

24.9.2018.

Školski kurikulum Srednje škole Vela Luka za 2018./ 2019.



Ofelija Dragojević, ravnateljica
SREDNJA ŠKOLA VELA LUKA

Na temelju članka 28. **Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi** i članka 11.

Statuta Srednje škole Vela Luka, Školski odbor je na Sjednici održanoj _____

donio ,

ŠKOLSKI KURIKULUM ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./2019.

a na prijedlog Nastavničkog vijeća od _____

Ovaj kurikulum će biti objavljen i svima dostupan na školskoj WEB stranici škole (www.ss-vela-luka.skole.hr) i primjenjuje se 8 dana od dana objave.

KLASA:
URBROJ:

Predsjednik školskog odbora
Ivan Tabain
Dragojević

Ravnatelj škole
Ofelija

UVODNE NAPOMENE

- Temeljni dokument za izradu Školskog kurikulumuma je Nacionalni kurikulum koji propisuje:

1. Odgoj i obrazovanje u školi ostvaruje se na temelju nacionalnog kurikulumuma, nastavnih planova i programa i školskog kurikulumuma.
2. Nacionalni kurikulum utvrđuje vrijednosti, načela, općeobrazovne ciljeve i ciljeve poučavanja, koncepciju učenja i poučavanja, pristupe poučavanju, obrazovne ciljeve po obrazovnim područjima i predmetima definirane ishodima obrazovanja, odnosno kompetencijama te vrednovanje i ocjenjivanje.
3. Nacionalni kurikulum donosi ministar.

- **CILJ**

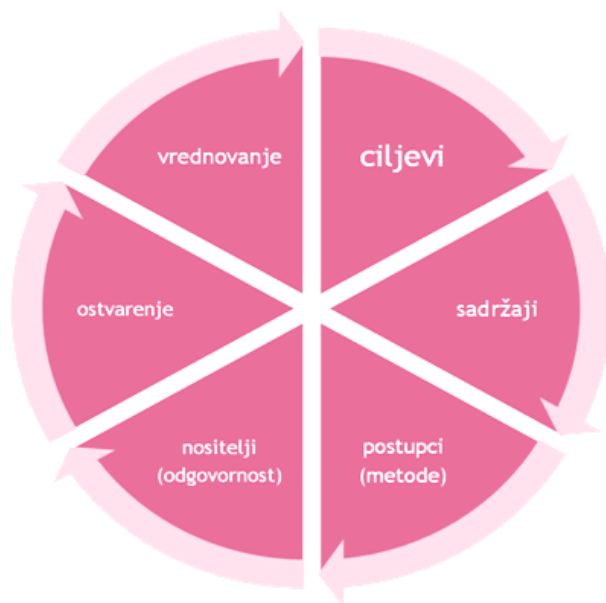
1. Definirati temelje rada škole.
2. Utvrditi dugoročni i kratkoročni plan i program škole s izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima, a donosi se na temelju nacionalnog kurikulumuma i nastavnog plana i programa.
3. Odrediti nastavni plan i program izbornih predmeta, izvannastavne i izvanškolske aktivnosti i druge odgojno-obrazovne aktivnosti, programe i projekte prema smjernicama hrvatskog nacionalnog obrazovnog standarda.

OSNOVNE ODREDNICE ŠKOLSKOG KURIKULUMA

DEFINICIJA KURIKULUMA

Kurikulum podrazumijeva opsežna planiranja, ustrojstvo i provjeravanje procesa rada i djelovanja s obzirom na odgovarajuće detaljne ciljeve, sadržajne elemente, te kontrolu postignuća prema globalno postavljenim ciljevima i prema pretpostavkama za odvijanje procesa.

KURIKULARNI KRUG



GLAVNA ZADAĆA ŠKOLSKOG KURIKULUMA

- Izgradnja jedinstvenog profila škole
- Individualnost koncepta škole
- Vidljivost konkretne povezanosti nastavnika i učenika

ŠKOLSKI KURIKULUM I GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLE

Školski kurikulum utvrđuje :

- Ciljeve
- Namjenu
- Nositelje odgovornosti
- Način realizacije
- Vremenik
- Detaljan troškovnik
- Način vrednovanja i način korištenja rezultata

Godišnji plan i program rada škole utvrđuje :

- Podatke o uvjetima rada
- Podatke po izvršiteljima poslova
- Godišnji kalendar rada
- Podatke o dnevnoj i tjednoj organizaciji rada
- Tjedni i godišnji broj sati po razredima
- Planove rada ravnatelja, nastavnika i stručnih tijela škole
- Plan stručnog usavršavanja i osposobljavanja u skladu s potrebama škole
- Podatke o ostalim aktivnostima i poslovanju škole

PODRUČJA KROZ KOJA PROMIČEMO VRIJEDNOSTI I OSTVARUJEMO CILJEVE:

ŽIVOTNO OKRUŽENJE ŠKOLE

- škola je nositelj nekih aktivnosti na općinskoj razini (npr. humanitarni rad, ekološke akcije, prigodne priredbe...)
- lokalna zajednica pruža potporu školi u navedenim aktivnostima (materijalna i organizacijska potpora u organizaciji npr. akcija...)
- suradnja s kulturnim institucijama
- suradnja sa Zavodom za zapošljavanje – profesionalno usmjeravanje i savjetovanje
- predstavljanje škole – školskih programa, projekata, akcija
- suradnja s medijima

RAZREDNO I ŠKOLSKO OZRAČJE

Razredno ozračje:

- poticajno i zdravo radno okruženje (poštovanje i uvažavanje individualnih sklonosti i različitosti – svaki učenik razvija i iskazuje svoje sposobnosti i tako pridonosi posebnosti svakog razrednog odjela i škole)
- suradništvo, uzajamnost i solidarnost (međusobno pomaganje u savladavanju gradiva, ali i rješavanju drugih poteškoća i problema), vršnjačko učenje

Školsko ozračje:

- specifičan školski život koji oblikuje osobe koje u njemu sudjeluju
- interakcija unutar škole - škola je prostor susretanja, življenja i razmjene iskustava učenika, nastavnika i roditelja
- raznolik školski život koji potiče učenika da:
- dio svoga slobodnog vremena provodi u školi (razvija kreativnost i nove oblike aktivnosti i provođenja slobodnog vremena
- škola koja pruža obiteljsku atmosferu, povjerenje, ljubav i poštovanje, ali istovremeno ne gubi svoju ozbiljnost i prvotnu zadaću odgoja i obrazovanja

NASTAVA

- razvijanje učeničkih kompetencija: komunikacijskih, matematičkih, prirodnoznanstvenih, društveno-humanističkih, informatičko-komunikacijskih, tehničko-tehnoloških, socijalnih, opće kulturnih...
- razvijanje spoznaje o potrebi cjeloživotnoga učenja

- motivirajuća nastava – razviti želju za učenjem, učiti kako učiti, svakom učeniku pružiti realnu i poštenu priliku da doživi uspjeh i na taj način utvrdi samopouzdanje i vjeru u vlastite sposobnosti
- praćenje i vrednovanje cjelokupnog napretka učenika, a ne samo pojedinačnih ocjena
- nastavni sat treba planirati i pripremati prema individualnim sposobnostima učenika - prilagođavati tempo nastave, pružati razlikovne sadržaje koji će poticati individualno učenje i istraživanje, znatiželju
- samostalno zaključivanje, kreativnost
- upućivanje na samostalno učenje kod kuće i sustavno praćenje izvedbe domaćih zadaća
- nastava u kojoj se pogreške doživljavaju kao prilika za učenje
- timski rad nastavnika i učenika
- razvijanje kulture dogovora i sporazuma – učenici se uključuju u odlučivanje kako bi razvijali osjećaj odgovornosti
- različitim sadržajima proširivati etičke i moralne vrijednosti
- uvažavanje učenikovog predznanja i neposrednog iskustva

ŠKOLSKO VODSTVO

- komunikacija na raznim razinama između ravnatelja, stručnih suradnika, razrednika i nastavnika - partnerski odnos
- školsko vodstvo promovira rad škole i njezinih kvalitetnih nastavnika i učenika u užoj i široj zajednici
- u suradnji s nastavnicima i stručnim suradnicima istražuje pravce razvoja odgoja i obrazovanja
- osigurava uvjete napredovanja svakog učenika (natjecanja) i nastavnika (stručna usavršavanja)

NASTAVNICI I STRUČNI SURADNICI

- stručno usavršavanje i prenošenje stečenih kompetencija (predavanja, radionice...)
- primjenjivanje novih metoda u obrazovnom procesu i u izvannastavnim aktivnostima
- motiviranost - *samo oduševljen, motiviran nastavnik može učenika oduševiti i motivirati za stjecanje znanja*
- međusobno prihvaćanje i uvažavanje – poštovanje, ljubaznost i komunikativnost, solidarnost
- vlastitim primjerom – primjernim odnosom prema radu, poštenim pristupom svakom učeniku, dosljednim kriterijima u ocjenjivanju, pravednošću i iskrenošću – isticati životne vrijednosti i razvijati ih kod učenika

RODITELJI I ŠKOLA

- suradnja roditelja i škole
- uključenost roditelja u školski život - rad u školskim tijelima (npr. u Vijeću roditelja)
- aktivno sudjelovanje na roditeljskim sastancima i individualnim satovima informacija

- sudjelovanje u dobrotvornim i drugim školskim akcijama (materijalna podrška i strukovni doprinos)

SAMOVREDNOVANJE I VREDNOVANJE

- praćenje i vrednovanje - kurikulumska zadaća škole
- sve je podložno vrednovanju – nastava, organizacija rada, školsko ozračje, kompetencije nastavnika...
- smisao samovrednovanja – praćenje razvoja, uočavanje i razumijevanje kvalitete rada s ciljem daljnjega razvoja

ZADATCI

Školskim kurikulumom se utvrđuju:

- aktivnost, program i/ili projekt
- ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta
- namjena aktivnosti, programa i/ili projekta
- nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost
- način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta
- vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta
- detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta
- način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja.

NOSITELJI AKTIVNOSTI IZRADE I DONOŠENJA ŠKOLSKOG KURIKULUMA

Školski kurikulum donosi Školski odbor do 15. rujna tekuće školske godine na prijedlog Nastavničkog vijeća a za organizaciju i pripremu zadužen je ravnatelj.

JAVNOST RADA

Školski kurikulum mora biti dostupan svakom roditelju i učeniku u pisanom obliku. Smatra se da je školski kurikulum dostupan svakom roditelju i učeniku u pisanom obliku, ako je objavljen na mrežnim stranicama škole.

I. DODATNA I DOPUNSKA NASTAVA

1. Matematika (dopunska)
2. Hrvatski jezik (dopunska nastava)
3. Hrvatski jezik (dodatna nastava)
4. Engleski jezik (dodatna)
5. Engleski jezik (dopunska)
6. Računovodstvo (dodatna)
7. Fizika (dodatna)

II. IZBORNA NASTAVA

1. Talijanski jezik
2. Informatika
3. Marketing usluga
4. Računovodstvo neprofitnih organizacija
5. Obiteljski posao
6. Osnove turizma
7. Uvod u poslovno upravljanje
8. Etika
9. Vjeronauk

III. IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI

1. Školski sportski klub
2. Marketinška agencija Srednje škole Vela Luka
3. Marketinški tim Srednje škole Vela Luka
4. Sekcija daktilografije
5. Novinarska sekcija -Skandel
6. Istraživačka sekcija

IV. ŠKOLSKI PROJEKTI

1. Provedba državne mature
2. Pripreme za državnu maturu
3. Globe projekt
4. Eko projekt reciklaže- Zelena čistka
5. EU i mladi
6. Vanjsko vrednovanje i samovrjednovanje u srednjim školama
7. Školski preventivni program
8. Dan otvorenih vrata škole
9. Dan karijera
10. Mobilnost nastavnog i nenastavnog osoblja škole
11. Odgovorno ponašanje u prometu „KLIK“
12. Humanitarna akcija prikupljanja pomoći potrebitima - etika

V. PROJEKTNA NASTAVA, IZLETI I EKSKURZIJE

1. Maturalno putovanje
2. Posjet kulturnoj baštini
3. Sajam vježbeničkih tvrtki
4. Međunarodna razmjena učenika sa školom iz Senigalije
5. Terenska - Plivački dan na bazenu „Gojko Arneri“ u Korčuli
6. Terenska - Bicikliranje – zdravi život
7. Terenska - Plivanje na otvorenom plivalištu
8. Izlet Nacionalni park Sjeverni Velebit
9. Terenska – latinski jezik – Dioklecianova palača
10. Terenska – latinski jezik – Antička Salona
11. Terenska – etika Posjet „Cvitiću“
12. Terenska –etika – Posjet drugim vjerskim zajednicama –Jehovi svjedoci

VI. IZVANNASTAVNI PROGRAMI

1. Natjecanja učenika iz predmeta u znanju
2. Natjecanje mladih Hrvatskog Crvenog križa
3. Vjeronaučna olimpijada
4. Sportski susreti povodom Dana općine Vela Luka
5. Kviz iz vjeronauka
6. Maturalni ples
7. Vijeće učenika
8. Vijeće roditelja

1. DODATNA I DOPUNSKA NASTAVA

Br.	Predmet	Nastavnik	Broj učenika	Sati tjedno	Sati godišnje
1.	Matematika-dopunska	Ivan Tabain	15	1	32
2.	Hrvatski jezik dopunska	Zdenka Žuvela Borovina	8	1	30
3.	Hrvatski jezik-dodatna	Zdenka Žuvela Borovina	15	1	32
4.	Engleski jezik-dodatna	Andrea Živko	10	1	30
5.	Engleski jezika-dopunska	Silvija Pećanac Bačić	15	1	30
6.	Fizika-dodatna	Ivan Tabain	10	1	32
7.	Računovodstvo-dodatna	Tomislava Stipković	6	1	32

1. Naziv aktivnosti, programa	Dopunska nastava iz predmeta matematika u svrhu pripreme za državnu maturu
Voditelj:	Ivan Tabain
Razredi:	IV B (ekonomska)

Vremensko razdoblje	Planirani broj sati
I. polugodište	14
II. polugodište	16
UKUPNO	30

1. Aktivnost, program:

Dodatna nastava iz predmeta **matematika** za učenike završnih razreda, a u svrhu pripreme za **državnu maturu** koja će se održati u školskoj godini 2018./2019.

2. Ciljevi aktivnosti, programa:

- Obrada nastavnih sadržaja koji nisu obuhvaćeni planom i programom ekonomskih razreda, a nalaze se u ispitnom katalogu objavljenom od strane ministarstva;
- Ponavljanje i utvrđivanje sadržaja koji su se obradili u toku regularne nastave;
- Poticanje učenika na vlastiti rad i pripremu za predstojeću državnu maturu.

3. Zadaci:

- Aktivno primjenjivati stečeno znanje;
- Naučiti nove pojmove u okviru nastavnih tema i uvježbati njihovu primjenu u rješavanju zadataka;
- Uspješno rješavati zadatke sa primjera ispita državne mature.

