b>	<b>Izborna nastava : OSNOVE TURIZMA</b>
<b>Voditelj</b>	<b>TEO PETKOVIĆ</b>
<b>Razred:</b>	<b>2. razred ekonomist</b>

**OSNOVE TURIZMA (1 odjel II. razreda ekonomski škole Vela Luka)**

**Ciljevi predmeta:** Cilj predmeta je razumijevanje općih postavki turizma kao važnog sektora u okviru nacionalnog gospodarstva Republike Hrvatske. Kroz predmet učenici mogu:

- objasniti osnovne pojmove u turizmu,
- prepoznati vrste i specifične oblike turizma,
- analizirati turističku ponudu i potražnju,
- identificirati obilježja turističke ponude Republike Hrvatske te
- opisati specifičnosti odabranog oblika u kontekstu raznolikosti turističke ponude Republike Hrvatske.

Također, kroz terensku nastavu učenici zorno uče u izvornoj stvarnosti (primjerice; posjet turističkim agencijama, hotelima, marketinškim agencijama, Hrvatskoj gospodarskoj komori, Hrvatskoj turističkoj zajednici – regionalnim uredima, turističkim objektima u okolini) te stječu osobna iskustva što u konačnici dovodi do intenzivnijeg doživljaja predmeta.

**Namjena:**

- Usvajanje osnovnih pojnova i pristupa izučavanju turizma,
- Razumijevanje vrsta i specifičnih oblika turizma kao sustava unutar nacionalnog gospodarstva,
- Praćenje suvremenih trendova i položaja Republike Hrvatske u globalnim turističkim kretanjima,
- Razvijanje:
  - samostalnosti,
  - timskog rada,
  - odgovornosti i
  - osobne kreativnosti.

**Nositelj:** Teo Petković, mag.oec.

**Način realizacije:** Kroz nastavni predmet Osnove turizma u programu ekonomist i tematskim posjetima (terenska nastava – posjet hotelu Korkyra i marketinškim agencijama)

**Vremenik:** 2 sata tjedno tijekom čitave školske godine (70 sati godišnje po razrednom odjelu)

**Troškovnik:** Potrošni materijal za izvođenje nastave

**Vrednovanje:** Učenike se vrednuje kroz tri elementa ocjenjivanja: usvojenost sadržaja, primjena znanja i suradnja u nastavnom procesu (izrada dnevnika rada učenika, prezentacije, seminara, mentalnih mapa, plakata).

**III. \* IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI \***

Br.	Predmet	Nastavnik	Broj učenika	Sati tjedno	Sati godišnje
1.	ŠKOLSKI SPORTSKI KLUB	Tino Dragojević Ofelija Dragojević	25 25	2 2	70 70
2.	MARKETINŠKI TIM	Silvija Pećanac Bačić Miljenka Padovan Bogdanović Maja Tičinović Žuvela	10	1	35
3.	NOVINARSKA SEKCija	Vinka Prizmić	15	2	70
4.	PLANINARSKA SEKCija	Ivan Tabain	15	povremeno	Prema aktivnostima

**III. OKVIRNI PLAN I PROGRAM IZVANNASTAVNIH AKTIVNOSTI ŠKOLE****1.**

<b>Naziv aktivnosti,programa</b>	Izvannastavna aktivnost : <b>ŠKOLSKI SPORTSKI KLUB „DUPIN“</b>
<b>Voditelj</b>	<b>Tino Dragojević, Ofelija Dragojević</b>
<b>Razred:</b>	<b>Zainteresirani učenici svih razreda</b>

Aktivnost,program	Školski sportski klub Dupin
<b>Aktivnosti</b>	ŠSK Dupin sekcije <ul style="list-style-type: none"> <li>• rukomet m i ž</li> <li>• nogomet m i ž</li> <li>• atletika m i ž</li> <li>• stolni tenis m i ž</li> <li>• košarka m</li> </ul>
<b>Ciljevi aktivnosti</b>	Omogućiti učenicima zadovoljavanje posebnih interesa i sklonosti za sportske aktivnosti
Namjena aktivnosti	Promicanje sporta kao područja pozitivnog djelovanja u borbi protiv različitih oblika ovisnosti i stvaranja navika kvalitetnog provođenja slobodnog vremena. Organizirano bavljenje sportom kroz treninge i natjecanja. Stjecanje sportskih vještina. Promicanje zdravih životnih navika. Razvijanje odgovornosti u ekipnom radu
Nositelji aktivnosti	Tino Dragojević, prof Ofelija Dragojević, prof.
Način realizacije	Održavanje treninga. Održavanje natjecanja i prijateljskih susreta
Vremenik aktivnosti	Tijekom cijele školske godine, kontinuirano a pojačanim radom prije samih natjecanja
Troškovnik	Škola osigurava sredstva za sportsku opremu rekvizite i nagrade. Prijevoz za putovanja na natjecanja i hranu osigurava se iz županijskog saveza.
Način vrednovanja I način korištenja rezultata	Pohvale,priznanja i poticajne ocjene iz predmeta tjelesne i zdravstvene kulture. Rezultati vrednovanja mogu se koristiti kao poticaj za daljnje razvijanje sportskih aktivnosti.

### III. OKVIRNI PLAN I PROGRAM IZVANNASTAVNIH AKTIVNOSTI ŠKOLE

2.