4. Literatura:

Udžbenici ekonomskih razreda:

- MATEMATIKA 1 (Janković, Mrkonjić – Neodidacta)
- MATEMATIKA 2 (Janković, Mrkonjić – Neodidacta)
- MATEMATIKA 4 (Đurović, Đurović, Rukavina – Neodidacta)

Udžbenici gimnazijskih razreda

- MATEMATIKA 1 (Dakić, Elezović – Školska knjiga)
- MATEMATIKA 2 (Dakić, Elezović – Školska knjiga)
- MATEMATIKA 3 (Dakić, Elezović – Školska knjiga)
- MATEMATIKA 4 (Dakić, Elezović – Školska knjiga)

Zbirke sa zadacima za državnu maturu

- MATEMATIKA, priručnik za pripremu ispita na državnoj maturi (Šišić, Šišić – Profil)
- MATEMATIKA na državnoj maturi (Bajrović, Bajrović – Alfa)

Internetski izvori

- Nacionalni centar za vanjsko vrednovanje obrazovanja (<https://www.ncvvo.hr/>)
- <http://mojamatura.net/>

4. Okvirni plan i program

Naziv nastavne cjeline	Ciljevi i zadaci	
Brojevi i algebra	<ol style="list-style-type: none"> 1. Razlikovati skupove N, Z, Q, R, C 2. Elementarno računati (+, -, ×, : , korjenovati, potencirati, određivati apsolutne vrijednosti, zaokruživati) 3. Rabiti postotke i omjere 4. Provoditi operacije s potencijama i korijenima 	<ol style="list-style-type: none"> 5. Znati računati s algebarskim izrazima i algebarskim razlomcima 6. Rabiti džepno računalo 7. Računati s jedinicama za duljinu, površinu, obujam, vrijeme, masu i novac
Funkcije	<ol style="list-style-type: none"> 1. Poznavati pojam funkcije, način njezinoga zadavanja i operacije s njima (+, -, ×, :) 2. Znati svojstva rasta/ pada, parnosti/ neparnosti i periodičnosti funkcije 3. Poznavati linearnu funkciju i njezin graf 4. Poznavati kvadratnu funkciju i njezin graf 	<ol style="list-style-type: none"> 5. Poznavati funkciju apsolutne vrijednosti i njen graf 6. Poznavati eksponencijalnu i logaritamsku funkciju i njihove grafove 7. Poznavati trigonometrijske funkcije i njihove grafove
Jednadžbe i nejednadžbe	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rješavati linearne jednadžbe i nejednadžbe 2. Rješavati kvadratne jednadžbe i nejednadžbe 3. Rješavati jednadžbe i nejednadžbe s apsolutnim vrijednostima i s $\sqrt{\quad}$ 4. Rješavati jednostavnije polinomske i racionalne jednadžbe i nejednadžbe 	<ol style="list-style-type: none"> 5. Rješavati eksponencijalne i logaritamske jednadžbe i nejednadžbe 6. Rješavati trigonometrijske jednadžbe i nejednadžbe 7. Rješavati sustave gore navedenih jednadžbi i nejednadžbi
Geometrija	<p>Elementarna geometrija</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Znati elementarnu geometriju likova u ravnini 2. Poznavati prizmu, piramidu, valjak, stožac i kuglu <p>Trigonometrija</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Poznavati i koristiti trigonometriju pravokutnoga trokuta 2. Poznavati i koristiti poučak o sinusima i kosinusima 	<p>Analitička geometrija</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rabiti koordinatni sustav na pravcu i u ravnini 2. Poznavati pojam vektora i provoditi operacije s vektorima 3. Poznavati jednadžbu pravca 4. Poznavati pojam i elemente krivulja drugoga reda, njihove

	3. Znati primjenjivati trigonometriju u planimetriji i stereometriji	jednadžbe i skice
Modeliranje	Rješavati zadatke rabeći: <ul style="list-style-type: none"> • brojeve • algebru • geometriju 	<ul style="list-style-type: none"> • funkcije • jednadžbe • nejednadžbe • grafički prikaz

2 Naziv aktivnosti, programa	Dopunska nastava iz predmeta hrvatski jezik u svrhu pripreme za državnu maturu
<i>Voditelj:</i>	Zdenka Žuvela Borovina
<i>Razredi:</i>	IV B (ekonomska)

Vremensko razdoblje	Planirani broj sati
I. polugodište	14
II. polugodište	16
UKUPNO	30

Naziv nastavne cjeline	Ciljevi i zadaci
Izražavanje Klasična knj. Hrvatska renesansa Klasicizam Prosvjetitelj. Romantizam Protorealizam Realizam Hrvatska moderna Avangarda Proza u trapericama Druga moderna Postmodernizam Leksikologija	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aktivno primjenjivati stečeno znanje; ▪ Naučiti nove pojmove u okviru nastavnih tema i uvježbati njihovu primjenu. ▪ Uspješno rješavati zadatke sa primjera ispita državne mature. ▪ Obrada nastavnih sadržaja koji nisu obuhvaćeni planom i programom ekonomskih razreda, a nalaze se u ispitnom katalogu objavljenom od strane ministarstva; ▪ Ponavljanje i utvrđivanje sadržaja koji su se obradili u tijeku regularne nastave; ▪ Poticanje učenika na vlastiti rad i pripremu za predstojeću državnu maturu.

3 Naziv aktivnosti, programa	Dodatna nastava iz predmeta hrvatski jezik u svrhu pripreme za natjecanja učenika
Voditelj:	Zdenka Žuvela Borovina
Razredi:	Odabrani učenici

CILJ :

- poticati učenike na proučavanje hrvatskoga jezika, usavršavanje jezične komunikacije i pismenosti te stvaranje zanimanja i za jezične sadržaje izvan propisanoga plana i programa, tj. poticati učenike na samostalno proučavanje jezikoslovne literature
- poticati spoznaje o vrijednosti stečenoga znanja, vještina i sposobnosti te njihove primjene u daljnjoj naobrazbi i razvijanju jezične kulture

ZADACI :

- ponoviti znanja o jeziku stečena u osnovnoškolskom obrazovanju i prethodnim razredima gimnazije
- povezati stečena znanja s novim sadržajima
- upoznati sustav hrvatskoga standardnoga jezika na fonološkoj, morfološkoj i sintaktičkoj razini
- proširiti znanje iz povijesti jezika
- sustavnim ponavljanjem i vježbama razvijati kod učenika trajne pravogovorne i pravopisne navike

NASTAVNE TEME (po razredima) :

1. razred

- slovnički i pravopisni sadržaji iz osnovne škole (ponavljanje)
- **jezik i priopćavanje** (komunikacija), jezik kao sustav znakova, narav jezičnog znaka – izraz i sadržaj, supstancija i forma, jezična ekonomija i zalihost
- **pojam idioma**, organski i neorganski idiomi, standardni jezik, norma i kodifikacija
- **fonem** – razlikovna obilježja fonema, fonem, alofon, fon; fonetska i fonološka svojstva fonema; fonetika i fonologija
- **razdioba fonema**– samoglasnici i suglasnici, samoglasnici po mjestu i načinu tvorbe, prednji, stražnji te visoki, srednji i niski; sonanti i šumni suglasnici; suglasnici po mjestu i načinu tvorbe; zvučni i bezvučni suglasnici, slogotvorni i neslogotvorni fonemi
- **pismo** – grafem i fonem, oblikovanje hrvatskoga latiničkog grafijskog sustava; govorni i pisani jezik
- **pravopis i pravogovor** – fonemi č, ć, dž, đ, s pravopisnog i pravogovornog stajališta
- **fonem kao dio morfema** – morfonem, morfonologija; alternacije fonema i fonemskih skupina – jednačenje po zvučnosti, jednačenje po mjestu tvorbe, gubljenje i pojednostavljivanje suglasničkih skupina, palatalizacija, sibilizacija, jotacija, alternacije ije/ je/i/e, alternacija l/o
- segmentna (odsječna) i suprasegmentna (nadodsječna obilježja)
- naglasak (akcent) i dužina (kvantiteta), **naglasni sustav hrvatskoga standardnog jezika**
- naglašene i nenaglašene riječi, enklitike i proklitike
- intonativna obilježja na razini rečenice: rečenični naglasak, rečenična melodija, tempo, intezitet, stanka (vrednote govorenog jezika)
- **grafijska realizacija intonativnih sredstava**: točka, upitnik, uskličnik te upitnik u kombinaciji
- ostali interpunkcijski znakovi – razgodci hijerarhija razgodaka

3. razred

- **osnovnoškolski slovnici i pravopisni sadržaji** (u skladu s Nastavnim planom i programom za osnovnu školu) te jezični sadržaji prethodnih razreda srednje škole (u skladu s Nastavnim planom i programom)
- **pojam** sintakse; jedinice sintakse: riječ (oblik), skup riječi (sintagma) i rečenica
- **riječi u rečenici**, spojevi riječi, tipovi odnosa među sastavnicama spojeva riječi: sročnost, upravljanje i pridruživanje, vrste sintagmi prema ulozi zavisne sastavnice: odredbena (atributna), dopunska (objektna) i okolnosna (adverbijalna)
- **pojam** rečenice, članjivost, ciljna usmjerenost: izjavne, upitne i usklične rečenice
- **modalnost i predikativnost rečenice**, obavijesna članjivost: dano i novo (tema i rema)
- članovi rečeničnog ustrojstva**, predikat, glagolski i neglagolski predikat, glagolski oblici u predikatu, subjekt, objekt (glagolska dopuna) i priložna dopuna (predikatni dodatak), atribut i apozicija
- **rečenice po sastavu**, sklapanje rečenica: nizanje i povezivanje, nezavisnosložene rečenice, tipovi odnosa među dijelovima sastavnih, suprotnih i rastavnih rečenica
- **sklapanje uvrštavanjem**, zavisnosložene rečenice: subjektne, predikatne i objektno
- **atributivne i apozitivne rečenice**
- **priložne (adverbnne) rečenice**: mjesne, vremenske, načinske, poredbene, uzročne, posljedične, namjerne, pogodbene, dopusne
- **sklapanje rečenica bez veznika**, nezavisnosložena asidentska rečenica, zavisnosložena asidentska rečenica
 - **rečenica i tekst**, povezivanje rečenica u tekstu, tekstni prilozi suprotnosti, objašnjenja, zaključivanja, tipovi teksta

intonacija rečenice: rečenični naglasak, stanke, rečenična melodija

4. razred

- **osnovnoškolski slovnici i pravopisni sadržaji** (u skladu s Nastavnim planom i programom za osnovnu školu) te jezični sadržaji prethodnih razreda srednje škole (u skladu s Nastavnim planom i programom)
- **znak i sustav znakova**, struktura jezičnog znaka, riječ i leksem, leksikologija i semantika
- **punoznačnice i nepunoznačnice**, jednoznačnost i višeznačnost, metafora i metonimija, osnovno i izvedeno značenje
- **sinonimija i sinonimi**, istoznačnice i bliskoznačnice, općejezični i individualni sinonimi
- **antonimija i antonimi**, pravi i tvorbeni antonimi, binarni, stupnjeviti i obratni antonimi, oksimorin
- **homonimija i homonimi**, morfološka i leksička homonimija, homografi i homofoni, načini nastanka homonima
- **vremenska raslojenost leksika**, aktivni i pasivni leksik, arhaizmi i historizmi, nekrotizmi i knjiški leksemi, leksik na prijelazu
- **područna raslojenost leksika**, lokalizmi, regionalizmi i dijalektizmi, vrste dijalektizama, stilska obilježnost dijalektizama
- **funkcionalna raslojenost leksika**, funkcionalni stilovi hrvatskoga standardnog jezika, kolokvijalizmi, žargonizmi, vulgarizmi
- **leksičko posuđivanje**, vrste leksičkog posuđivanja, vrste posuđenica, internacionalizmi, egzotizmi, eponimi
- **prilagodba posuđenica**, vrste prilagodbi: grafijska, pravopisna, fonološka, morfološka i značenjska
- **jezični purizam**, osnovna pravila jezičnog purizma, norme standardnog jezika

- onomastika**, antroponimi i toponimi, vrste toponima, etnici i ktetici, egzonimi
- **tvorba riječi**, tvorbeno motivirane i tvorbeno nemotivirane riječi, tvorbeni šav, tvorbeni načini: prefiksalna; sufiksalna; prefiksarno-sufiksalna; složeno-sufiksalna tvorba; slaganje; srastanje i preobrazba, **tvorba** imenica, pridjeva, priloga i glagola
 - **frazeologija i frazem**, uvjeti postanka frazema, frazemska jednoznačnost i višeznačnost, frazemska sinonimija i antonimija, podrijetlo frazema
 - **vrste frazema**, frazemi sintagme i frazemi rečenice, frazemi po središnjoj punoznačnici, frazemi sraslice
 - **leksikografija**, hrvatska leksikografija, najstariji hrvatski rječnici, važniji hrvatski rječnici do kraja 19. st.

LITERATURA :

Hrvatski pravopis. 2013. Institut za hrvatski jezik i jezikoslovlje. Zagreb.

Barić i sur. 2007. *Hrvatska gramatika*, Zagreb : Školska knjiga.

poglavlja: *Fonetika i fonologija Morfologija* (Vrste riječi. Imenice. Pridjevi. Zamjenice. Brojevi. Glagoli. Prilozi. Prijedlozi. Veznici. Čestice. Uzvici)

Tvorba riječi

Silić, Josip; Pranjković, Ivo. 2005. ili 2007. *Gramatika hrvatskoga jezika: Za gimnazije i visoka učilišta*. Zagreb: Školska knjiga.

poglavlja:

Morfologija (Tvorba i funkcija oblika riječi. Gramatičke kategorije. Osnove glagolskih oblika. Glagolski vid. Vidskoznačenjske faze. Glagolskovidska značenja. Glagolski oblici. Glagolsko vrijeme i glagolski način. Imenice. Zamjenice. Pridjevi. Brojevi) *Sintaksa*.

Frančić, Anđela. 2013. Pregled povijesti hrvatskoga jezika, u: Bičanić, Ante i sur. 2013. *Pregled povijesti gramatike i pravopisa hrvatskoga jezika*, Zagreb: CROATICA, 7-126.

Samardžija, Marko. 2003. *Leksikologija s poviješću hrvatskoga jezika: udžbenik za 4. razred gimnazije*. Zagreb: Školska knjiga.

Školski rječnik hrvatskoga jezika. 2012. Institut za hrvatski jezik i jezikoslovlje – Školska knjiga. Zagreb (samo za 4. razred).

Udžbenici i radne bilježnice za gimnazijske razrede (Fon-fon 1, 3, 4)

4 Naziv aktivnosti, programa	Dodatna nastava iz predmeta engleski jezik u svrhu pripreme za natjecanje učenika
Voditelj:	Andrea Živko
Razredi:	Učenici 2. i 4. razreda

5 Naziv aktivnosti, programa	Dodatna nastava iz predmeta engleski jezik u svrhu pripreme za državnu maturu
Voditelj:	Silvija Pećanac Bačić
Razredi:	IV B (ekonomska)

AKTIVNOST, PROGRAM I/ILI PROJEKT	DODATNA NASTAVA Engleski jezik
CILJEVI	Nadopuniti znanje engleskog jezika zahtjevnijim zadacima iz gramatike i vokabulara
NAMJENA	Nadograditi znanje nadarenim učenicima te im pružiti mogućnost uvida u kompleksnije strukture engleskog jezika.
NOSITELJI	Andrea Živko, prof. engleskog jezika
NAČIN REALIZACIJE	Dodatna nastava će se realizirati <ul style="list-style-type: none"> - sa učenicima koji pokazuju izvrsno znanje engleskog jezika da bi se pripremili za natjecanje - 1 sat nastave tjedno - u slobodnoj učionici škole, a učenici će dobiti i određene zadatke koje će morati izraditi kod kuće
VREMENIK	U školskoj godini 2016./2017., u skladu s rasporedom sati
TROŠKOVNIK	Papir i troškovi fotokopiranja zadataka za vježbu.
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Usmene , pisane i slušne provjere primjene znanja.

6 Naziv aktivnosti, programa	Dodatna nastava iz predmeta fizika u svrhu pripreme za natjecanja učenika
Voditelj:	Ivan Tabain
Razredi:	Učenici gimnazijskih odjeljenja

Vremensko razdoblje	Planirani broj sati
I. polugodište	30
II. polugodište	30
UKUPNO	60

1. Aktivnost, program:

Dodatna nastava iz predmeta **fizika** za učenike prvog i drugog razreda opće gimnazije, a u svrhu proširenja znanja i razvijanju vještina znanstvenog pristupa prirodi.