<b>Naziv aktivnosti, programa</b>	Izvannastavna aktivnost : <b>MARKETINŠKI TIM SREDNJE ŠKOLE VELA LUKA</b>
<b>Voditelj</b>	<b>Silvija Pećanac Bačić</b> <b>Miljenka Padovan Bogdanović</b> <b>Maja Tičinović Žuvela</b>
<b>Razred:</b>	<b>Zainteresirani učenici svih razreda</b>

AKTIVNOST	Marketinški tim
NOSITELJ AKTIVNOSTI	Prof. Silvija Pećanac Bačić, nastavnik engleskog jezika i likovne umjetnosti Prof. Miljenka Padovan Bogdanović, pedagog Prof. Maja Tičinović Žuvela, ekonomska skupina predmeta
PLANIRANI BROJ UČENIKA	Svi učenici srednje škole koje zanima ova aktivnost
PLANIRANI BROJ SATI	1 sat tjedno
CILJ	Promoviranje škole izradom letaka, odlaskom na lokalni radio, osmišljanje programa za radio, promoviranje rezultata koje škola i učenici postižu putem medija(radio, internet, novine...)
NAMJENA	Učenici koje zanima ova aktivnost uvode se pomalo u svijet marketinga koji se služi različitim medijima.
NAČIN REALIZACIJE	Učenici zajedno s nastavnikom iznose ideje, nastavnik ih usmjerava u radu te potiče u izvrsnosti i promoviranju vlastite škole.
VREMENIK	Jednom godišnje izrađuje se letak za školu, jednom tjedno se sastajemo, iznosimo ideje i planiramo emisiju na lokalnoj radio postaji.
NAČIN VREDNOVANJA	Promoviranje škole u lokalnoj zajednici i šire najčešće putem medija (radio, internet...) i letaka
TROŠKOVI AKTIVNOSTI	Škola snosi trošak tiskanja određenog broja letaka.

**III. OKVIRNI PLAN I PROGRAM IZVANNASTAVNIH AKTIVNOSTI ŠKOLE**

3.

<b>Naziv aktivnosti, programa</b>	Izvannastavna aktivnost : <b>NOVINARSKA SEKCija Školski časopis „SKANDEL“</b>
<b>Voditelj</b>	<b>Vinka Prizmić</b>
<b>Razred:</b>	<b>Zainteresirani učenici svih razreda – 15 -tak</b>

<b>1. CILJ AKTIVNOSTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- angažiranje učenika izvan nastave</li> <li>- razvijanje vještina rada na računalu</li> <li>- razvijanje literarne darovitosti i upoznavanje s literarnim i novinarskim izrazima</li> <li>- razvijanje komunikacijskih vještina</li> <li>- vježbanje uloga u timskom radu</li> <li>- formiranje stavova i stjecanje i razvijanje društvene svijesti</li> <li>- poticanje osjećajnosti, mašte, kreativnosti, odgovornosti, snošljivosti, samokritičnosti i razvijanje samopouzdanja</li> </ul>
<b>2. NAMJENA AKTIVNOSTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- upoznavanje procesa nastajanja časopisa; priprema i objava</li> <li>- informiranje javnosti o događajima u školi i izvan nje</li> </ul>
<b>3. NOSITELJ AKTIVNOSTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- profesorica Vinka Prizmić</li> </ul>
<b>4. NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- aktivnost se provodi izvan nastave u prostorijama škole, a po potrebi i izvan škole (intervjuiranje, rad na terenu...)</li> <li>- uključivanje u aktivnost je dobrovoljna ovisno o slobodnom vremenu i interesima učenika (novinari, informatičari, dizajneri, fotograf...)</li> <li>- moguće je sudjelovanje učenika svih razreda, neovisno o usmjerenju (gimnazija, ekonomski...)</li> <li>- grupa se sastaje jednom tjedno u popodnevnom terminu od najmanje dva školska sata</li> <li>- komunikacija se odvija i putem elektronskih medija</li> <li>- osim voditelja aktivnosti, najangažiraniji učenici predstavljaju uredništvo te oni formiraju planove, sadržaj i način rada</li> </ul>
<b>5. VREMENIK AKTIVNOSTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- planirana su najmanje dva broja u školskoj godini, u svakom polugodištu po jedan broj</li> <li>- ovisno o događanjima pa sukladno tome i materijalima za objavu te slobodnom vremenu novinarske ekipi moguće je i veći broj izdanja</li> </ul>
<b>6. NAČIN VREDNOVANJA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- čitanost časopisa</li> <li>- prezentacija na web-stranici Škole</li> <li>- komunikacija s učenicima</li> <li>- poticajne ocjene iz vezanih predmeta (Hrvatski, Likovni...)</li> <li>- ostvarivanje kroz sudjelovanje u novinarskoj ekipi može biti poticaj za nastavak školovanju u ovom smjeru (studiranje novinarstva, politologije, hrvatskog jezika, grafičkog dizajna i sl.)</li> </ul>
<b>7. TROŠKOVNIK AKTIVNOSTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- troškovnik izdavanja Skandela vezan je za finansijsku situaciju u Školi</li> <li>- časopis se objavljuje u 60 primjeraka na A4 formatu, besplatan je i uvezuje se u Školi (zbog velike cijene tonera u boji samo se naslovica printa u boji)</li> </ul>

**IV. \* ŠKOLSKI PROJEKTI \***

<b>Br.</b>	<b>NAZIV PROJEKTA</b>	<b>NOSITELJ PROJEKTA</b>
1.	Provedba državne mature	Ispitni koordinator i školsko povjerenstvo za provedbu državne mature
2.	Globe projekt	Nastavnica geografije
3.	Samovrijednovanje u srednjim školama	Školski tim za kvalitetu na čelu s ravnateljem
4.	Školski preventivni program	Stručni suradnik
5.	Dan otvorenih vrata škole	Stručni suradnik i nastavnici
6.	Olimpijski dan	Nastavnici TZK

**IV. ŠKOLSKI PROJEKTI****1.**

<b>Naziv aktivnosti, programa</b>	<b>Provedba državne mature – kalendar polaganja ispita u školskoj godini 2013./2014.</b>
<b>Voditelj</b>	<b>Ofelija Dragojević</b>
<b>Razred:</b>	<b>4. gimnazije i 4. ekonomist</b>

Završetak nastavne godine za učenike završnih razreda 16. svibnja 2014.

**Ljetni ispitni rok**

Predprijave mogu započeti prvoga dana nastavne godine u kojoj učenik upisuje 4. razred

**Prijava: od 1. prosinca 2013. do 1. veljače 2014.****Objava rezultata na Postani student : 07. strpnja 2014.****Rok žalbe : do 09. srpnja 2014.****Objava konačnih rezultata : 14. srpnja 2014.****Način provedbe:**

Ispiti iz hrvatskog jezika i stranog jezika polažu se u dva dijela . Ispi iz hrvatskog jezika poleže se u dva dana dok ispit iz stranog jezika polaže se u istom danu. Svi ispitni , obavezni i izborni polažu se poslije nastavne godine učenicima završnih razreda.