2. Ciljevi aktivnosti, programa:

- Razvijanje fizikalnog promišljanja kod učenika;
- Poticanje samostalnog i kreativnog pristupa problemima;
- Primijenjivanje stečenog znanja i vještina u rješavanju zadataka – fizikalnih problema;

3. Zadaci:

- Utvrđivanje nastavnih sadržaja obrađenih u toku redovnog školskog rada;
- Obrada nastavnih sadržaja koji se nisu obradili u toku redovnog školskog rada a element su pismene provjere znanja na natjecanjima;
- Rješavanje ispitnih primjera sa svih razina natjecanja iz fizike;
- Poticanje učenika na vlastiti rad ;

4. Okvirni plan i program


Nastavne teme za prvi razred gimnazije	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kinematika; 2. Newtonovi zakoni gibanja, slobodni pad, slaganje i rastavljanje sila; 3. Količina gibanja, zakon očuvanja količine gibanja; 4. Jednoliko gibanje po kružnici; 5. Inercijalni i neinercijalni sustavi; 6. Energija i rad, zakon očuvanja energije.
Nastavne teme za drugi razred gimnazije	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mehanika fluida (tlak, uzgon, Bernoullijeva jednadžba); 2. Molekulska struktura tvari i agregatna stanja; 3. Plinski zakoni, kinetička teorija plinova; 4. Termodinamika; 5. Elektrostatika; 6. Gibanje nabijene čestice u električnom polju.

5. Literatura:

Zbirke zadataka:

1. Zbirka zadataka iz fizike; Mikuličić, Vernić, Varićak; Školska knjiga
2. Zbirka riješenih zadataka: Fizika 1, 2, 3; Paar, Šips; Školska knjiga
3. Internetski izvori: Zadatci sa školskih, općinskih i državnih natjecanja iz fizike za prvi razred srednje škole

7 Naziv aktivnosti, programa	Dodatna nastava iz predmeta računovodstvo u svrhu pripreme za natjecanja učenika
Voditelj:	Tomislava Stipković
Razredi:	IV B (ekonomska)

<p>AKTIVNOST, PROGRAM I/ILI PROJEKT</p> 	<p>DODATNA NASTAVA – Računovodstvo</p>
<p>CILJEVI</p>	<ul style="list-style-type: none"> + motivirati i poticati darovite učenike + osigurati razvoj darovitih učenika + omogućiti učenicima da zajednički rješavaju zadatke, otkrivaju, analiziraju, uspoređuju te jedan drugome daju povratnu informaciju, ukazuju na pogreške i nadopunjuju znanje + omogućiti učenicima da razumiju značaj računovodstva za donošenje poslovnih odluka
<p>NAMJENA</p>	<p>Za učenike koji ostvaruju nadprosječne rezultate. Pripremati ih kontinuirano tijekom godine za natjecanja iz računovodstva jer se samo kontinuiranim pripremanjem učenika mogu postići zavidniji rezultati. Ujedno ih pokušati što više osposobiti za daljnje školovanje i rješavanje problema u kasnijem stručnom radu.</p>
<p>NOSITELJI</p>	<p>Tomislava Stipković, nastavnica ekonomske skupine predmeta</p>
<p>NAČIN REALIZACIJE</p>	<p>Dodatna nastava će se realizirati</p> <ul style="list-style-type: none"> - sa učenicima 4B razreda, koji za to budu zainteresirani i do sada su postizali vrlo dobre i odlične rezultate iz računovodstva, - 1 sat nastave tjedno - u slobodnoj učionici škole, a učenici će dobiti i određene zadatke koje će morati izraditi kod kuće.
<p>VREMENIK</p>	<p>U školskoj godini 2018./2019., u skladu s rasporedom sati i uvažavajući vremenik natjecanja.</p>
<p>TROŠKOVNIK</p>	<ul style="list-style-type: none"> + papir i troškovi fotokopiranja zadataka

	<p>✚ Ako rezultati školskog natjecanja omogućće daljnji plasman učenika/ca na županijsko, a sa županijskog i na državno natjecanje troškovi se odnose na odlazak učenika/ca na natjecanja.</p>
<p>NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA</p>	<p>Ostvareni rezultati na natjecanjima.</p>

2. IZBORNA NASTAVA / FAKULTATIVNA NASTAVA

Br.	Predmet	Nastavnik	Broj učenika	Sati tjedno	Sati godišnje
1.	TALIJANSKI JEZIK	Zorica Mašković	2. i 4. razred gimnazije	Po 2 sata	2. razred 70 4. razred 70
2.	INFORMATIKA	Jagoda Žaknić	2. 3. i 4. razred gimnazije	Po 2 sata	2 razred 70 3. razred 70 4. razred 64
3.	MARKETING USLUGA	Maja Tičinović Žuvela	4.razred ekonomist	Po 2 sata	64 sata
4.	RAČUNOVODSTVO NEPROFITNIH ORGANIZACIJA	Tomislava Stipković	3. razred ekonomist	Po 2 sata tjedno	70 sati
5.	OBITELJSKI POSAO	Antonela Barčot	1 razred ekonomist	Po 2 sata tjedno	70 sati
6.	OSNOVE TURIZMA	Antonela Barčot	2. razred ekonomist	Po 2 sata tjedno	70 sati
7.	UVOD U POSLOVNO UPRAVLJANJE	Jelena Tabain	2.razred ekonomist	Po 2 sata tjedno	70 sati
8.	KOMPJUTORSKA DAKTILOGRAFIJA	Maja Tičinović Žuvela	2.razred ekonomist /2 razred gimnazija	Po 2 sata tjedno	70 sati
9.	ETIKA	Ivana Prižmić	Sva odjeljenja	Po 1 sat tjedno	35/32
10.	VJERONAUK	Danijel Holeš	Sva odjeljenja	Po 1 sat tjedno	35/32

1 Nastavni predmet:	<u>TALIJANSKI JEZIK -izborna nastava</u>
Razred:	2.opća gimnazija
Broj sati.	70
Nastavnik :	Zorka Mašković
Šk.god.	2018/2019

Cilj i zadaci:

- poboljšane komunikacijske i opće kulturalne kompetencije;
- postizanje dodatnog gramatičkog znanja;
- uključivanje u natjecanja iz talijanskog jezika.

Nastavne teme:

- Ponavljanje u kratkim crtama svih vremena i načina talijanskog jezika
- Posebnosti nekih imenica
- Uporaba člana, priloga i prijedloga u rečenicama
- Obogaćivanje vokabulara –čitanje tekstova (sinonimi, suprotne riječi i slično)

Literatura:

J. Jenej, Talijanska konverzacijska gramatika

2 Nastavni predmet:	<u>INFORMATIKA -izborna nastava</u>
Razred:	2.opća gimnazija
Broj sati.	70
Nastavnik :	Jagoda Žaknić
Šk.god.	2018/2019

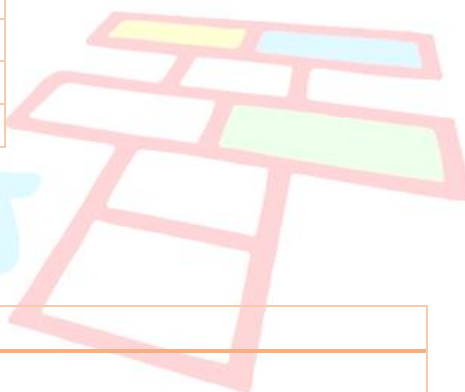
ISHODI UČENJA PREDMETA: Učenici opisuju računalne mreže i uspješno primjenjuju program za obradu teksta, izrađuju jednostavnije algoritame i programe u Python-u, uspješno izrađuju multimedijски sadržaj i proračunske tablice

Nastavna tema	broj sati
Uvodni sat	1
MREŽE RAČUNALA	16
BINARNA ARITMETIKA	11
RJEŠAVAM PROBLEME	22
PROGRAMSKI SUSTAVI	19
Zaključivanje ocjena godišnje	1
ukupno:	70

Razred:	3.opća gimnazija
Broj sati:	70
Nastavnik :	Jagoda Žaknić
Šk.god:	2018/2019

ISHODI UČENJA PREDMETA: Učenici: izrađuju algoritme za različite problemske situacije primjenjuju naredbe programskog jezika Paython u rješavanju problemskih situacija

Nastavna tema	broj sati
Uvodni sat	1
OSNOVE PROGRAMIRANJA	5
PROGRAMSKI JEZIK PYTHON	5
OSNOVE NAREDBE-PYTHON	7
GRANANJE U PROGRAMU	10
PROGRAMSKE PETLJE	15
ZNAKOVNI NIZOVI I LISTE	26
Zaključivanje ocjena godišnje	1
ukupno	70



Razred:	4.opća gimnazija
Broj sati.	64
Nastavnik :	Jagoda Žaknić
Šk.god.	2018/2019

ISHODI UČENJA PREDMETA: Učenici će: primjenjivati osnovne postupke u radu s bazama podataka u Ms Excel-u i Ms Accessu

Nastavna tema	broj sati
Uvodni sat	1
MATEMATIČKE OSNOVE RADA RAČUNALA	12
WEB ALATI	13
BAZE PODATAKA U MS EXCEL-U	18
MS ACCESS	19
Zaključivanje ocjena godišnje	1
ukupno	70

3 Nastavni predmet:	<u>MARKETING USLUGA -izborna nastava</u>
Razred:	Četvrti razred ekonomist
Broj sati.	70
Nastavnik :	Antonela Barčot
Šk.god.	2018./ 2019

CILJ AKTIVNOSTI	cilj predmeta Marketing usluga je da učenici spoznaju marketing kao uslužnu djelatnost čiji udio u društvenom proizvodu suvremenih gospodarstava neprekidno raste, te specifičnosti primjene i prilagodbi marketinga usluga obilježjima pojedine uslužne djelatnosti (npr. Bankarski sektor, turizam, obrazovanje I dr.)
NAMJENA AKTIVNOSTI	Namjena predmeta Marketing usluga je da učenici prodube znanje koje su već usvojili kroz predmet Marketing, usmjeravajući se detaljnije na marketing usluga
NOSITELJ AKTIVNOSTI	Maja Tičinović Žuvela, prof.
NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI	Putem aktivnih metoda poučavanja u učionici
VREMANIK AKTIVNOSTI	2 sata tjedno od početka do kraja školske godine 2015./2016.
NAČIN VREDNOVANJA	Ocjenjivanjem prema elementima: usvojenost nastavnih sadržaja, primjena nastavnih sadržaja I suradnja u nastavnom procesu
TROŠKOVNIK AKTIVNOSTI	Nema troškova

4 Nastavni predmet:	<u>RAČUNOVODSTVO NEPROFITNIH ORGANIZACIJA -izborna nastava</u>
Razred:	Četvrti razred ekonomist
Broj sati.	70
Nastavnik :	Tomislava Stipković
Šk.god.	2018./ 2019

<p>AKTIVNOST, PROGRAM I/ILI PROJEKT</p>	<p>IZBORNI STUKOVNI PREDMET - Računovodstvo neprofitnih organizacija</p>
<p>CILJEVI I ZADATCI</p>	<p>Cilj predmeta je omogućiti učenicima usvajanje i primjenu znanja, vještina te razvijanje pripadajuće samostalnosti i odgovornosti potrebne za izvršavanje poslova računovodstva neprofitnih organizacija.</p> <p>Zadaće:</p> <ul style="list-style-type: none"> • upoznavanje s financijskim planom neprofitnih organizacija, • provođenje poslovnih promjena neprofitne organizacije u poslovnim knjigama, • povezivanje sadržaja poslovnih knjiga s financijskim izvještajima, • uspoređivanje podataka iz financijskog plana i financijskih izvještaja, • korištenje usvojenih sadržaja u provođenju financijskih aktivnosti neprofitne organizacije, • usvajanje pripadajuće računovodstvene terminologije, • razvijanje samostalnosti i odgovornosti u obavljanju poslova računovodstva neprofitnih organizacija.
<p>NAMJENA</p>	<p>Za učenike 3.B razreda kroz ovaj predmet učenici će steći sljedeće ishode učenja:</p> <p>Navesti obilježja računovodstva neprofitnih organizacija Identificirati temeljne računovodstvene pojmove neprofitnih organizacija Prikazati financijski plan neprofitnih organizacija Provesti promjene neprofitnih organizacija Prikazati financijske izvještaje neprofitnih organizacija</p>
<p>NOSITELJI</p>	<p>Tomislava Stipković, nastavnica ekonomske skupine predmeta</p>
<p>NAČIN REALIZACIJE</p>	<p>Nastavni se proces 50% vremena izvodi obradom novih teorijskih sadržaja, a 50% vremena služi za povezivanje i primjenu usvojenih teorijski sadržaja putem vježbi, a sve u skladu sa operativnim planom i programom. Odabrani udžbenici su:</p> <ul style="list-style-type: none"> - M. Dimitrić, M. Horvatić-Kapelac, M. Novokmet, RAČUNOVODSTVO NEPROFITNIH ORGANIZACIJA: udžbenik i radna bilježnica za 3. razred srednje škole za zanimanje ekonomist/ekonomistica

VREMENIK	U šk. godini 2018./2019., dva sata tjedno prema rasporedu sati.
TROŠKOVNIK	-
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Usmene i pisane provjere znanja. Elementi ocjenjivanja su: <ul style="list-style-type: none"> • usvojenost programski sadržaja • primjena usvojenih sadržaja • sudjelovanje u nastavnom procesu

5 Nastavni predmet:	<u>OBITELJSKI POSAO -izborna nastava</u>
Razred:	Prvi razred ekonomist
Broj sati.	70
Nastavnik :	Antonela Barčot
Šk.god.	2018./ 2019

OBITELJSKI POSAO (1 odjel I. razreda ekonomske škole Vela Luka)

Ciljevi predmeta: Poticanje interesa za pokretanje obiteljskog posla kod učenika i razumijevanje obiteljskog posla kao poduzetničke aktivnosti. Kroz predmet učenici mogu:

- razumjeti prirodu i strukturu malog poduzetništva/obiteljskog posla,
- povezati obiteljske i poslovne ciljeve u vođenju obiteljskog posla,
- prepoznati tržišne mogućnosti malog poduzetništva/obiteljskog posla,
- učiti kako upravljati obiteljskim proračunom,
- dobiti mogućnost razvijanja samostalnosti,
- razviti osjećaj za rad u timu,
- steći odgovornost i
- razviti osobnu kreativnost uz primjenu pripadajuće ekonomske terminologije.

Namjena:

- Stjecanje znanja i vještina u vođenju obiteljskog posla te razvijanje poduzetničkih ideja i vještina u poslovanju;
- Omogućavanje učenicima da stečena teorijska znanja iz različitih strukovnih predmeta (poduzetništvo, osnove ekonomije 1 i obiteljski posao) primjene u praksi razvijajući vještine uspješnog poslovanja.

Nositelj: Antonela Barčot, mag.oec.

Način realizacije:

- Individualan rad (izrada dnevnika rada učenika, prezentacija, seminara, mentalnih mapa, plakata),
- Rad u manjim skupinama (3-5 učenika),

Vremenik: 2 sata tjedno tijekom školske godine (70 sati godišnje po razrednom odjelu)

Vrednovanje: Usvojenost sadržaja, primjena sadržaja, suradnja u nastavnom procesu (izrada dnevnika rada učenika, prezentacije, seminara, mentalnih mapa, plakata)

6 Nastavni predmet:	<u>OSNOVE TURIZMA -izborna nastava</u>
Razred:	Drugi razred ekonomist
Broj sati.	70
Nastavnik :	Antonela Barčot
Šk.god.	2018./ 2019

OSNOVE TURIZMA (1 odjel II. razreda ekonomske škole Vela Luka)

Ciljevi predmeta: Cilj predmeta je razumijevanje općih postavki turizma kao važnog sektora u okviru nacionalnog gospodarstva Republike Hrvatske. Kroz predmet učenici mogu:

- objasniti osnovne pojmove u turizmu,
- prepoznati vrste i specifične oblike turizma,
- analizirati turističku ponudu i potražnju,
- identificirati obilježja turističke ponude Republike Hrvatske te
- opisati specifičnosti odabranog oblika u kontekstu raznolikosti turističke ponude Republike Hrvatske.

Također, kroz **terensku nastavu** učenici zorno uče u izvornoj stvarnosti (primjerice; posjet turističkim agencijama, hotelima, marketinškim agencijama, Hrvatskoj gospodarskoj komori, Hrvatskoj turističkoj zajednici – regionalnim uredima, turističkim objektima u okolini) te stječu osobna iskustva što u konačnici dovodi do intenzivnijeg doživljaja predmeta.

Namjena:

- Usvajanje osnovnih pojmova i pristupa izučavanju turizma,
- Razumijevanje vrsta i specifičnih oblika turizma kao sustava unutar nacionalnog gospodarstva,
- Praćenje suvremenih trendova i položaja Republike Hrvatske u globalnim turističkim kretanjima,
- Razvijanje:
 - samostalnosti,
 - timskog rada,
 - odgovornosti i
 - osobne kreativnosti.

Nositelj: Antonela Barčot , mag.oec.

Način realizacije: Kroz nastavni predmet Osnove turizma u programu ekonomist i tematskim posjetima.

Vremenik: 2 sata tjedno tijekom čitave školske godine (70 sati godišnje po razrednom odjelu)

Troškovnik: Potrošni materijal za izvođenje nastave

Vrednovanje: Učenike se vrednuje kroz tri elementa ocjenjivanja: usvojenost sadržaja, primjena znanja i suradnja u nastavnom procesu (izrada dnevnika rada učenika, prezentacije, seminara, mentalnih mapa, plakata).

7 Nastavni predmet:	<u>UVOD U POSLOVNO UPRAVLJANJE -izborna nastava</u>
Razred:	Drugi razred ekonomist
Broj sati.	70
Nastavnik :	Jelena Tabain
Šk.god.	2018./ 2019

8 Nastavni predmet:	<u>KOMPJUTORSKA DAKTILOGRAFIJA - fakultativna nastava</u>
Razred:	Drugi razred gimnazija i ekonomist
Broj sati.	70
Nastavnik :	
Šk.god.	2018/2019
1. CILJ AKTIVNOSTI	Svladavanje desetoprstog slijepog pisanja
2. NAMJENA AKTIVNOSTI	Pružiti mogućnost učenicima koji nisu u ekonomskoj školi da nauče desetoprsto slijepo pisanje što će im uvelike olakšati rad na računalu, posebno pri izradi seminarskih radova, završnog rada I pri pisanju i obradi bilo kojeg dužeg teksta. Mogućnost sudjelovanja na natjecanjima iz daktilografije
3. NOSITELJ AKTIVNOSTI	Maja Tičinović Žuvela, prof.
4. NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI	uz vodstvo profesora učenici će se uvježbavati daktilografiju tijekom cijele školske godine, 1 sat tjedno
5. VREMENIK AKTIVNOSTI	Tijekom cijele školske godine: uvježbavanje U prvom polugodištu: natjecanje iz daktilografije za učenike koji su u prošloj godini učili daktilografiju.
6. NAČIN VREDNOVANJA	Provjera brzine i točnosti pisanja, rezultati natjecanja
7. TROŠKOVNIK AKTIVNOSTI	Troškove pokriva škola, a jednim dijelom roditelji učenika koji će ići na natjecanje.

9 Nastavni predmet:	<u>ETIKA -izborna nastava</u>
Razred:	Sva odjeljenja
Broj sati.	70
Nastavnik :	Tina Cetinić
Šk.god.	2018/2019

10 Nastavni predmet:	<u>VJERONAUK- KATOLIČKI -izborna nastava</u>
Razred:	Sva odjeljenja
Broj sati.	70
Nastavnik :	Kristina Vukušić
Šk.god.	2018./ 2019

CILJEVI	<p>Preko vjeronaučne nastave žele se izgrađivati učenici u svim vidovima:</p> <ul style="list-style-type: none"> - u upoznavanju i ispravnom oblikovanju vlastitoga „ja“, - u izgradnji zdravog i iskrenog odnosa prema drugima i - izgradnji i oblikovanju vjere i ispravnog odnosa prema Bogu. <p>Također se preko vjeronaučne nastave nastoji poticati učenike da budu zauzeti graditelji vlastitoga života, društva i Crkve.</p>
ZADACI	<p>OBRAZOVNI – stjecanje znanja – „znati“</p> <p>FUNKCIONALNI – razvijanje/formiranje sposobnosti, vještine, umijeća – „umijeti“</p> <p>ODGOJNI – razvijanje/formiranje stavova, interesa, navika (ponašanja), usvajanje odgojnih vrijednosti – „htjeti“</p>
OKVIRNI PROGRAM 1. r.	<ul style="list-style-type: none"> - bolje upoznati svoju osobnost, upoznati pozitivne i negativne putove u traganju za smislom, te uvidjeti kako vjera pruža odgovor na sva najvažnija životna pitanja - uvidjeti vrijednost vlastite katoličke vjere, upoznati i cijeniti druge religije, te zauzimati ispravan stav prema njima. - upoznati postupnost Božjeg objavljivanja ljudima kroz Stari i Novi zavjet, usvojiti određeno znanje o Svetom pismu i uočiti njegovu vrijednost u svakodnevnom životu - usvojiti najvažnije podatke povijesti vezane uz život i djelovanje Isusa Krista, uočiti njegovu otkupiteljsku ulogu i izgrađivati prisran odnos s Bogom u Kristu - uočiti sličnosti i razlike između govora znanosti i govora vjere, te posebno njihova odnosa prema stvaranju svijeta i čovjeka

<p>OKVIRNI PROGRAM 2. r.</p>	<p>shvatiti i odrediti granice svoje slobode, uvidjeti ljepotu iskrenog prijateljstva i ljubavi, kao i zdravog odnosa prema svijetu</p> <ul style="list-style-type: none"> - uočiti mnogostruke opasnosti koje prijete mladima na putu odrastanja (alkohol, pušenje, droga, ovisnost o društvenim mrežama, kocke, itd.) - shvatiti ulogu i vrijednost Crkve u vlastitom životu i životu cjelokupnog društva, kako u povijesti, tako i danas - uvidjeti važnost i dubinu sakramenata, posebno inicijacije i sv.reda - uočiti vrijednost pobožnosti prema Djevici Mariji - upoznati značajne podatke iz povijesti Crkve od početaka do danas i uočiti ulogu Crkve u društvenom kontekstu - uočiti važnost i vrijednost crkvenog angažmana u župi kroz crkvene udruge, kroz razne oblike dobrovoljnog djelovanja, itd.
----------------------------------	---

3. IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI

Br.	Predmet	Nastavnik	Broj učenika	Sati tjedno	Sati godišnje
1.	ŠKOLSKI SPORTSKI KLUB	Tino Dragojević, Sanda Tasovac	25 15	2 1	70 35
2.	MARKETINŠKA AGENCIJA ANKORA	Maja Tičinović Žuvela Andrea Živko	10	1	35
3.	MARKETINŠKI TIM SREDNJE ŠKOLE VELA LUKA	Andrea Živko Maja Tičinović Žuvela Vinka Prizmić	15	1	35
4.	NOVINARSKA SEKCIJA	Vinka Prizmić	15	2	70
5.	ISTRAŽIVAČI	Ivan Tabain	15	Povremeno	prema aktivnostima
6.	Erasmus + grupa	Silvija Pećana	15- tak	Tjedno 1sat	Prema aktivnostima

1 Naziv aktivnosti/programa	Izvannastavna aktivnost: Školski sportski klub „Dupin“
Voditelji	Tino Dragojević, Sanda Tasovac
Razred	zainteresirani učenici svih razreda

Aktivnost/program	Školski sportski klub „Dupin“
Aktivnosti	Sekcije ŠSK Dupin: → atletika (m,ž); → mali nogomet (m); → rukomet (ž); → kros (m,ž); → stolni tenis (m,ž); → badminton (m,ž).
Ciljevi aktivnosti	Okupljanje učenika te zadovoljavanje osobnih potreba učenika za bavljenjem sportom.
Namjena aktivnosti	→ Zadovoljavanje učeničkih potreba za bavljenjem sportom i sportsko-rekreativnim aktivnostima; → Razvijanje pozitivnog odnosa prema tjelesnom vježbanju i brige o vlastitom zdravlju; → Stvaranje trajnih navika i potreba svakodnevnog tjelesnog vježbanja; → Stjecanje sportskih vještina; → Razvijanje odgovornosti u timskom radu; → Razvijanje sportskog duha, itd.
Nositelji aktivnosti	Tino Dragojević, prof. Sanda Tasovac, prof.
Način realizacije	→ Održavanje treninga; → Sudjelovanje na natjecanjima koje organizira Školski sportski savez; → Organizacija prijateljskih sportskih susreta; → Obilježavanje Dana Općine Vela Luka;
Vremenik aktivnosti	Tijekom cijele školske godine 2x tjedno (neposredno prije natjecanja svakodnevno);
Troškovnik	→ Škola osigurava sredstva za sportsku opremu, rekvizite i nagrade; → Prijevoz za putovanja na natjecanja i hrana osiguravaju se iz županijskog sportskog saveza.

Način vrednovanja i način korištenja rezultata	<ul style="list-style-type: none"> → Pohvale, priznanja i poticajne ocjene iz predmeta „Tjelesna i zdravstvena kultura“ → Rezultati vrednovanja koriste se kao poticaj za daljnje razvijanje sportskih vještina; → Presentacija Š.Š.K.-a na Danu otvorenih vrata škole;
---	--

2 Naziv aktivnosti/programa	Izvanastavna aktivnost: Marketinška agencija „Ankora“
Voditelji	Andrea Živko , Maja Tičinović Žuvela
Razred	zainteresirani učenici svih razreda

1. CILJ AKTIVNOSTI	<p>Motivirati učenike da se aktivno uključe u život škole I osmišljavanje raznih aktivnosti koje će rezultirati pozitivnim ozračjem I većom kvalitetom boravka I rada u školi</p> <p>razviti vještine timskog rada te komunikacijsko-prezentacijske vještine kao I vještine odgovornog odlučivanja, međusobnog uvažavanja I rješavanja nesuglasica mirnim putem</p> <p>poticanje poduzetničkog duha (kroz rad fiktivne vježbeničke tvrtke, rad na turističkom vodiču I dr.)</p> <p>razvijanje osobne kreativnosti I samostalnosti u radu</p>
2. NAMJENA AKTIVNOSTI	<p>upoznavanje i promicanje ljepota I vrednota otoka Korčule kroz izradu turističkog vodiča</p> <p>stjecanje samostalnosti u radu, razvijanje kreativnosti I samopouzdanja kroz izradu I održavanje prezentacija ltd.</p> <p>poticanje poduzetničkog duha I interesa za samostalno vođenje I obavljanje posla u stvarnom poslovnom svijetu</p>
3. NOSITELJ AKTIVNOSTI	Maja Tičinović Žuvela, prof. Andrea Živko, prof
4. NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI	simuliranje vođenja I poslovanja poslovne organizacije, obavljanje radnih zadataka vezanih uz uređenje I tiskanje turističkog vodiča za otok Korčulu te promotivnih aktivnosti vezanih za školu I za otok Korčulu
5. VREMENIK AKTIVNOSTI	<p>Rujan 2017 – svibanj 2018: Priprema vodiča, usvajanje teoretskih I praktičnih znanja, prezentacije, sastanci i dr.</p> <p>Listopad: Hvar – predstavljanje na temu Okusi i mirisi kroz mog zavičaja</p> <p>Listopad: raspisivanje natječaja za direktora tvrtke Ankora</p> <p>Studeni : snimanje i uređivanje videomaterijala (početna tema je Vela Spila)</p>

	<p>Veljača 2018.: dvodnevni izlet za team building ili posjet nekom od turističkih sajmov u RH.</p> <p>Ožujak: gostovanje na Ekonomskom fakultetu na Programu poticanja poduzetništva</p> <p>Ožujak - lipanj: 2 izleta za upoznavanje otoka Korčule</p> <p>Svibanj/lipanj završna prezentacija rada i tiskanog vodiča u Veloj Luci uz domjenak u sklopu luškog lita</p>
6. NAČIN VREDNOVANJA	Kvaliteta obavljenog posla, primjena usvojenih znanja
7. TROŠKOVNIK AKTIVNOSTI	Škola osigurava sredstva za rad u razredu te za tisak promotivnih materijala škole. Tisak i grafičku pripremu turističkog vodiča osiguravaju TZ otoka Korčule i DNŽ i moguće drugi donatori ukoliko dobijemo sredstva putem nekog natječaja. Sve ostale troškove: izleti, putovanja i sl. pokrivaju se od prihoda na temelju prodanog oglasnog prostora i od donacija.

3 Naziv aktivnosti/programa	Izvanastavna aktivnost: Marketinški tim Srednje škole Vela Luka
Voditelji	Maja Tičinović Žuvela, Andrea Živko, Vinka Prizmić
Razred	zainteresirani učenici svih razreda

1. CILJ AKTIVNOSTI	Prezentiranje škole u javnosti kako bi informacije o događanjima vezanim za školu I o uspjesima naših učenika čulo što više ljudi u Veloj Luci I u drugim mjestima našeg otoka što može pozitivno utjecati na odluke o upisivanju upravo naše škole
2. NAMJENA AKTIVNOSTI	Prezentiranje škole od strane učenika I nastavnika kako bi se javnost što bolje upoznala s našim radom Učenici I nastavnici se potiču da budu dio ovog tima razvijajući pri tome I svoje prezentacijsko-komunikacijske vještine i druga potrebna znanja
3. NOSITELJ AKTIVNOSTI	Ofelija Dragojević, ravnateljica Vinka Prižmić, prof. Maja Tičinović Žuvela, prof. Miljenka Padovan, pedagog
4. NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI	Organiziranje raznih aktivnosti u školi koje potiču angažiranje učenika I nastavnika I pozitivno ozračje. Organiziranje aktivnosti vezanih za promociju školu prema osnovnim školama i prema široj javnosti
5. VREMENIK AKTIVNOSTI	Prosinac: Uređivanje škole za božićni ugođaj Siječanj: izrada i tisak promotivnih materijala škole (straničnik s kalendarom)

	<p>Veljača: školske maškare</p> <p>Ožujak: organiziranje i održavanje Dana obrnutih uloga</p> <p>Travanj: organiziranje i održavanje Dana otvorenih vrata škole</p> <p>Svibanj: Predavanja u osnovnim školama otoka i u Orebiću</p> <p>Tijekom cijele godine: Gostovanje na radiju</p> <p>Tijekom cijele godine: Održavanje i ažuriranje web stranice škole</p>
6. NAČIN VREDNOVANJA	<p>Obavljanje aktivnosti u roku</p> <p>Ankete</p> <p>Broj upisanih učenika u školu na početku iduće školske godine</p>
7. TROŠKOVNIK AKTIVNOSTI	<p>Troškove snosi škola</p>

4 Naziv aktivnosti/programa	Izvanastavna aktivnost: Novinarska sekcija „Skandel“
Voditelji	Vinka Prizmić
Razred	zainteresirani učenici svih razreda

1. CILJ AKTIVNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> - angažiranje učenika izvan nastave - razvijanje literarne darovitosti i upoznavanje s literarnim i novinarskim izrazima - razvijanje vještina rada na računalu - razvijanje komunikacijskih vještina - vježbanje uloga u timskom radu - formiranje stavova i stjecanje i razvijanje društvene svijesti - poticanje osjećajnosti, mašte, kreativnosti, odgovornosti, snošljivosti, samokritičnosti i razvijanje samopouzdanja
2. NAMJENA AKTIVNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> - upoznavanje procesa nastajanja časopisa; priprema i objava - informiranje javnosti o događajima u školi i izvan nje
3. NOSITELJ AKTIVNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> - profesorica Vinka Prizmić
4. NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> - aktivnost se provodi izvan nastave u prostorijama škole, a po potrebi i izvan škole (intervjuiranje, rad na terenu...) - uključivanje u aktivnost je dobrovoljna ovisno o slobodnom vremenu i interesima učenika (novinari, informatičari, dizajneri, fotografi...) - moguće je sudjelovanje učenika svih razreda, neovisno o usmjerenju (gimnazija, ekonomska...) - grupa se sastaje jednom tjedno u popodnevnom terminu od najmanje dva školska sata

	<ul style="list-style-type: none"> - komunikacija se odvija i putem elektronskih medija - osim voditelja aktivnosti, najangažiraniji učenici predstavljaju uredništvo te oni formiraju planove, sadržaj i način rada
5. VREMENIK AKTIVNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> - planiran je najmanje jedan broj u školskoj godini - ovisno o događanjima pa sukladno tome i materijalima za objavu te slobodnom vremenu novinarske ekipe moguć je i veći broj izdanja
6. NAČIN VREDNOVANJA	<ul style="list-style-type: none"> - čitanost časopisa - prezentacija na web-stranici Škole - komunikacija s učenicima - poticajne ocjene iz vezanih predmeta (Hrvatski, Likovni...) - ostvarivanje kroz sudjelovanje u novinarskoj ekipi može biti poticaj za nastavak školovanja u ovom smjeru (studiranje novinarstva, politologije, hrvatskog jezika, grafičkog dizajna i sl.)
7. TROŠKOVNIK AKTIVNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> - troškovnik izdavanja Skandela vezan je za financijsku situaciju u Školi - časopis se objavljuje u 60 primjeraka na A4 formatu, besplatan je i uvezuje se u Školi (zbog velike cijene tonera u boji samo se naslovnica printa u boji)

5 Naziv aktivnosti/programa	Izvanastavna aktivnost: Istraživačka sekcija
Voditelji	Ivan Tabain
Razred	zainteresirani učenici svih razreda

1. Uvod

Otok, kao mjesto života, neiscrpan je izvor inspiracije i tema za istraživanje. Divna priroda, kultura i običaji, čisto noćno nebo samo su neke od njih. Kroz rad ove sekcije želja nam je trajno usmjeravati učenike prema tim temama, probuditi njihovu prirodnu znatiželju i stvoriti pozitivan stav prema okolini u kojoj žive kao i potrebu za boravkom i rekreiranjem u prirodi. Postavljene ciljeve planiramo ostvariti kroz pješačke i biciklističke izlete, astronomska promatranja, predavanja i radionice.