**Vremenik polaganja ispita državne mature**

Ljetni rok

<b>DATUM</b>	<b>DAN</b>	<b>PREDMET</b>
20.05.2014.	utorak	Psihologija logika
21.05.2014.	srijeda	Geografija Politika i gospodarstvo
22.05.2014.	četvrtak	Kemija Vjeronauk
23.05.2014.	petak	Povijest Informatika
26.05.2014.	ponedjeljak	Matematika A i B razina
27.05.2014.	utorak	Biologija Logika
28.05.2014.	srijeda	Engleski jezik A i B (oba dijela ispita)
29.05.2014.	četvrtak	Grčki jezik
30.05.2014.	petak	Latinski jezik A i B razina
02.06.2014.	ponedjeljak	Hrvatski jezik – esej
03.06.2014.	utorak	Hrvatski jezik – test
04.06.2014.	srijeda	Fizika

		sociologija
05.06.2014.	četvrtak	Njemački jezik (oba dijela ispita)
06.06.2014.	petak	Likovna umjetnost filozofija
09.06.2014.	ponedjeljak	Talijanski jezik A i B razina

**JESENSKI ROK****Prijava: od 15. DO 25.07. 2014.****Objava rezultata na Postani student : 16. rujna 2014.****Rok žalbe : do 18. rujna 2014.****Objava konačnih rezultata : 22. rujna 2014.**

DATUM	DAN	PREDMET
21.08.2014.	četvrtak	Geografija etika
22.08.2014.	petak	Latinski jezik A i B razina
25.08.2014.	ponedjeljak	Biologija Informatika
26.08.2014.	utorak	Hrvatski jezik A i B oba dijela ispita
27.08.2014.	srijeda	Psihologija Vjerou nauk
28.08.2014.	četvrtak	Matematika A i B razina
29.08.2014.	petak	Povijest Likovna umjetnost
01.09.2014.	ponedjeljak	Engleski jezik A i B (oba dijela ispita)
02.09.2014.	utorak	Fizika Politika i gospodarstvo
04.09.2014	četvrtak	Kemija Filozofija
05.09.2014.	petak	Talijanski jezik (oba dijela ispita) Sociologija
08.09.2014.	ponedjeljak	Glazbena umjetnost logika

I učenicima i roditeljima planirano je napraviti po dvije prezentacije u organizaciji ispitnog koordinatora škole. Učenicima 4. razreda ekonomist u redovni raspored ugrađeni su dopunski sati (po jedan) iz obveznih predmeta državne mature (hrvatski jezik, matematika i engleski jezik) tijekom cijele nastavne godine kako bi uskladili svoje nastavne sadržaje s ispitnim katalogom za pojedine predmete.

Zainteresirani učenici imaju mogućnost konzultativne nastave iz ostalih izbornih predmeta.

**IV. ŠKOLSKI PROJEKTI**

2.

<i>Naziv aktivnosti,programa</i>	<b>„Globe“ projekt</b>
<i>Voditelj</i>	<b>Danijela Lovričević</b>
<i>Razred:</i>	<b>Zainteresirani učenici svih razreda – planirano 18-20 učenika</b>

**PLANIRANI BROJ SATI: 2 sata tjedno**

**CILJ AKTIVNOSTI:** Bolje razumijevanje odnosa temperature (zraka i mora), padalina i naoblake te odnosa između klime i sastava tla. Učenici trebaju dobiti osnovna znanja o biološkim, prirodnim i društvenim obilježjima okoliša koji ih

okružuju. Ospoznati učenike za aktivno sudjelovanje u raspravama o okolišu te sudjelovanje na međužupanijskoj i državnoj smotri.

**ZADATCI:** Zahtijevati i upotrebljavati učenička pitanja i ideje tijekom vođenja dodatne nastave. Podržati uporabu alternativnih izvora za stjecanje znanja. Poticati učenike na međusobnu razmjenu koncepata i ideja. Koristiti lokalne izvore znanja kao originalne izvore informacija za rješavanje problema. Surađivati sa drugim „GLOBE“ školama i razmjenjivati podatke. Koristiti medije radi informiranja stanovništva o ovom projektu.

**NASTAVNE TEME:**

- Meteorologija
- Ekologija mora
- Oblaci
- Čitanje i izrada klimadijagrama i ruže vjetrova
- Fenologija
- Pokrovnost tla

**NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI:** Teorijski dio – učionica

Terenski dio - mjerena na školskoj meterološkoj stanici

i mjerena u neposrednoj okolini

Slanje podataka preko interneta

**VREMENSKI OKVIRI AKTIVNOSTI:** Višegodišnji projekt (tijekom školske godine 2013./2014.).

**OSNOVNA NAMJENA AKTIVNOSTI:** Kroz vlastitu aktivnost učenici će bolje razumjeti odnose u prirodi. Naučit će komunicirati o globalnim problemima i promjenama sa svojim vršnjacima.

**TROŠKOVNIK AKTIVNOSTI:** Troškovi odlaska na smotre.

**NAČIN VREDNOVANJA AKTIVNOSTI:** Izrada izvješća po skupinama, primjena naučenog u nastavi te uključivanje u rješavanje globalnih problema.

**NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA:** U svrhu kvalitetnijeg okoliša. Povratna informacija iz GLOBE središta u SAD-u.

#### IV. ŠKOLSKI PROJEKTI

##### 3.SAMOVREDNOVANJE SREDNJIH ŠKOLA - NCVVO

**SAMOVREDNOVANJE STRUKOVNIH ŠKOLA- projekt školske godine 2013./2014.**

**Projekt sastavila : Ofelija Dragojević**

U školskim ustanovama se radi unapređenja kvalitete odgojno – obrazovne djelatnosti provodi vanjsko vrednovanje i samovrednovanje, a odnosi se na provođenje nacionalnih ispita te mjerene stupnje kvalitete svih sastavnica nacionalnog kurikuluma.