2. Okvirni plan rada

Aktivnost	Mogućnosti	Cilj i svrha
Pješački izleti	<ul style="list-style-type: none"> - Pješačenje u okolini Vele Luke uz odabir starih putova koji vode do zanimljivih prirodnih i kulturnih objekata (vrh Hum, Mrka griža, Kopila, Dub, Gradina,...) - Pješačenje po otoku uz odabir starih putova koji vode do zanimljivih prirodnih i 	<ul style="list-style-type: none"> - Upoznavanje prirodnih i kulturnih vrijednost otoka; - Razvijanje svijesti o očuvanju kulturne i prirodne baštine; - Razvijanje pozitivnog stava o potrebi boravka i rekreacije u prirodi.

	kulturnih objekata (Kočje u Žrnovu, vrh Kom, grad Korčula...)	- Razvoj sposobnosti snalaženja u prirodi kao i općenito u novim prostorima i neočekivanim okolnostima.
Biciklistički izleti	- Vožnja biciklom po okolici Vele Luke i otkrivanje usputnih zanimljivih prirodnih i kulturnih objekata; - Izlet biciklom na otok Lastovo u svrhu otkrivanja njegovih prirodnih i kulturnih vrijednosti; - Biciklistički izlet u Split – vožnja oko Marjana uz obilazak Galerije Meštrović.	- Upoznavanje kulturnih i prirodnih vrijednosti otoka Korčule i Lastova; - Razvoj svijesti o prednostima koje donosi redovita upotreba bicikla u svakodnevnom životu; - Razvoj vještina i usvajanje pravila vožnje bicikla, osobito u većoj grupi; - Razvoj komunikativnih vještina.
Astronomska promatranja	- Promatranje noćnog neba uz upotrebu školskog teleskopa; - Posjet solarnom opservatoriju na otoku Hvaru uz dnevno promatranje Sunca.	- Stjecanje osnovnih znanja o orijentaciji na noćnom nebu; - Upoznavanje sa načinom korištenja i principima rada astronomske teleskopa; - Upoznavanje sa radom stvarnog opservatorija.
Predavanja	- Popularna predavanja iz područja astronomije; - Posjet <i>Festivalu znanosti 2019. koji će se održati u Splitu u organizaciji PMF-a (predviđeni termin je travanj 2019.)</i> .	- Produblјivanje znanja iz područja astronomije; - Razvijanje interesa u području prirodnih znanosti; - Razvoj kreativnosti i kritičkog razmišljanja.

6 Naziv aktivnosti/programa	Izvannastavna aktivnost: Erasmus + grupa
Voditelji	Silvija Pećanac Bačić, Josip Cvitan
Razred	zainteresirani učenici svih razreda

IZVANNASTAVNA AKTIVNOST	Erasmus+ grupa
NOSITELJ AKTIVNOSTI	Prof. Silvija Pećanac Bačić, nastavnik engleskog jezika i likovne umjetnosti Prof. Josip Cvitan, nastavnik biologije
PLANIRANI BROJ UČENIKA	Učenici srednje škole koje zanima projekt i rad na njemu
PLANIRANI BROJ SATI	1 sat tjedno
CILJ	Uvođenje škole u Europu, poticanje mladih na cjeloživotno učenje, iskustvo, druženje s vršnjacima u EU, saznanja o projektnim ciklusima i sl.
NAMJENA	Učenici koji postanu sudionici grupe se susreću s pojmom EU projekt, ciklusima projekta i planiranjem provedbe samog projekta. Druže se s vršnjacima iz Eu, razvijaju osjećaj za nacionalni identitet, prihvatljivost i toleranciju. Razvija se i mreža potencijalnih poznanstava za buduće suradnje. Mladim ljudima se otvaraju vrata Europe i ukazuje im se na mogućnosti neformalnog obrazovanja te ih se potiče na mobilnost pri obrazovanju i u budućem radu.
NAČIN REALIZACIJE	Učenici zajedno s nastavnikom traže projekte, partner organizacije za izvedbu projekta te se također provodi projekt nakon što je odobren od nacionalne agencije. Za projekt kojeg nosi škola ili projekt na kojem samo šaljemo sudionike potrebno je i informirati roditelje o svemu prije odlaska na projekt.
VREMENIK	Višegodišnji. Sastajanje s učenicima jedan put tjedno.
NAČIN VREDNOVANJA	Širenje projektnih saznanja u školi i lokalnoj zajednici najčešće putem medija (radio, internet...)
TROŠKOVI AKTIVNOSTI	Škola ne snosi troškove samog projekta, već se sve financira iz EU fondova. Povremeni trošak ispisa i kopiranja snosi škola, kao i satnicu nositeljima aktivnosti.

4. ŠKOLSKI PROJEKTI

Br.	NAZIV PROJEKTA	NOSITELJ PROJEKTA
1.	Provedba državne mature	Ispitni koordinator i školsko povjerenstvo za provedbu državne mature
2.	Pripreme za državnu maturu	Ravnateljica
3.	Globe projekt	Nastavnik biologije, nastavnica geografije
4.	EKO projekt reciklaže „Zelena čistka“	Danijela Lovričević / Josip Cvitan
5.	EU i mladi	Silvija Pećanac Bačić
6.	Vanjsko vrednovanje i samovrjednovanje u srednjim školama	Školski tim za kvalitetu na čelu s ravnateljem
7.	Školski preventivni program	Stručni suradnik
8.	Dan otvorenih vrata škole	Stručni suradnik i nastavnici
9.	Dan karijera	Josip Cvitan , Srednja škola Vela Luka
10.	Mobilnost nastavnog i nenastavnog osoblja škole	Silvija Pećanac Bačić
11.	Humanitarna pomoć prikupljanja pomoći potrebitima	Tina Cetinić
12.	Odgovorno ponašanje u prometu „KLIK“	Hrvatski autoklub

1 Naziv aktivnosti, programa	Provedba državne mature
Voditelj	Vinka Prizmić, ispitni koordinator
Razred:	4 razred gimnazije i ekonomist

Provedba državne mature – kalendar polaganja ispita u školskoj godini 2018./2019.

Voditelj: Vinka Prizmić, psiholog

4.gimnazije i 4.ekonomist

Svim učenicima i njihovim roditeljima planirano je održati prezentacije s uputama o prijavi državne mature, polaganju ispita, ponašanju na ispitima, postupcima prijave na učilišta i odabiru željenog studija.

Nastavnicima je planirano održati sastanak sa uputama o organizaciji i pripremi državne mature.

Prema preporuci Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa da se učenicima ekonomske škole omogući lakše polaganje državne mature, organizirati će se sati dopunske nastave iz hrvatskog jezika, engleskog jezika i matematike. Zainteresirani učenici imaju mogućnost konzultativne nastave iz ostalih, izbornih predmeta.

Za učenike gimnazijskog programa planira se organizirati pripreme za ponavljanje za državnu maturu u organizaciji škole.

Isto tako, u smislu bolje pripreme za državnu maturu, škola planira organizirati probni ispit državne mature. Ispitu će moći pristupiti svi učenici završnih razreda koji ove školske godine polažu državnu

maturu. Cilj probnog ispita je približiti sve uvjete polaganja kao na 'pravoj' maturi, omogućiti maturantima da se u stvarnoj situaciji suoče sa zadacima iz matematike kao i provjeriti trenutno znanje kako bi mogli do prave mature popraviti uočene nedostatke.

Sve informacije koje učenicima budu trebale kao pomoć pri donošenju odluka mogu dobiti u školi od ispitnog koordinatora kao i od predmetnih nastavnika.

Završetak nastavne godine za učenike završnih razreda je 22. svibnja 2019. godine.

LJETNI ISPITNI ROK

DATUM	ISPIT	VRIJEME
5.6.2019.	Kemija	9:00
	Filozofija	14:00
6.6.2019.	Njemački jezik	9:00
	Povijest	14.00
7.6.2019.	Fizika	9:00
	Politika i gospodarstvo	14:00
10.6.2019.	Geografija	9:00
	Sociologija	
11.6.2019.	Likovna umjetnost	14:00
	Talijanski jezik	
12.6.2019.	Biologija	9:00
	Psihologija	14:00
13.6.2019.	Informatika	9:00
	Vjeronauk	14.00
17.6.2019.	Hrvatski jezik A i B esej	9:00
18.6.2019.	Hrvatski jezik A i B test	14:00
19.6.2019.	Engleski jezik (A i B)	9:00
26.6.2019.	Matematika A i B	9:00
28.6.2019.	Glazbena umjetnost	9:00
	Etika	14.00

Objava rezultata: 10.7.2019.

Rok za prigovore: 12.7.2019.

Konačna objava rezultata: 15.7.2019.

Podjela svjedodžbi: 17.7.2019.

JESENSKI ISPITNI ROK

DATUM	ISPIT	VRIJEME
21.8.2019.	Latinski jezik	14.00
23.8.2019.	Geografija	9:00
	Talijanski jezik A i B	14:00
26.8.2019.	Engleski jezi	9:00
	Povijest	14:00

27.8.2019.	Hrvatski jezik A i B test	9:00
	Glazbena umjetnost	14:00
28.8.2019.	Hrvatski jezik (esej)	9:00
	Logika	14:00
29.8.2019.	Fizika	9:00
	Politika i gospodarstvo	14:00
30.8.2019.	Matematika A i B	9:00
	Etika	14:00
2.9.2019.	Biologija	9:00
	Psihologija	14:00
3.9.2019.	Kemija	9:00
4.9.2019.	Sociologija	9:00
	Likovna umjetnost	14:00
5.9.2019.	Informatika	9:00
	filozofija	14:00

Objava rezultata: 11.9.2019.

Rok za prigovore: 13.9.2019.

Konačna objava rezultata: 17.9.2019.

Podjela svjedodžbi: 19.9.2019.

<i>2 Naziv aktivnosti, programa</i>	Pripreme za državnu maturu
<i>Voditelj</i>	Ofelija Dragojević, ravnateljica
<i>Razred:</i>	Sva razredna odjeljenja

1.AKTIVNOST	Besplatne pripreme Priprema učenika za polaganje državne mature
2.CILJEVI RADA	Cilj ovog programa je što kvalitetnije pripremiti učenike za polaganje ispita državne mature. Ostvarivanje što boljih rezultata je u konačnici i upisivanje učenika na željene studije. Bolji rezultat učenika na državnoj maturi, bolja reklama i promocija Srednje škole Vela Luka.
3.NAMJENA AKTIVNOSTI	Učenici 4.a razreda SŠ Vela Luka , svi (10)
4.NOSITELJI AKTIVNOSTI	Ravnateljica
5.NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI	Tijekom školske godine učenicima će se organizirati dopunska nastava iz tri obavezna predmeta koja se polažu na državnoj maturi (hrvatski jezik, matematika i engleski jezik) po jedan sat tjedno iz svakog predmeta. Nastavnicima koji su zaposlenici Srednje škole Vela Luka ponudit će se ovi dodatni sati a u slučaju da ne mogu prihvatiti, nastava će se ponuditi vanjskim suradnicima.

6.VREMENIK AKTIVNOSTI	Proljetni praznici od 18. do 26.4.2019.
7.TROŠKOVNIK AKTIVNOSTI	Pripreme se financiraju isključivo od prikupljenih sredstava prijave na projekte (općine Vela Luka)
8.NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Rezultati državne mature učenika i upisi na željene studije.

<i>3 Naziv aktivnosti, programa</i>	GLOBE projekt
<i>Voditelj</i>	Danijela Lovričević, Josip Cvitan
<i>Razred:</i>	Sva razredna odjeljenja

CILJ AKTIVNOSTI	<p>Upoznati učenike s atmosferskim mjerenjima (temperatura zraka, padaline, naoblaka, tla zraka, vlažnost zraka i visina snijega), mjerenjima mora (temperatura, Ph, nitrati, nitriti, k salinitet), biometrijom (visina i opseg stabala), mjerenjima tla (temperatura na 5 cm i 10 karakterizacija tla), fenologijom (praćenje razvojnog ciklusa smokve i još nekih autohtoni biljaka).</p> <p>Učenici trebaju dobiti osnovna znanja o prirodnim i društvenim obilježjima okoliša koji ih okružuje. Osposobiti učenike za aktivno sudjelovanje u raspravama o okolišu te sudjelovanje na međuzupanijskoj i drž. smotri.</p>
ZADATCI:	<p>Zahtijevati i upotrebljavati učenička pitanja i ideje tijekom vođenja dodatne nastave. Podržati uporabu alternativnih izvora za stjecanje znanja. Poticati učenike na međusobnu razmjenu koncepata i ideja. Koristiti lokalne izvore znanja kao originalne izvore informacija za rješavanje problema. Surađivati sa drugim „GLOBE“ školama i razmjenjivati podatke. Koristiti medije radi informiranja stanovništva o ovom projektu.</p>
NASTAVNE TEME:	<ul style="list-style-type: none"> - Atmosferska mjerenja - Mjerenja mora - Biometrija - Mjerenja tla - Fenologija - Projekt za GLOBE smotru - Domaćinstvo naše škole za državnu GLOBE smotru
NAČIN REALIZACIJE	Teorijski dio – učionica

AKTIVNOSTI	Terenski dio - mjerenja na školskoj meteorološkoj stanici i mjerenja uneposrednoj okolini (lokalna polja) Slanje podataka preko interneta
VREMENSKI OKVIRI AKTIVNOSTI	Višegodišnji projekt (tijekom školske godine 2017./2018.).
OSNOVNA NAMJENA AKTIVNOSTI	Kroz vlastitu aktivnost učenici će bolje razumjeti odnose u prirodi. Naučit će komunicirati o globalnim problemima i promjenama sa svojim vršnjacima. Aktivno će sudjelovati u pripremi za međuzupanijsku i državnu GLOBE smotru.
TROŠKOVNIK AKTIVNOSTI	Troškovi odlaska na smotre.
NAČIN VREDNOVANJA AKTIVNOSTI	Izrada izvješća po skupinama, primjena naučenog u nastavi te uključivanje u globalnih pr
NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA	U svrhu kvalitetnijeg okoliša i svrhu izrade projekta.

<i>4 Naziv aktivnosti, programa</i>	Eko projekt reciklaže – Zelena čistka
<i>Voditelj</i>	Danijela Lovričević, Josip Cvitan
<i>Razred:</i>	Sva razredna odjeljenja

CILJ AKTIVNOSTI	Izrađivati korisne predmete od raznih recikliranih materijala
NAMJENA AKTIVNOST	Osvijestiti učenike da uvide važnost i koristi reciklaže kroz što će razviti i veće poštovanje prema prirodi i ograničenim resursima
NAČIN REALIZACIJE	Uz vodstvo mentora učenici će se prikupljati plastiku, papir i druge materijale te uz primjenu određenih tehnika izrađivati korisne predmete npr. reciklirani papir: vrećice, kutijice, ukrasi i dr. Za prvu godinu ćemo svladati tehniku i imati manje drugih aktivnosti, a u idućim godinama možemo organizirati radionice, izložbe, prezentacije i sl. na temu reciklaže.
VREMENIK	Tijekom cijele školske godine prikupljat će se materijali za reciklažu te od njih izrađivati razni predmeti. Učenici će od recikliranih materijala izrađivati ukrase za školu za Božić i slično. Dio predmeta može se prodati te prihod dati u dobrotvorne svrhe.
TROŠKOVNIK AKTIVNOSTI	Troškove pokriva škola, a moguće je i tražiti donatore na temelju pisanja projekta.

NAČIN VREDNOVANJA	Anketom će se provjeriti zadovoljstvo učenika u radu i koliko su osvijestili ograničenost resursa te mogućnosti i važnost reciklaže.
NOSITELJ AKTIVNOSTI	Josip Cvitan, Danijela Lovričević

5 Naziv aktivnosti, programa	EU i mladi
Voditelj	Silvija Pećanac Bačić
Razred:	Sva razredna odjeljenja

Aktivnost, projekt, program	Projekt "Eu i mladi"
Voditelj (i) aktivnosti	Prof. Silvija Pećanac Bačić, nastavnik engleskog jezika i likovne umjetnosti
Cilj	Uvođenje škole u Europu, poticanje mladih na cjeloživotno učenje, skustvo, druženje i putovanja
namjena	Učenici koji postanu sudionici projekta se susreću s različitim kulturama pa se razvija osjećaj za nacionalni identitet, prihvatljivost i toleranciju. Razvija se i mreža potencijalnih poznanstava za buduće suradnje. Mladim ljudima se otvaraju vrata Europe i ukazuje im se na mogućnosti neformalnog obrazovanja te ih se potiče na mobilnost pri obrazovanju i u budućem radu.
Ciljana skupina	Uvođenje škole u Europu, poticanje mladih na cjeloživotno učenje, skustvo, druženje i putovanja

Način realizacije	Učenici zajedno s nastavnikom traže projekte, partner organizacije za izvedbu projekta te se također piše projekt koji prijavljujemo u agenciju mobilnost.hr. Za projekt kojeg nosi škola ili projekt na kojem samo šaljemo sudionike potrebno je i informirati roditelje o svemu prije odlaska na projekt.
VREMENIK	Višegodišnji projekt.
NAČIN VREDNOVANJA	Širenje projektnih saznanja u školi i lokalnoj zajednici najčešće putem medija (radio, internet...)
TROŠKOVI AKTIVNOSTI	Škola ne snosi troškove projekta, već se sve financira iz EU fondova. Sudionici projekta dobiju povrat putnih troškova u iznosu od 70% cijene.

6 Naziv aktivnosti, programa	Vanjsko vrednovanje i samovrednovanje
Voditelj	Školski tim za kvalitetu
Razred:	Sva razredna odjeljenja

Zakonom o strukovnom obrazovanju (Narodne novine, br. 30/2009.) škole su dužne provoditi samovrjednovanje i to za sljedeća ključna područja:

- planiranje i programiranje rada,
- poučavanje i podrška učenju,
- postignuća polaznika,
- materijalni uvjeti i ljudski potencijali,
- profesionalni razvoj zaposlenika,
- međuljudski odnosi u ustanovi za strukovno obrazovanje,
- rukovođenje i upravljanje,
- suradnja s ostalim dionicima.

Školski razvojni plan

Školski razvojni plan radi se sljedeću godinu. To je dokument koji predstavlja jednogodišnju strategiju poboljšanja kvalitete. Izrađuje se nakon detaljnog uvida u zatečeno stanje škole te nakon određivanja prioriternih područja.

Popis prioriternih područja tj tematske cjeline koje želimo unaprijediti :

1. Planiranje i programiranje rada
2. Poučavanje i podrška učenju
3. Postignuća učenika i ishodi učenja

4. Materijalni uvjeti i ljudski potencijali-profesionalni razvoj i razvoj zaposlenika
5. Suradnja unutar ustanove za strukovno obrazovanje –suradnja s ostalim dionicima – promicanje ustanove
6. Upravljanje (ustanova i kvaliteta)

Uloge u procesu samovrednovanja 2018./2019.

Uloge	Odgovornosti u procesu samovrednovanja
Ravnatelj	<ul style="list-style-type: none"> • Razvoj misije i vizije • Vođenje i administracija; ljudski i materijalni resursi • Promicanje ustanove • Upravljanje partnerstvom
Koordinator za kvalitetu	<ul style="list-style-type: none"> • Predsjedanje povjerenstvom za kvalitetu • Rad na definiranju mjera i postupaka za praćenje kvalitete • Razvoj sustava kvalitete • Koordiniranje prikupljanjem podataka i njihovom analizom
Koordinator samovrednovanja	<ul style="list-style-type: none"> • Koordinira samovrednovanjem • Koordiniranje planiranjem unaprjeđenja • Interno praćenje procesa samovrednovanja i planiranje unaprjeđenja • Povezivanje i komunikacija s vanjskim vrednovateljima
Članovi povjerenstva za kvalitetu	<ul style="list-style-type: none"> • Provedba samovrednovanja • Potvrđivanje izvješća o samovrednovanju
Odgovorne osobe za samovrednovanje po prioritetnim područjima	<ul style="list-style-type: none"> • 1. područje – Jagoda Žaknić • 2. područje – Sanda Tasovac • 3. područje – Miljenka PAdovan Bogdanović • 4. područje – Dubravka Klokić • 5. Područje – Tonči Dragojević • 6. područje – Tomislava Stipković
Osobe koje prate nastavu	<ul style="list-style-type: none"> • Praćenje nastave • Analiza godišnjih i izvješća o samovrednovanju • Davanje preporuka nastavnicima za unaprjeđenje nastave
Nastavnici koji prate nastavu izvan ustanove	<ul style="list-style-type: none"> • Uspostava partnerstva za provedbu praktične nastave • Evidentiranje napredovanja polaznika na praktičnoj nastavi

7 Naziv aktivnosti, programa	Školski preventivni program
Voditelj	Miljenka Padovan Bogdanović, pedagog
Razred:	Sva razredna odjeljenja

CILJ AKTIVNOSTI	Kroz kvalitetan odgojni pristup cilj je izgraditi osjećaj samopoštovanja , poticati pozitivnom obliku ponašanja, te smanjiti interes za eksperimentiranjem i uzimanjem sredstva ovisnosti
-----------------	---

<p>NAMJENA AKTIVNOSTI</p>	<p>Mladima bi se trebalo pomoći u rješavanju problema i usmjeriti ih u pozitivnom smjeru. Pomoću programa bi mogli bolje prepoznati učenike koji su u doticaju sa raznim sredstvima ovisnosti, pomoći im u zauzimanju pozitivnog stava, izgradnji samopoštovanja te pomoći roditeljima u prevladavanju adolescentske krize njihove djece.</p>
<p>NAČIN REALIZACIJE</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Radionice se provode kontinuirano u svakom razrednom odjelu * - Održavaju se radionice i predavanja u sklopu zdravstvenog odgoja* - Savjetodavni rad - Suradnja s roditeljima* - Suradnja s relevantnim institucijama - Rad na projektima u sklopu školskog preventivnog programa* <p>* detaljan uvid u kalendar rada te ciljeve pojedinih aktivnosti , nalazimo u godišnjem planu i programu</p>
<p>VREMENIK</p>	<p>Program se provodi od rujna 2018. do lipnja 2019.</p>
<p>TROŠKOVNIK AKTIVNOSTI</p>	<p>Troškovnik se određuje Cjenikom po potrebi.</p>
<p>NAČIN VREDNOVANJA</p>	<p>Vrednovanje se vrši kroz aktivnosti u programu, trebalo bi moći odgovoriti na pitanja: Da li su aktivnosti slijedile planirane ciljeve? Kako je program prihvaćen, da li je zadovoljio potrebe ciljane grupe? Koje su promjene nastale kao rezultat programa? Koje su bitne promjene u znanju, ponašanju i stavovima svih uključenih u program.? Procjenjuje se uspješnost i utjecaj programa na stavove djece, ponašanja i vještine glede sredstava ovisnosti, koji vode zdravom ponašanju.</p>
<p>NOSITELJ AKTIVNOSTI</p>	<ul style="list-style-type: none"> - razredni odjel - razrednici - nastavnici - roditelji - stručni suradnik - šira društvena zajednica i relevantne institucije

<p><i>8 Naziv aktivnosti, programa</i></p>	<p>Dan otvorenih vrata škole</p>
<p><i>Voditelj</i></p>	<p>Stručni suradnici</p>

Razred:	Sva razredna odjeljenja
----------------	-------------------------

AKTIVNOST	DAN OTVORENIH VRATA ŠKOLE
CILJEV I NAMJENA AKTIVNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> organizacija Otvorenih vrata škole. Vrata škole bila bi otvorena za sve zainteresirane buduće učenike naše škole kao i za njihove roditelje kako bi im što bolje predstavili školske sadržaje
NOSITELJI AKTIVNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> stručna služba škole u suradnji s ostalim kolegama
NAČIN REALIZACIJE	<ul style="list-style-type: none"> projekcija filma Škole, informiranje, podjela brošura, web stranica, roditeljski sastanci
VREMENIK AKTIVNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> Svibanj 2018.
TROŠKOVNIK	<ul style="list-style-type: none"> troškovi uredskog materijala i ostali troškovi
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA	<ul style="list-style-type: none"> evaluacijski listovi prenošenje pozitivnih rezultata i iskustava za daljnji rad broj upisanih učenika u novoj školskoj godini

<i>9 Naziv aktivnosti, programa</i>	Dan karijera
<i>Voditelj</i>	Maja Tičinović Žuvela i suradnici
<i>Razred:</i>	Sva razredna odjeljenja

AKTIVNOST	DAN KARIJERA
CILJ AKTIVNOSTI	Danom karijera želimo upoznati polaznike naše škole i drugih škola na otoku Korčula sa raznim profesionalnim usmjerenjima i načinima koji im mogu olakšati i povećati šanse pri zapošljavanju u skoroj budućnosti na samom otoku i šire.
NAMJENA AKTIVNOSTI	Aktivnost je namijenjena svim učenicima srednjih i osnovnih škola na otoku Korčula.
NOSITELJI AKTIVNOSTI	Nositelj aktivnosti je Srednja škola Vela Luk
NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI	Dan karijera će se realizirati kroz Panel diskusije na teme vezane za odabir karijere, profesionalnog usavršavanja, cjeloživotnog učenja, odabir studija i načinu pristupanja istom nakon završene srednje škole, radne etike i drugih tema vezanih mladih na tržište rada
VREMENIK AKTIVNOSTI	Veljača:

	<p>Izbor radne skupine, razrada aktivnosti Dana Karijera, sastavljanje liste potencijalnih uzvanika, Podjela uloga i zadataka.</p> <p>Ožujak:</p> <p>Sastanak radne skupine vezano uz završne pripreme za organizaciju Dana Karijera: Logistika, rezervacija sale, provjera liste uzvanika, koordinacija sa drugim školama na otoku, pisanje pozivnica, radio emisije na temu nadolazećeg Dana Karijera, priprema panel diskusija, priprema za sajam poslova.</p> <p>Travanj:</p> <p>Održavanje Dana Karijera i evaluacija istog.</p>												
NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	<p>Odaziv učenika u odnosu na prošlu godinu</p> <p>Interes učenika će se vrednovati po pripremljenom upitniku koji će biti ispunjen nakon završetka Dana Karijera. Učenici će primiti potvrdu o učestvovanju na Danu Karijera nakon ispunjenog upitnika. Sami učenici će preko upitnika navoditi uspješnosti i manjkavosti Dana Karijera te navesti sugestije za sljedeću godinu. Podjela upitnika organizatorima vezano za organizacijski dio dana karijera. Vođenje dnevnika aktivnosti, rasprava o provedbi Dana Karijera te evaluacija pojedinih organizacijskih aktivnosti pomoću prigodnog upitnika</p>												
TROŠKOVNIK AKTIVNOSTI	<table> <tr> <td>Tiskanje letaka</td> <td>300 kn</td> </tr> <tr> <td>Tiskanje plakata</td> <td>300 kn</td> </tr> <tr> <td>Izrada i tiskanje akreditacija</td> <td>1000 kn</td> </tr> <tr> <td>Izrada potvrda</td> <td>500 kn</td> </tr> <tr> <td>Smještaj uzvanika</td> <td>1000 kn</td> </tr> <tr> <td>Hrana i piće</td> <td>2000 kn</td> </tr> </table>	Tiskanje letaka	300 kn	Tiskanje plakata	300 kn	Izrada i tiskanje akreditacija	1000 kn	Izrada potvrda	500 kn	Smještaj uzvanika	1000 kn	Hrana i piće	2000 kn
Tiskanje letaka	300 kn												
Tiskanje plakata	300 kn												
Izrada i tiskanje akreditacija	1000 kn												
Izrada potvrda	500 kn												
Smještaj uzvanika	1000 kn												
Hrana i piće	2000 kn												

<i>10 Naziv aktivnosti, programa</i>	Mobilnost nastavnog i nenastavnog osoblja
<i>Voditelj</i>	Silvija Pećanac Bačić
<i>Razred:</i>	Sva razredna odjeljenja

Aktivnost, projekt, program	Mobilnost nastavnog i nenastavnog osoblja srednje škole Vela Luka (seminari, job shadowing)
Voditelj (i) aktivnosti	Silvija Pećanac Bačić, prof. Engleskog jezika i likovne umjetnosti
Cilj	

	Omogućiti osoblju škole mobilnost u svrhu učenja i podizanja razine kompetencije, povećanja motivacije te razmjene iskustava i metodičkih pristupa između kolega u EU.
zadace	<ul style="list-style-type: none"> -stvoriti klimu poticajnu za rad i učenje -prilagoditi i po potrebi poboljšati kurikulum i nastavne materijale i metode poučavanja razmjenom iskustava -uvesti multidisciplinarni obrazovni tim -razumjeti trendove u obrazovanju -razumjeti strukturu različitih edukacijskih sustava EU -nadići socijalnu i jezičnu prepreku
Ciljana skupina	Nastavno i nenastavno osoblje škole
Vrijeme trajanja	Zavisno o otvaranju natječaja, pronalasku škole partnera, broju mobilnosti i dogovoru među osobljem
Plan i program	Prijava škole na ECAS račun u svrhu dobivanja PIC-a, pronalazak partner škole, odabir osoblja koje želi sudjelovati, prijava na natječaj te ostvarivanje mobilnosti
Materijali za poučavanje i učenje	www.mobilnost.hr materijali dobiveni od kolega iz partner škole
Potrebna materijalna sredstva	Financira se od sredstava EU u visini do 90%
Strategije učenja	Prvenstveno iskustveno učenje kroz doticaj s različitim metodama pristupa u poučavanju kolega partner škole.
Očekivani rezultati	Nastavnici će prijeći kulturnu, socijalnu i jezičnu barijeru, upoznati kolege iz EU, kroz nove metode i razmjenu iskustava postati će motiviraniji u poučavanju te kreativniji u pristupu nastavnom procesu.
Evaluacija	Procjena rezultata može se izvesti na više načina nakon odrađene mobilnosti.