Cilj je samovrednovanja pridonositi stalnom poboljšanju kvalitete svake škole i time trajno doprinijeti unaprjeđenju kvalitete obrazovanja.

Samovrednovanje je proces sustavnog i kontinuiranog praćenja, analiziranja i procjenjivanja uspješnosti rada škole.

Samovrednovanjem škole nastavno osoblje sustavno prati , analizira , preispituje i samostalno unaprjeđuje vlastiti odgojno obrazovni rad.

Sve ustanove za strukovno obrazovanje samovrednuju se prema istim kriterijima čime se osigurava razvoj kvalitete u strukovnom obrazovanju. Ciklus kvalitete je zadan :

PLANIRAJ ( svrha i plan) – UČINI ( provedba) – PROVJERI (vrjednovanje i evaluacija) – REAGIRAJ ( povratna informacija i promjena).

Iako je sami projekt samovrednovanja sličan moramo napomenuti da smo se i ove godine uključili u projekt NCVVO samostalno bez pomoći suradnika mreže a u projekt samovrednovanja koje je obveza i provodi Agencija za strukovno obrazovanje, napravljeno je sve u roku i prema internetskom alatu koji je dostupan školama.

Sami projekti imaju dosta povezanosti ali se u razlikuju u samoj provedbi i metodologiji pa ćemo ih raditi zasebno.

- SAMOVREDNOVANJE STRUKOVNIH ŠKOLA - AZSOO
- SAMOVREDNOVANJE SREDNJIH ŠKOLA - NCVVO

Pitanja koja su upućena svim subjektima školskog života :

1. Koliko je učinkovita naša škola tj. koliko ostvaruje svoj program, zadatke i ciljeve?
2. Kako se u školi osjećaju i koliko u radu i razvoju napreduju naši učenici ?
3. U čemu je naša škola izvrsna, odnosno čime se možemo ponositi?
4. Koliko mi kao nastavnici doprinosimo ugledu škole?
5. Koje su najveće slabosti naše škole? Što bismo u radu trebali mijenjati?

#### **Postupak samovrednovanja sastoji se od deset koraka,**

Počevši od formiranja školskog tima za kvalitetu.Drugi korak započinje anketiranjem učenika, roditelja, predstavnika lokalne zajednice, ravnatelja i stručnih suradnika škole, tako da se dobije jasna slika o stanju škole. Osvrtom na rezultate nacionalnih ispita a od ove godine i rezultata prve državne mature određuje se mjesto koje škola zauzima na vrijednosnoj ljestvici u usporedbi s drugim školama u Republici Hrvatskoj. Drugi korak završava uvidom u cijelokupno funkcioniranje škole.

Koraci u samovrednovanju:

1. Osnivanje školskog tima za kvalitetu
2. Primjena odgovarajućih pokazatelja i instrumenata
3. Razmatranje dobivenih rezultata
4. Prikupljanje podataka o organizaciji rada škole
5. Primjena kreda analize pri određivanju prioritetnih područja samovrednovanja
6. Izrada školskog razvojnog plana
7. Prikaz i tumačenje podataka o stanju škole te nacrta školskog razvojnog plana na nastavničkom vijeću, vijeću roditelja i vijeću učenika
8. Osvrt na prvi dio provedenog samovrednovanja
9. Osvrt na završetku provedenog i zaključci o realizaciji školskog razvojnog plana
10. Vrednovanje samovrednovanja

#### **Školski razvojni plan**

Školski razvojni plan radi se sljedeću godinu. To je dokument koji predstavlja jednogodišnju strategiju poboljšanja kvalitete. Izrađuje se nakon detaljnog uvida u zatečeno stanje škole te nakon određivanja prioritetnih područja.

Popis prioritetnih područja tj tematske cjeline koje želimo unaprijediti :

1. Nastavni plan i program
2. Poučavanje i učenje
3. Praćenje i vrjednovanje
4. Školsko ozračje
5. Suradnja s različitim sudionicima odgojno obrazovnog sustava
6. Ljudski resursi
7. Materijalno – tehnički uvjeti
8. Organizacija nastave i rada škole
9. Upravljanje školom

#### **Nositelji aktivnosti**

Suradnici Mreže obavljaju navedene zadaće u suradnji sa **Školskim timom** za kvalitetu i koordinaciju Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja.

Školski tim za kvalitetu imenuje se za školsku godinu i ima najmanje tri redovna sastanka .

Projekt Samovrednovanja provodi se putem dva modela :

1. uz podršku suradnika mreže

2. samostalno popunjavanjem Obrasca o samovrednovanju te završnog izvješća na kraju školske godine.

U ovoj godinini ponovo ćemo se odabratи ovaj drugi model(samostalno) .

**Školski tim** za kvalitetu biti će naknadno odabran.

#### IV. ŠKOLSKI PROJEKTI

4.

<b>Naziv aktivnosti, programa</b>	<b>Školski preventivni program</b>
<b>Voditelj</b>	<b>Miljenka Padovan Bogdanović</b>
<b>Razred:</b>	<b>Svi razredni odjeli</b>

<b>CILJ AKTIVNOSTI</b>	Kroz kvalitetan odgojni pristup cilj je izgraditi osjećaj samopoštovanja , poticati pozitivnom obliku ponašanja, te smanjiti interes za eksperimentiranjem i uzimanjem sredstva ovisnosti
<b>NAMJENA AKTIVNOSTI</b>	Mladima bi se trebalo pomoći u rješavanju problema i usmjeriti ih u pozitivnom smjeru. Pomoću programa bi mogli bolje prepoznati učenike koji su u doticaju sa raznim sredstvima ovisnosti, pomoći im u zauzimanju pozitivnog stava, izgradnji samopoštovanje te pomoći roditeljima u prevladavanju adolescentske krize njihove djece.
<b>NAČIN REALIZACIJE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Radionice se provode kontinuirano u svakom razrednom odjelu *</li> <li>- Održavaju se radionice i predavanja u sklopu zdravstvenog odgoja*</li> <li>- Savjetodavni rad</li> <li>- Suradnja s roditeljima*</li> <li>- Suradnja s relevantnim institucijama</li> <li>- Rad na projektima u sklopu školskog preventivnog programa*</li> </ul> <p>* detaljan uvid u kalendar rada te ciljeve pojedinih aktivnosti , nalazimo u godišnjem planu i programu</p>