11 Naziv aktivnosti, programa	Humanitarna pomoć prikupljanja pomoći potrebitima
Voditelj	Tina Cetinić
Razred:	Sva razredna odjeljenja

1.	CILJ AKTIVNOSTI	Cilj je prvenstveno prakticanje moralno ispravnoga djelovanja, pri čemu se naglašava provedba projektnih i sličnih aktivnosti usmjerenih na skrb za dobrobit lokalne zajednice i šire okoline.
2.	NAMJENA AKTIVNOSTI	Učenici će osmisliti i provesti humanitarnu akciju prikupljanja potrebnih sredstava
3.	NOSITELJ AKTIVNOSTI	Tina Cetinić, prof. Etike Miljenka Padovan – Bogdanović - pedagoginja Učenici I. razreda gimnazije i ekonomske (organizatori projekta) Sva razredna odjeljenja (sudionici u prikupljanju sredstava)
4.	NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI	Izrada plakata u predviđenom digitalnom alatu, postavljanje plakata na školskom hodniku radi obavještanja ostalih učenika škole o pojedinostima humanitarne akcije, prikupljanje namirnica i sredstava, te transportiranje prikupljenoga u Crveni križ otoka Korčule
5.	VREMENIK AKTIVNOSTI	U I. obrazovnom razdoblju (mjesec studeni)
6.	NAČIN VREDNOVANJA	Usmene i pismene pohvale, poticajne ocjene iz predmeta Etika
7.	TROŠKOVNIK AKTIVNOSTI	Troškovi printanja plakata

12 Naziv aktivnosti, programa	Odgovorno ponašanje u prometu -KLIK
Voditelj	Hrvatski autoklub HAK
Razred:	Ciljna skupina kojoj je namijenjen ovaj kurikulum (edukativno – preventivni program) su učenici srednjih škola, poglavito završnih razreda srednjih škola – maturanti.

AKTIVNOST	EDUKATIVNO – PREVENTIVNA AKTIVNOST (PROGRAM) ODGOVORNO PONAŠANJE U PROMETU „KLIK“ Kako Lako Izbjeći Katastrofu
CILJ AKTIVNOSTI	usvojiti zakonske propise u korištenju sigurnosnih pojaseva u vozilu _ spoznati posljedice neodgovornog ponašanja i nekorištenja sigurnosnih pojaseva za vožnje _ primijeniti relevantne propise i sigurnosna pravila o zaštiti i

	samozaštiti ljudskog zdravlja i života u prometu na cesti _ poticati na samozaštitu vršnjaka i roditelja za vožnje automobilom
NAMJENA AKTIVNOST	Izučavanjem ovog modula učenici - maturanti stječu znanja o propisima o zaštiti i samozaštiti korištenjem sigurnosnih pojaseva u vožnji automobilom kao i znanja o fizici i dinamici sudara vozila te mehanici zaštitnih sustava u vozilu B kategorije. Učenici su sposobni primijeniti načela osobne sigurnosti i društvene odgovornosti te doprinostiti svojoj i općoj sigurnosti u prometu na cestama
NAČIN REALIZACIJE	Program se izvodi s 50% vremena za usvajanje upotrebnih znanja i sadržaja navedenih u ishodima učenja, a 50% za povezivanje teorijskih spoznaja s praktičnom primjenom. zajednički (frontalni), skupni i rad u parovima
VREMENIK	Sadržaji programa realizirat će se u trajanju dva školska sata (teoretski i praktični dio) za prosječnu skupinu učenika – završnog razreda srednje škole.

5. PROJEKTA NASTAVA, IZLETI I EKSKURZIJE

BROJ	NAZIV AKTIVNOSTI	NOSITELJ PROJEKTA
1.	Maturalno putovanje	Razrednici i voditelj putovanja
2.	Posjet kulturnoj baštini	Silvija Pećanac Bačić
3.	Sajam vježbeničkih tvrtki Dubrovačko neretvanske županije	Maja Tičinović Žuvela Antonela Barčot
4.	Međunarodna razmjena učenika s učenicima iz Senigalije	Ankora - voditeljice
5.	Jednodnevni plivački dan –bazen u Korčuli	Sanda Tasovac
6.	Terenska- bicikljanje	Sanda Tasovac

7.	Terenska – satovi plivanja na plivalištu	Sanda Tasovac
8.	Terenska – Dioklecianova palača	Zorka Mašković
9.	Terenska – Antička Salona	Zorka Mašković
10.	Terenska – Posjet „Cvitiću“	Tina Cetinić
11.	Terenska – Posjet drugim vjerskim zajednicama – Jehovi svjedoci	Tina Cetinić
12.	Projektna – Nacionalni park Sjeverni Velebit	Danijela Lovričević

1 Naziv aktivnosti, programa	Maturalno putovanje
Voditelj:	Razrednice i voditelj putovanja (Vinka Prizmić, Sanda Tasovac)
Razred:	Svi završni razredi

Na maturalno putovanje ide se krajem 8. mjeseca sljedeće godine. Razredi koji idu su završni, tj. 4. razred gimnazije, 4. razred zanimanja ekonomist i 3. razred JMO zanimanja.

AKTIVNOST	MATURALNO PUTOVANJE
AKTIVNOST	<ul style="list-style-type: none"> Višednevno putovanje u dalje destinacije koje učenici odaberu zajedno s roditeljima i školom.
CILJEVI AKTIVNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> Upoznati učenike s kulturom, prirodnim i umjetničkim znamenitostima drugih zemalja. Razvijati kod učenika osamostaljivanje, toleranciju, snalaženje i komunikaciju u drugim sredinama.
NAMJENA AKTIVNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> Potaknuti učenike na međusobno druženje, zblizavanje i proširivanje znanja. Razviti tolerantna ponašanja u novim sredinama.
NOSITELJI AKTIVNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> Razrednici odjela i voditelj putovanja kojeg odredi ravnatelj škole.

2 Naziv aktivnosti, programa	Terenska nastava – Posjet kulturnoj baštini, engleski jezik i likovna umjetnost
Voditelj:	Silvija Pećanac Bačić
Razred:	Svi gimnazijski razredi

Aktivnost	Izlet-posjet kulturnoj baštini
Cilj	Potaknuti interes za umjetnost, razvijati osjećaj za zaštitu umjetničke baštine, te omogućiti učenicima posjet mjestima s bogatom umjetničkom baštinom te posjet muzejima unutar granica Hrvatske i po EU.
Namjena	Organizirati takav izlet/putovanje u školskoj godini
Način realizacije	Učenici se dobrovoljno opredjeljuju Izlet/putovanje koji je organiziran prema mogućnostima prijevoza, prema ponudi agencija
Vremenik	Nije fiksna
Troškovnik aktivnosti	Posjet organizira škola, a troškove izleta, putovanja, ulaznica snose učenici.

3 Naziv aktivnosti, programa	Sajam vježbeničkih tvrtki Dubrovnik
Voditelj:	Maja Tičinović Žuvela , Antonela Barčot
Razred:	Treći i četvrt razred ekonomist

CILJ	Iskustvo pripreme materijala, prezentacije, izlaganja te prodaje i kupnje robe na sajmu vježbeničkih tvrtki među drugim vježbeničkim tvrtkama naše regije Razmjena iskustava profesora I učenika Procjena vlastitih znanja I sposobnosti I dr.
NAMJENA	Da učenici spoznaju I ostvare proces planiranja, organiziranja i na kraju I sudjelovanja na sajmu vježbeničkih tvrtki. Ukoliko mi budemo domaćini proces planiranja I organiziranja bit će puno širi I tražit će puno više odgovornosti u pripremi I provođenju
NAČIN REALIZACIJE	uz vodstvo mentora učenici će se pripremiti za gostovanje na sajmu vježbeničkih tvrtki u Dubrovniku i u Celju
NAČIN VREDNOVANJA	Primjena usvojenih znanja u radu vježbeničke tvrtke, dnevnik rada
DETALJAN TROŠKOVNIK	Troškove pokriva škola za sajam u Dubrovniku, a za sajam u Celju škola pokriva dio (npr. najam štanda i sl.), a ostalo roditelji.

VREMENIK PROVOĐENJA	Drugo polugodište (siječanj do svibanj 2018.) Datum sajma ovisi o organizatoru.
NOSITELJ PROGRAMA	Maja Tičinović Žuvela, za 4.b razred Antonela Barčot, za 3.b razred

4 Naziv aktivnosti, programa	Međunarodna razmjena učenika s učenicima iz Senigalije
Voditelj:	Grupa nastavnika
Razred:	Učenici Marketinške agencije Ankora i ostali zainteresirani

RAZMJENE UČENIKA

Učeničke razmjene održavaju se s ciljem uspostavljanja suradnje između učenika različitih škola, unutar zemlje ili na međunarodnom nivou. Svrha je proširivanje znanja naučenih u teoriji, primjenjivanjem istih u praksi. Osim toga, težište se stavlja na upoznavanje i druženje mladih različitih nacionalnosti, kultura, rasa i vjera koje za cilj imaju razvijanje tolerancije i sklapanje poznanstava/prijateljstava.

Aktivnost, program ili projekt	Međunarodna razmjena učenika VELA LUKA – Enrico Medi, Senigalia Italia,
Cilj	<ul style="list-style-type: none"> - upoznavanje zemalja, kulture i civilizacije talijanskog govornog područja i razvijanje vještina govorenja i sporazumijevanja na stranom jeziku, a ujedno i širenje i prezentiranje baštine hrvatskog jezika i kulture - posjet prirodnim i kulturnim odredištima izvan sjedišta škole u skladu s odgojno-obrazovnim zadaćama škole - steći dodatna znanja iz korelacijskih predmeta - korelacija između predmeta engleskog jezika, povijesti umjetnosti i povijesti - upoznavanje različitosti među narodima i državama, stjecanje novih iskustava koji će učenicima pomoći u njihovu odrastanju -razgled Ancone, Senigalije, Rima
Nositelj aktivnosti, programa ili projekta	Maja Tičinović Žuvela, Sanda Tasovac,

Način realizacije	- smještaj učenika kod obitelji domaćina, boravak učenika kod tih obitelji, odlazak i sudjelovanje na odgovarajućim priredbama i kulturnim događanjima, posjet školi.
Vrijeme provođenja	Studen 2018..
način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	- stečene spoznaje koristit će se i za redovnu nastavu - pisani sastavi nakon povratka u školu, prezentacija razmjene učenika u razredu ili na panou škole, lokalni mediji I sl.
Troškovnik	- učenici sami snose svoje troškove putovanja



5 Naziv aktivnosti, programa	Terenska nastava – plivanje na zatvorenom bazenu u Korčuli
Voditelj:	Sanda Tasovac
Razred:	Prvi razredi A i B, drugi razred gimnazije i 3. razred ekonomist

1.	CILJ AKTIVNOSTI	Cilj je prvenstveno očuvanje zdravlja, a samim time i poboljšanje funkcionalnih i motoričkih sposobnosti. Učenje novih motoričkih znanja kao što su tehnika skoka na glavu, kraul, prsna i leđna tehnika plivanja.
2.	NAMJENA AKTIVNOSTI	Poboljšanje kvalitete života i usvajanje zdravih životnih navika. Sposobnost snalaženja u novonastalim situacijama, snalaženje u radu u grupi.
3.	NOSITELJ AKTIVNOSTI	Sanda Tasovac, prof. Učenici 1. razreda (gimnazija i ekonomska); Učenici 2. razreda gimnazije; Učenici 3. razreda ekonomske;
4.	NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI	Posjet bazenu u Korčuli. Učenici bi odradili nastavu do 3. sata te bi poslije organiziranim prijevozom išli prema Korčuli i odradili 2 školska sata.
5.	VREMENIK AKTIVNOSTI	Izlet je planiran krajem prvog polugodište šk.god. 2018./2019., odnosno predzadnji tjedan prvog polugodišta.
6.	NAČIN VREDNOVANJA	Primjena usvojenih znanja, usmene i pismene pohvale, poticajne ocjene iz predmeta TZK.
7.	TROŠKOVNIK AKTIVNOSTI	Ovisno o broju učenika, škola će snositi troškove prijevoza do Korčule i natrag. Učenici sami moraju platiti cijenu dnevne ulaznice (30-50 kn) za bazen.

6 Naziv aktivnosti, programa	Terenska nastava – bicikliranje
Voditelj:	Sanda Tasovac
Razred:	Prvi razredi A i B, drugi razred gimnazije i 3. razred ekonomist

1.	CILJ AKTIVNOSTI	Cilj je prvenstveno očuvanje zdravlja, a samim time i poboljšanje funkcionalnih i motoričkih sposobnosti. Učenje novih motoričkih znanja kao što su tehnika vožnje uzbrdo i nizbrdo, tehnika pretjecanja, ponašanje u prometu, vožnja po neravnom terenu.
2.	NAMJENA AKTIVNOSTI	Poboljšanje kvalitete života i usvajanje zdravih životnih navika. Sposobnost snalaženja u novonastalim situacijama, snalaženje u radu u grupi.
3.	NOSITELJ AKTIVNOSTI	Sanda Tasovac, prof. Učenici 1. razreda (gimnazija i ekonomska); Učenici 2. razreda gimnazije; Učenici 3. razreda ekonomske;
4.	NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI	Vožnja bicikloma u sklopu nastave TZK. Učenici koji nemaju bicikle bi posudili od drugih kolega učenika. Sastajanje ispred dvorane, zagrijavanje te vožnja do dogovorenog odredišta. Kratak odmor, odrađivanje štafeta i povratak kući. (2 školska sata) Izrada plakata i filmova pomoću različitih digitalnih alata kako bi se prezentiralo sve izvedeno.
5.	VREMENIK AKTIVNOSTI	2. polugodište, poslije proljetnih praznika (u dogovoru s učenicima kad im najviše odgovara)
6.	NAČIN VREDNOVANJA	Primjena usvojenih znanja, usmene i pismene pohvale, poticajne ocjene iz predmeta TZK.
7.	TROŠKOVNIK AKTIVNOSTI	Nema troškova

7 Naziv aktivnosti, programa	Terenska nastava – plivanje na otvorenom plivalištu
Voditelj:	Sanda Tasovac
Razred:	Prvi razredi A i B, drugi razred gimnazije i 3. razred ekonomist

1.	CILJ AKTIVNOSTI	Cilj je prvenstveno očuvanje zdravlja, a samim time i poboljšanje funkcionalnih i motoričkih sposobnosti. Ponavljjanje već naučenih motoričkih znanja kao što su tehnika skoka na glavu, kraul, prsna i leđna tehnika plivanja.
2.	NAMJENA AKTIVNOSTI	Poboljšanje kvalitete života i usvajanje zdravih životnih navika. Sposobnost snalaženja u novonastalim situacijama, snalaženje u radu u grupi.
3.	NOSITELJ AKTIVNOSTI	Sanda Tasovac, prof. Učenici 1. razreda (gimnazija i ekonomska); Učenici 2. razreda gimnazije; Učenici 3. razreda ekonomske;
4.	NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI	Održavanje redovne nastave TZK na mjesnom kupalištu.. Učenici bi odradili nastavu do 3. sata te bi poslije sami došli na dogovoreno mjesto (ne gubi se redovna nastava). Izrada plakata i filmova pomoću različitih digitalnih alata kako bi se prezentiralo sve izvedeno.
5.	VREMENIK AKTIVNOSTI	Aktivnost je planirana krajem drugog polugodište šk.god. 2018./2019., odnosno zadnji tjedan drugog polugodišta.
6.	NAČIN VREDNOVANJA	Primjena usvojenih znanja, usmene i pismene pohvale, poticajne ocjene iz predmeta TZK.
7.	TROŠKOVNIK AKTIVNOSTI	Nema troškova.

8 Naziv aktivnosti, programa	Terenska nastava – Dioklecijanova palača
Voditelj:	Zorka Mašković
Razred:	Prvi razred gimnazije

Projekt br. 1

1. **Naslov** – Dioklecijanova palača
2. **Predviđeno vrijeme trajanja projekta** – 4 tjedna tijekom drugog polugodišta
3. **Mjesto održavanja** – učionica, izvan redovite nastave, terenski rad
4. **Kratki sinopsis**

Nastavnik o projektu obavještava učenike na početku godine. Obavijest o projektu postavlja se na školsku oglasnu ploču i mrežnu stranicu škole.

Maksimalni broj učenika – 15 (To ovisi o upisanom broju učenika u 1.razred. Ako učenika bude manje mislim uključiti i učenike drugog razreda).