<b>VREMENIK</b>	Program se provodi od rujna 2013. do lipnja 2014.
<b>TROŠKOVNIK AKTIVNOSTI</b>	Troškovnik se određuje Cjenikom po potrebi.
<b>NAČIN VREDNOVANJA</b>	Vrednovanje se vrši kroz aktivnosti u programu, trebalo bi moći odgovoriti na pitanja: Da li su aktivnosti slijedile planirane ciljeve? Kako je program prihvaćen, da li je zadovoljio potrebe ciljane grupe? Koje su promjene nastale kao rezultat programa? Koje su bitne promjene u znanju, ponašanju i stavovima svih uključenih u program.? Procjenjuje se uspješnost i utjecaj programa na stavove djece, ponašanja i vještine glede sredstava ovisnosti, koji vode zdravom ponašanju.
<b>NOSITELJ AKTIVNOSTI</b>	- razredni odjel

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- razrednici</li> <li>- nastavnici</li> <li>- roditelji</li> <li>- stručni suradnik</li> <li>- šira društvena zajednica i relevantne institucije</li> </ul>
--	--

**IV. ŠKOLSKI PROJEKTI**

5.

<b>Naziv aktivnosti, programa</b>	„Dan otvorenih vrata „
<b>Voditelj</b>	Ofelija Dragojević
<b>Razred:</b>	Zainteresirani učenici i nastavnici

AKTIVNOST	DAN OTVORENIH VRATA ŠKOLE
CILJEV I NAMJENA AKTIVNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> <li>• organizacija Otvorenih vrata škole. Vrata škole bila bi otvorena za sve zainteresirane buduće učenike naše škole kao i za njihove roditelje kako bi im što bolje predstavili školske sadržaje</li> </ul>
NOSITELJI AKTIVNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> <li>• stručna služba škole u suradnji s ostalim kolegama</li> </ul>
NAČIN REALIZACIJE	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ projekcija filma Škole, informiranje, podjela brošura, web stranica, roditeljski sastanci</li> </ul>
VREMENIK AKTIVNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Svibanj 2013.</li> </ul>
TROŠKOVNIK	<ul style="list-style-type: none"> <li>• troškovi uredskog materijala i ostali troškovi</li> </ul>
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• evaluacijski listovi</li> <li>• prenošenje pozitivnih rezultata i iskustava za daljnji rad</li> <li>• broj upisanih učenika u novoj školskoj godini</li> </ul>

**IV. ŠKOLSKI PROJEKTI**

6.

<b>Naziv aktivnosti, programa</b>	HRVATSKI OLIMPIJSKI DAN
<b>Voditelj</b>	Ofelija Dragojević
<b>Razred:</b>	Svi razredni odjeli

<b>CILJEVI aktivnosti, programa, projekta</b>	Potaknuti učenike na aktivno bavljenje sportom, podizanje svijesti o važnosti redovnog bavljenja tjelesnim aktivnostima, razvijanje svijesti o ulozi sporta u službi društva.
<b>NAMJENA aktivnosti, programa, projekta</b>	Edukacija mladih obuhvaćenih obrazovnim sustavom kroz koji će dobiti osnovne informacije o olimpijskom pokretu i njegovom značenju u svijetu, te promišljati o tjelesnom vježbanju kao esencijalnom aktivnosti koja vodi ka kvalitetnijem životu, gdje bi stvaranje takve navike već u školskoj dobi osiguralo temelj za zdravi život mladog čovjeka.
<b>NOSITELJI aktivnosti, programa, projekta I NJIHOVA ODGOVORNOST</b>	Nastavnici tjelesne i zdravstvene kulture u školi. Tino Dragojević i Ofelija Dragojević
<b>NAČIN REALIZACIJE aktivnosti, programa, projekta</b>	Učenici se prijavljuju nastavnicima TZK i na taj način

	formiraju ekipe koje međusobno igraju i demonstriraju sve aktivnosti kojima se mogu baviti u školi. Ostali učenici navijanjem sudjeluju u obilježavanju uz obavezno nošenje bijelih majica kao simbola mira, sporta, priateljstva i fair playa.
<b>VREMENIK aktivnosti, programa, projekta</b>	10.09.2013., gdje bi nastava bila samo prva tri sata a poslije toga u parku ispred Općine Vela Luka demonstracija sportova.
<b>TROŠKOVNIK aktivnosti, programa, projekta</b>	Za potrebe provedbe projekta nisu potrebni dodatni troškovi eventualno zakuska za učenike na kraju projekta.
<b>NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA</b>	Odaziv sudionika projekta.

**AKTIVNOST: organiziranje skupa/tribine na temu Poduzetništvo u turizmu u Veloj Luci**

<b>1.</b>	<b>CILJ AKTIVNOSTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Angažiranje učenika I profesora izvan nastave</li> <li>Razvijanje svijesti o mogućnosti bolje turističke ponude otoka Korčule kao podloge za napredak na tom području</li> <li>stjecanje iskustva učenika oko organizacije skupa</li> <li>poticanje samostalnosti I kreativnosti, razvijanje komunikacijskih vještina I samopouzdanja</li> </ul>
<b>2.</b>	<b>NAMJENA AKTIVNOSTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>poticanje poduzetničkog duha I interesa za samostalno vođenje I obavljanje posla u stvarnom poslovnom svijetu kod učenika</li> <li>razvijanje svijesti o korisnosti timskog rada I sagledavanja I realizacije ideja na polju turističke ponude otoka Korčule kod djelatnika u turizmu razvijanje dugoročne suradnje naše škole s drugim školama I institucijama kao I ustanovama visokoškolskog obrazovanja</li> </ul>
<b>3.</b>	<b>NOSITELJ AKTIVNOSTI</b>	Maja Tičinović Žuvela, prof.
<b>4.</b>	<b>NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>osmišljavanje rasporeda ovog dvodnevног ili jednodnevног događanja</li> <li>dogovor s potencijalnim sudionicima tribune (HBOR, Ekonomski fakultet u Splitu, Dubrovačka škola management, poduzetnici otoka Korčule, marketinški stručnjaci I dr.)</li> <li>priprema promotivnih materijala I drugih potrebnih materijala za skup</li> <li>informiranje javnosti putem medija</li> </ul>
<b>5.</b>	<b>VREMENIK AKTIVNOSTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Skup je planiran krajem ožujka ili početkom travnja 2014. godine</li> <li>Skup će trajati 1 ili 2 dana</li> </ul>
<b>6.</b>	<b>NAČIN VREDNOVANJA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Povratnu informaciju dobit ćemo putem anketa koje će ispuniti sudionici tribune (profesori, učenici i ostali gosti)</li> </ul>
<b>7.</b>	<b>TROŠKOVNIK AKTIVNOSTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sredstva potrebna za ostvarenje ove aktivnosti nastojat ćemo dobiti prijavama na natječaje, a ukoliko ne uspijemo u tome realizacija aktivnosti ovisit će o sredstvima škole.</li> </ul> <p>Planirani troškovi su:</p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Putni troškovi i troškovi smještaja i hrane za 4 osobe (1 ili 2 dana)</li> <li>• Troškovi materijala za tribinu (letci s programom, materijali za radionicu)</li> <li>• Procjena: oko 5 000,00kn</li> </ul>
--	--	--

**Projekt: "EU i mladi"**

Program sastavila: Silvija Pećanac Bačić, prof.

AKTIVNOST	Projekt "Eu i mladi"
NOSITELJ AKTIVNOSTI	Prof. Silvija Pećanac Bačić, nastavnik engleskog jezika i likovne umjetnosti
PLANIRANI BROJ UČENIKA	Svi učenici srednje škole koje zanima ovaj projekt
PLANIRANI BROJ SATI	1 sat tjedno
CILJ	Uvođenje škole u Europu, poticanje mlađih na cjeloživotno učenje, skustvo, druženje i putovanja
NAMJENA	Učenici koji postanu sudionici projekta se susreću s različitim kulturama pa se razvija osjećaj za nacionalni identitet, prihvatljivost i toleranciju. Razvija se i mreža potencijalnih poznanstava za buduće suradnje. Mladim ljudima se otvaraju vrata Europe i ukazuje im se na mogućnosti neformalnog obrazovanja te ih se potiče na mobilnost pri obrazovanju i u budućem radu.
NAČIN REALIZACIJE	Učenici zajedno s nastavnikom traže projekte, partner organizacije za izvedbu projekta te se također piše projekt koji prijavljujemo u agenciju mobilnost.hr. Za projekt kojeg nosi škola ili projekt na kojem samo šaljemo sudionike potrebno je i informirati roditelje o svemu prije odlaska na projekt.
VREMENIK	Višegodišnji projekt.
NAČIN VREDNOVANJA	Širenje projektnih saznanja u školi i lokalnoj zajednici najčešće putem medija (radio, internet...)
TROŠKOVI AKTIVNOSTI	Škola ne snosi troškove projekta, već se sve financira iz EU fondova. Sudionici projekta dobiju povrat putnih troškova u iznosu od 70% cijene.

**V. PROJEKTNA NASTAVA, IZLETI I ESKURZIJE****1. MATURALNO PUTOVANJE**

**Program sastavila – Ofelija Dragojević, prof.**

Na maturalno putovanje ide se krajem 8. mjeseca sljedeće godine. Razredi koji idu su završni, tj. 4. razred gimnazije, 4. razred zanimanja ekonomist i 3. razred JMO zanimanja.

AKTIVNOST	MATURALNO PUTOVANJE
AKTIVNOST	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Višednevno putovanje u dalje destinacije koje učenici odaberu zajedno s roditeljima i školom.</li> </ul>
CILJEVI AKTIVNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Upoznati učenike s kulturom, prirodnim i umjetničkim znamenitostima drugih zemalja.</li> <li>• Razvijati kod učenika osamostaljivanje, toleranciju, snalaženje i komunikaciju u drugim sredinama.</li> <li>• Potaknuti učenike na međusobno druženje, zbližavanje i proširivanje znanja.</li> <li>• Razviti tolerantna ponašanja u novim sredinama.</li> <li>• Razrednici odjela i voditelj putovanja kojeg</li> </ul>
NAMJENA AKTIVNOSTI	
NOSITELJI AKTIVNOSTI	

NAČIN REALIZACIJE	odredi ravnatelj škole.
VREMENIK AKTIVNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> <li>Putnička agencija koja zadovolji najpovoljnije uvjete na javnom natječaju.</li> <li>Za vrijeme ljetnog odmora učenika.Krajem kolovoza i početkom rujna 2013. godine</li> <li>Ovisno o destinaciji ili trajanju putovanja.</li> <li>Od 3.500,00 do 5.000,00 kn.</li> <li>Učenici sami snose troškove putovanja u potpunosti.</li> </ul>
TROŠKOVNIK	
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA	<ul style="list-style-type: none"> <li>Učenici sami vrednuju putovanje.</li> <li>Samostalno pravljenje plakata o destinacijama koje su posjećene, poticanje učenika na samostalan rad.</li> </ul>

**V. PROJEKTNA NASTAVA, IZLETI I EKSURZIE****3. Posjet kulturnoj bastini****Nastavnik: Silvija Pećanac Bačić**

Aktivnost	Izlet-posjet kulturnoj baštini
Cilj	Potaknuti interes za umjetnost, razvijati osjećaj za zaštitu umjetničke baštine, te omogućiti učenicima posjet mjestima s bogatom umjetničkom baštinom (Korčula, Dubrovnik, Split...) te posjet muzejima.
Namjena	Organizirati takav izlet u školskoj godini
Način realizacije	Učenici gimnazijskih razreda te trećeg razreda usmjerenja kuhar se dobrovoljno opredjeljuju za izlet koji je organiziran prema mogućnostima prijevoza.
Vremenik	Nije fiksan
Troškovnik aktivnosti	Posjet organizira škola, a troškove prijevoza i ulaznica snose učenici.

**V. PROJEKTNA NASTAVA, IZLETI I EKSURZIE****4. Izlet Nacionalni park Krka****Svi učenici škole od 1. do 4. razreda po osobnoj želji.****Program sastavila – Ofelija Dragoević**

NAZIV AKTIVNOST	IZLET
AKTIVNOST	▪ Posjet Nacionalni park Slapovi Krke
CILJEV I NAMJENA	▪ Ukažati učenicima na važnost prirodne grupe predmeta.
AKTIVNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Upoznavanje prirodnih ljepota naše domovine.</li> <li>• Razrednici svih odjeljenja</li> <li>• Profesor geografije</li> <li>• Učenici 1- 4 razreda</li> <li>• Putnička agencija uz suradnju s stručnim osobama u školi.</li> <li>• Organizirano autobusom.</li> <li>• Dvodnevni izlet</li> </ul>
NOSITELJI AKTIVNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Drugo polugodište travanja ili svibanj 2014.</li> <li>▪ Cijena uključuje prijevoz autobusom od Vele Luke – Skradina (54 km) i natrag.</li> <li>• Jedno noćenje</li> <li>• Ulaznice za Nacionalni park.</li> <li>• Dnevnice nastavnicima u pratnji snosi putnička agencija.</li> </ul>
NAČIN REALIZACIJE	
VREMENIK AKTIVNOSTI	
TROŠKOVNIK	
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Učenici sami vrednuju posjet Nacionalnom parku (sadržaj,način izvedbe,druženje)</li> </ul>

- 
- Poticanje učenika na samostalni istraživački rad i posjećivanje sličnih mesta.
- 

## V. PROJEKTNA NASTAVA, IZLETI I EKSURZIJE

### 4. TERENSKA NASTAVA

Učenici 2. i 3. b razreda - ekonomist

Program sastavila – Tomislava Stipković

<b>AKTIVNOST, PROGRAM I/ILI PROJEKT</b>	<b>TERENSKA NASTAVA</b> - Društveno odgovorno poslovanje (DOP)
<b>CILJEVI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Upoznati učenike sa praksom društveno odgovornog poslovanja u Republici Hrvatskoj i povezati ju s teorijom.</li> <li>■ Povećati razinu osviještenosti o važnosti DOP-a.</li> </ul>
<b>NAMJENA</b>	<i>Posjetom tvornici CEMEX Hrvatska učenici će se upoznati sa aktivnostima koje tvrtka poduzima u cilju očuvanja okoliša - projektom „Linter“ kojim Cemex utječe na smanjenje emisije stakleničkih plinova (<math>CO_2</math>) prilikom proizvodnje cementa, korištenjem komine masline kao alternativnog goriva.</i>
<b>NOSITELJI</b>	Tomislava Stipković, prof. ekonomske skupine predmeta Vinka Prizmić, razrednica 2B razreda Jasminka Bačić, razrednica 3B razreda
<b>NAČIN REALIZACIJE</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Upoznati učenike sa studijom slučaja Cemex Hrvatska – povratak čovjeka prirodi koju je izradila studentica Ekonomskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu, Ana Sudar. Poslovni slučaj je napravljen u okviru europskog projekta „Razvoj nacionalne mreže za društveno odgovorno poslovanje u Republici Hrvatskoj“.</li> <li>2. U dogovoru sa predstavnicom Cemexa, gđom Mirelom Kotarac dogovoriti posjet učenika 2B i 3B razreda Tvornici cementa u Kaštelima.</li> <li>3. Pripremiti pitanja za predstavnike Cemexa.</li> <li>4. Organizirati putovanje i posjet Tvornici.</li> <li>5. Bilježiti dobivene informacije i izraditi fotografije.</li> <li>6. Napisati izvješće o obavljenom zadatku . Izraditi plakat i prezentaciju.</li> </ol>
<b>VREMENIK</b>	U I. polugodištu školske godine 2013./2014., u dogovoru sa

	<i>predstavnicima Tvornice.</i>
<b>TROŠKOVNIK</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>Učenici sami financiraju troškove prijevoza.</i></li> </ul>
<b>NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>Školski plakat</i></li> <li><i>Zadovoljstvo učenika</i></li> <li><i>Ocijeniti učenike koji su se najviše istaknuli u radu (element: suradnja u nastavnom procesu)</i></li> </ul>

## VI. \* IZVANNASTAVNI PROGRAMI \*

<b>NAZIV PROGRAMA</b>	<b>VODITELJ AKTIVNOSTI</b>	<b>VRIJEME IZVEDBE</b>
1. Natjecanje učenika	Nastavnici po predmetima	Siječanj – svibanj 2014.
2. Sportski susreti povodom Dana općine Vela Luka,	Nastavnici tzk	15 – 18. ožujka 2014.
3. Maturalni ples	Razrednici i Tino Dragojević	Svibanj 2014.
4. Vijeće roditelja	Stručni suradnik, predsjednik vijeća roditelja	3-4 puta godišnje
5. Vijeće učenika	Stručni suradnik, predsjednik vijeća učenika	3-4 puta godišnje

### VI. IZVANNASTAVNI PROGRAMI

#### 1. program : Natjecanje učenika u ovoj školskoj godini

Program napisala : Ofelija Dragojević

U ovoj školskoj godini učenici će se prema kalendaru koji objavljuje agencija za odgoj i obrazovanje i agencija za strukovno obrazovanje natjecati u znanju iz sljedećih predmeta.

Natjecanje se održava na školskoj razini a prema rezultatima dalje na županijskoj i državnoj.

#### NATJECANJA U ZNANJU

<b>PREDMET</b>	<b>VODITELJ AKTIVNOSTI</b>
1. Matematika	Iva Tabain i Jagoda Žaknić
2. Hrvatski jezik	Jasminka Orebić i Zdenka Žuvela - Borovina
3. Engleski jezik	Lena Marinović i Silvija Pećanac Bačić
4. Talijanski jezik	Zorka Mašković
5. Latinski jezik	Zorka Mašković
6. Kemija	Gordana Krstulović
7. Biologija	Gordana Krstulović
8. Povijest	Ivana Prižmić
9. Knjigovodstvo s bilanciranjem	Tomislava Stipković
10. Mladi poduzetnik	Teo Petković

#### SPORTSKA NATJECANJA

<b>SPORT</b>	<b>VODITELJ I AKTIVNOSTI</b>
1. Mali nogomet m i ž	Tino Dragojević, Ofelija Dragojević
2. Rukomet ž	
3. Atletika m i ž	
4. Stolni tenis m i ž	
5. Cross m i ž	

## VI. IZVANNASTAVNI PROGRAMI

### 2. Sportski susreti povodom Dana općine Vela Luka

Program napisala : Ofelija Dragojević

Aktivnost	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Natjecanje u atletici</li> <li>• nogometni turnir za učenike i učenice</li> <li>• Natjecanje učenici -nastavnici</li> </ul>
Cilj aktivnosti, namjena	Razvijati natjecateljski duh kod učenika. Poticati učenike na osjećaj lokalne pripadnosti.
Nositelji aktivnosti	Nastavnici TZK i učenici
Vremenik	Ožujak 2014.

## VI. IZVANANSTAVNI PROGRAMI

### 3. Aktivnost : maturalni ples

Aktivnost	Maturalni ples
Cilj aktivnosti, namjena	Razvijati osjećaj samopoštovanja učenika prema nastavnicima.Razvijati osjećaj pripadnosti školi kao timu
Nositelji aktivnosti	Maturalni odbor Ravnatelj Nastavnici , razrednici Učenici trećih razreda i maturanti.
Vremenik	Svibanj 2014.

## VI. IZVANNASTAVNI PROGRAMI

### 5. Vijeće učenika

Program napisala: Miljenka Padovan Bogdanović

CILJ	Cilj Vijeća učenika je da priprema i daje prijedloge tijelima Škole o pitanjima važnim za učenike, njihov rad i rezultate u obrazovanju, te da svojim savjetima i radom pridonesu boljoj suradnji i komuniciranjem s Nastavničkim vijećem, Razredbenim vijećem, Vijećem roditelja, radi ostvarivanja kvalitetnijeg rada i života u školi.
NAMJENA	Vijeće učenika zastupa prava, obveze i interes učenika u školi ,te se razvija jedan aktivni odnos spram škole.
NAČIN REALIZACIJE	Svi predsjednici razrednih odjela čine Vijeće učenika. Mandat članova propisan je i utvrđen Statutom škole. Članovi vijeća škole biraju između sebe predsjednika Vijeća učenika. Sastaju se najmanje jedan put u polugodištu. Prema potrebi više puta.
NAČIN VREDNOVANJA	Vrednovanje će se provoditi razmjenjivanjem informacija sa Nastavničkim i Razrednim vijećem, Vijećem roditelja, te samim aktivnim radom Vijeća učenika.

<b>DETALJAN TROŠKOVNIK</b>	Za eventualno potrebne materijale bit će određen Cjenikom.
<b>VREMENIK PROVOĐENJA</b>	Program se provodi od rujna 2013.. do lipnja 2014.
<b>NOSITELJ PROGRAMA</b>	Stručni suradnik pomaže Vijeću u izradi plana i programa rada za tekuću godinu; Miljenka Padovan Bogdanović, pedagog škole Ofelija Dragojević, ravnateljica škole

## VI. IZVANNASTAVNI PROGRAMI

### 6. Vijeće roditelja

Program napisala : Miljenka Padovan Bogdanović

<b>CILJ</b>	Cilj Vijeća roditelja je da daje mišljenja o prijedlogu godišnjeg plana i programa, školskog kurikuluma, da raspravlja o izvješćima realizacije istih te da razmatra pritužbe roditelja u svezi odgojno-obrazovnog rada i predlaže mjere za njegovo unaprjeđenje.
<b>NAMJENA</b>	Zastupaju se prava roditelja za njihovo aktivno sudjelovanje i kreiranje u odgojno-obrazovnom radu, te se razvija pozitivan i aktivan odnos spram škole koju njihova djeca pohađaju.
<b>NAČIN REALIZACIJE</b>	Svi predstavnici roditelja čine Vijeće roditelja .Između sebe biraju predsjednika i zamjenika, predlaže svog člana školskog odbora. Vijeće roditelja sastaje se najmanje jedan put u polugodištu ,a prema potrebi i više puta.
<b>NAČIN VREDNOVANJA</b>	Vrednovanje će se provoditi razmjenjivanjem informacija sa Nastavničkim i Razrednim vijećem, Vijećem učenika , te samim aktivnim radom Vijeća roditelja.
<b>DETALJAN TROŠKOVNIK</b>	Za eventualno potrebne materijale bit će određen Cjenikom.
<b>VREMENIK PROVOĐENJA</b>	Program se provodi od rujna 2013.. do lipnja 2014.
<b>NOSITELJ PROGRAMA</b>	Roditelji , predstavnici razrednih odjela Miljenka Padovan Bogdanović, pedagog škole Ofelija Dragojević, ravnateljica škole

Na temelju članka 28. zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, a na prijedlog Nastavničkog vijeća Školski odbor donosi :

**Školski kurikulum za školsku godinu 2013./2014.**

**Ovaj kurikulum će biti objavljen i svima dostupan na školskoj WEB stranici škole i primjenjuje se 8 dana od dana objave.**

Predsjednik školskog odbora

Ravnatelj škole

---

---