Četiri tjedna prije početka projekta pozivaju se učenici na dogovor. Tu im se pobliže predstavlja projekt, faze, ciljevi i željeni ishodi. Obradit će se 3 teme:

- Rimski gradovi na području hrvatske obale (Zadar, Salona, Split)
- Car Dioklecijan
- Dioklecijanova palača – nastanak

Nastavnik upućuje na literaturu, objašnjava što se od njih očekuje i kako trebaju izgledati rezultati rada (istraživanja, pisanje seminara, priprema prezentacija, izlaganje na nastavi).

Tri grupe učenika će raditi na zadanim temama ,a četvrta grupa će prikupiti sav materijal i na terenskoj nastavi nas upoznat sa Dioklecijanovom palačom.

Tijekom projekta učenicima se dodjeljuju grupni i individualni zadaci na temelju kojih će biti ocijenjeni. Time ih se potiče na aktivnije uključivanje u nastavni rad.

Ako bude moguće projekt povezati s nastavom likovne umjetnosti, povijesti, zemljopisa, vjeronaukom i sociologijom(Palača u stoljećima nakon Dioklecijanove smrti i razvoj grada Splita)

Terenska nastava podrazumijeva odlazak u Split – 1 dan (ako bude moguće u vrijeme održavanja smotre „Dani Dioklecijana“)

5. Ishodi prema međupredmetnim temama i predmetnom kurikulumu za latinski jezik i aktivnosti koji iz njih proizlaze

1. Učiti kako učiti – učenicima omogućiti primjenu stečenih znanja i vještina. Osposobiti ih za vrednovanje povijesnih spomenika i razvijati njihove mogućnosti da dožive umjetnička djela i time obogate svoj život. Aktivnim sudjelovanjem u projektu učenici se susreću s različitim tipovima zadataka, uče se samostalnom radu i istraživanju. Tako ih se potiče na kritično razmišljanje te interdisciplinarnost u istraživanju i učenju.
2. Poduzetništvo – učenici će se organizirati kako kupiti karte za grupu, organizirati objed po najpovoljnijoj cijeni, razraditi vlastite troškove za putovanje. Na taj način razvijaju organizacijske sposobnosti (planiranje, sposobnost donošenja odluka, rješavanje problema, timski rad, komunikacijske vještine)
3. Osobni i socijalni razvoj – potiče ih se na suradnju i pomaganje drugima, uvažavanje tuđeg mišljenja i donošenje logičkih zaključaka. To doprinosi razvoju samopouzdanja učenika kao i

njihovih komunikacijskih i organizacijskih sposobnosti koje mogu primijeniti i u svakodnevnom životu

4. Održivi razvoj – odgovornost prema okolišu i cjelokupnom životnom okruženju . Prepoznavanje i poštivanje kulturne baštine i razvoj osobne odgovornosti prema budućim generacijama
5. Uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije – izrada prezentacije, organiziranje putovanja
6. Građanski odgoj i obrazovanje – odgovornost i razvoj svijesti o baštini visokih umjetničkih vrijednosti

9 Naziv aktivnosti, programa	Terenska nastava – Antička Salona
Voditelj:	Zorka Mašković
Razred:	Prvi razred gimnazije

1. **Naslov** – Antička Salona
2. **Predviđeno vrijeme trajanja projekta** – 2 tjedna u prvom polugodištu
3. **Mjesto održavanja** – učionica, terenski rad
4. **Kratki sinopsis**

Nastavnik o projektu obavještava učenike na početku godine. Obavijest o projektu postavlja se na školsku oglasnu ploču i mrežnu stranicu škole.

Maksimalni broj učenika – 15

Tijekom projekta učenicima se dodjeljuju grupni i individualni zadaci na temelju kojih će biti ocijenjeni. Time ih se potiče na aktivnije uključivanje u nastavni rad.

Ako bude moguće projekt povezati s nastavom likovne umjetnosti, povijesti, zemljopisa, vjeronaukom i sociologijom

Terenska nastava podrazumijeva odlazak u Solin – 1 dan

6. Ishodi prema međupredmetnim temama i predmetnom kurikulumu za latinski jezik i aktivnosti koji iz njih proizlaze

7. Učiti kako učiti – učenicima omogućiti primjenu stečenih znanja i vještina. Osposobiti ih za vrednovanje povijesnih spomenika i razvijati njihove mogućnosti da dožive umjetnička djela i time obogate svoj život. Aktivnim sudjelovanjem u projektu učenici se susreću s različitim tipovima zadataka, uče se samostalnom radu i istraživanju. Tako ih se potiče na kritično razmišljanje te interdisciplinarnost u istraživanju i učenju.
8. Poduzetništvo – učenici će se organizirati kako kupiti karte za grupu, organizirati objed po najpovoljnijoj cijeni, razraditi vlastite troškove za putovanje. Na taj način razvijaju organizacijske sposobnosti (planiranje, sposobnost donošenja odluka, rješavanje problema, timski rad, komunikacijske vještine)
9. Osobni i socijalni razvoj – potiče ih se na suradnju i pomaganje drugima, uvažavanje tuđeg mišljenja i donošenje logičkih zaključaka. To doprinosi razvoju samopouzdanja učenika kao i njihovih komunikacijskih i organizacijskih sposobnosti koje mogu primijeniti i u svakodnevnom životu

10. Održivi razvoj – odgovornost prema okolišu i cjelokupnom životnom okruženju . Prepoznavanje i poštivanje kulturne baštine i razvoj osobne odgovornosti prema budućim generacijama
11. Uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije – izrada prezentacije, organiziranje putovanja
12. Građanski odgoj i obrazovanje – odgovornost i razvoj svijesti o baštini visokih umjetničkih vrijednosti

10 Naziv aktivnosti, programa	Terenska nastava – Posjet „Cvitiću“
Voditelj:	Tina Cetinić
Razred:	Polaznici izbornog predmeta etika

1.	CILJ AKTIVNOSTI	Cilj je prvenstveno prakticiranje moralno ispravnoga djelovanja, pri čemu se naglašava provedba projektnih i sličnih aktivnosti usmjerenih na skrb za dobrobit lokalne zajednice i šire okoline.
2.	NAMJENA AKTIVNOSTI	Učenici će pojam volontiranja prenijeti u stvarni život, izvan učionice, osvijestiti potrebu pomaganja drugima i drugačijima, razvijati prijateljstvo s članovima udruge, iskazati solidarnost i ljubav.
3.	NOSITELJ AKTIVNOSTI	Tina Cetinić, prof. Učenici I. razreda gimnazije i ekonomske
4.	NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI	Odlazak u prostorije udruge Cvitić, druženje s djecom s posebnim potrebama, volontiranje i sudjelovanje učenika u radionici s članovima udruge
5.	VREMENIK AKTIVNOSTI	U II. obrazovnom razdoblju (mjesec travanj)
6.	NAČIN VREDNOVANJA	Usmene i pismene pohvale, poticajne ocjene iz predmeta Etika
7.	TROŠKOVNIK AKTIVNOSTI	Nema troškova

11 Naziv aktivnosti, programa	Terenska nastava – Posjet drugim vjerskim zajednicama- Jehovi svjedoci
Voditelj:	Tina Cetinić
Razred:	Polaznici izbornog predmeta etika

1.	CILJ AKTIVNOSTI	Cilj je prvenstveno upoznavanje drugih vjerskih zajednica u lokalnom okruženju,
2.	NAMJENA AKTIVNOSTI	Učenici će proširiti znanje o religijama, uočiti sličnosti Katoličke i vjere JS, spoznati da je svaka vjera drugačija i posebna, uvažavati i tolerirati pripadnike drugih vjerskih zajednica
3.	NOSITELJ AKTIVNOSTI	Tina cetinić, prof. Učenici I.razreda gimnazije i ekonomske
4.	NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI	Odlazak u prostorije Jehovih svjedoka u Veloj Luci, predavanje pripadnika te vjerske zajednice. Razgovor s učenicima
5.	VREMENIK AKTIVNOSTI	U I. obrazovnom razdoblju (mjesec listopad)
6.	NAČIN VREDNOVANJA	Esej, poticajne ocjene iz predmeta Etika
7.	TROŠKOVNIK AKTIVNOSTI	Nema troškova

12 Naziv aktivnosti, programa	Projektna nastava – Posjet nacionalnom parku Sjeverni Velebit
Voditelj:	Danijela Lovričević
Razred:	Svi gimnazijski razredi

AKTIVNOST	STRUČNI IZLET UČENIKA SREDNJE ŠKOLE VELA LUKA U NACIONALNI SJEVERNI VELEBIT
CILJEVI AKTIVNOSTI	-orijentacija u prostoru pomoću kompasa
NAMJENA	- naučiti povijesne i geografske značajke Senja - upoznati floru i faunu Nacionalnog parka Sjeverni Velebit - uočiti utjecaj prirodnih i društvenih čimbenika na razvoj turizma
NOSITELJI AKTIVNOSTI	Danijela Lovričević
NAČIN REALIZACIJE	polazak trajektom u ranim jutarnjim satima - obilazak i edukativno informiranje učenika o povijesnom razvoju i geografskim značajkama Senja - obilazak Nacionalnog parka Sjeverni Velebit
VREMENIK AKTIVNOSTI	travanj 2019.
Materijali za poučavanje i učenje	- kompas - zemljovid Republike Hrvatske
NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA	Razgovor, pismene zabilješke te izrada referata. Stečene spoznaje primijeniti kroz sadržaj u nastavnom procesu, vježbama i praktičnoj nastavi podnošenje izvještaja ravnateljici škole
Opis sustava procjenjivanja	provjeravanje i vrednovanje znanja i novih spoznaja u redovnoj nastavi - stjecanje znanja za državnu maturu

6 IZVANNASTAVNI PROGRAMI

	NAZIV PROGRAMA	VODITELJ AKTIVNOSTI	VRIJEME IZVEDBE
1.	Natjecanje učenika	Nastavnici po predmetima	Siječanj – svibanj 2019.
2.	Natjecanje učenika iz prve pomoći	Vanjski suradnik Deni Franulović	Ožujak 2019.
3.	Sportski susreti povodom Dana općine Vela Luka,	Nastavnici tzk	14 – 18. ožujka 2019.
4.	Maturalni ples	Razrednici i Tino Dragojević	Svibanj 2019.
5.	Vijeće roditelja	Stručni suradnik, predsjednik vijeća roditelja	3-4 puta godišnje
6.	Vijeće učenika	Stručni suradnik, predsjednik vijeća učenika	3-4 puta godišnje

1 Naziv aktivnosti, programa	Natjecanje učenika u znanju
Voditelj	Ravnateljica i povjerenstvo za natjecanje po predmetima
Razred:	Zainteresirani učenici po predmetima

U ovoj školskoj godini učenici će se prema kalendaru koji objavljuje agencija za odgoj i obrazovanje i agencija za strukovno obrazovanje natjecati u znanju iz sljedećih predmeta.

Natjecanje se održava na školskoj razini a prema rezultatima dalje na županijskoj i državnoj.

NATJECANJA U ZNANJU

	PREDMET	VODITELJ AKTIVNOSTI
1.	Matematika	Ivan Tabain i Jagoda Žaknić
2.	Hrvatski jezik	Zdenka Žuvela – Borovina, Jasminka Oreb
3.	Engleski jezik	Andrea Živko
4.	Talijanski jezik	Zorka Mašković
5.	Latinski jezik	Zorka Mašković
6.	Kemija	Cvito Markov
7.	Biologija	Josip Cvitan
8.	Povijest	Ivana Prižmić
9.	Geografija	Danijela Lovričević
10.	Računovodstvo	Tomislava Stipković
11.	Vjeronaučna olimpijada	Danijel Holeš
12.	Kviz financijske pismenosti	Dubrovačko sveučilište

Program : Natjecanje učenika u ovoj školskoj godini- vjeronaučna olimpijada

NAZIV	Vjeronaučna olimpijada
PLANIRANI BROJ UČENIKA	Ukupno 10 uč. – zainteresirani učenici škole 1., 2., i 3 razreda
VODITELJ	Kristina Vukušić
CILJ	Upoznavanje kršćanske vjere na odrasliji i zreliji način; Povezivanje vjere i života, kulture, svijeta rada, ljudskog znanja i njegovih dosega; Otkrivati tajne i dubine života; Izgrađivati vrijednosti i stavove koji će biti temelji za daljnji život
PLAN RADA	Upoznavanje učenika s određenom temom, iščitavanje i učenje dane građe. Propitivanje ljudi o življenju određene tematike. Posjet redovničkim zajednicama na otoku Korčuli.
VREMENIK	Od 1. studenog 2018. godine do 15. ožujka 2019. godine (1 sat tjedno tijekom studenog i prosinca 2018. godine i siječnja 2019. godine. Tijekom veljače i ožujka 2019. godine 2 sata tjedno (ukupan broj sati 80)
TROŠKOVNIK	Troškovi voditelja, dnevnice, put učenika i voditelja. snosi Ministarstvo znanosti obrazovanja i športa – Agencija za odgoj i obrazovanje.
NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA I VREDNOVANJE	Postići dobre rezultate na školskom i županijskom natjecanju, te možebitnom državnom natjecanju. Razvijanje zajedništva, poznanstava i tolerancije potrebne za plodan i radostan život u svijetu. Osoba gradi svoj identitet i osjećaj sigurnosti i samopouzdanja. Zauzimanje svojeg mjesta u zajednici. Postaje sposoban realnije sagledati svijet oko sebe te svoje granice i mogućnosti.
LITERATURA	Literatura za određenu temu pripremljena od Nacionalnog katehetskog ureda, prošireno s udžbenicima iz vjeronauka za srednju školu.

SPORTSKA NATJECANJA

	SPORT	VODITELJ I AKTIVNOSTI
1.	Mali nogomet m i ž	Tino Dragojević, Sanda Tasovac
2.	Rukomet ž	
3.	Atletika m i ž	
4.	Stolni tenis m i ž	
5.	Cross m i ž	

2 Naziv aktivnosti, programa	Natjecanje mladih Hrvatskog Crvenog križa
Voditelj	Deni Franulović- vanjska suradnja
Razred:	Zainteresirani učenici od 1. do 3. razreda

AKTIVNOST	Natjecanje učenika u prvoj pomoći
CILJ AKTIVNOSTI:	Osposobljavanje učenika za pružanje prve pomoći.
NAMJENA AKTIVNOSTI	učenicima od prvog do trećeg razreda srednje škole koji za to iskažu interesa.
NOSITELJI AKTIVNOSTI	Vanjska suradnja , Deni Franulović
NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI	izvannastavna aktivnost koja bi se odvijala po dogovoru mentora i zainteresiranih učenika.
VREMENIK AKTIVNOSTI	(razrađeno po mjesecima) od prosinca 2018 god. do travnja 2019 god.
NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA:	Rezultati učenika na natjecanju
TROŠKOVNIK AKTIVNOSTI	troškove snosi GDCK Korčula

3 Naziv aktivnosti, programa	Sportski susreti povodom Dana općine Vela Luka
Voditelj	Sanda Tasovac, Tino Dragojević
Razred:	Zainteresirani učenici svih razreda

Aktivnost	<ul style="list-style-type: none"> • Natjecanje u atletici • nogometni turnir za učenike i učenice • Natjecanje učenici -nastavnici
Cilj aktivnosti, namjena	Razvijati natjecateljski duh kod učenika. Poticati učenike na osjećaj lokalne pripadnosti.
Nositelji aktivnosti	Nastavnici TZK i učenici
Vremenik	Ožujak 2018.
Troškovnik	Troškovi medalja i pehara za nagrađene ekipe i pojedince pokrivaju se i projekta općinskog natječaja.

4 Naziv aktivnosti, programa	Maturalni ples
Voditelj	Tino Dragojević, razrednici maturanata
Razred:	Učenici završnih razreda

Aktivnost	Maturalni ples
Cilj aktivnosti, namjena	Razvijati osjećaj samopoštovanja učenika prema nastavnicima. Razvijati osjećaj pripadnosti školi kao timu
Nositelji aktivnosti	Maturalni odbor, voditelj Tino Dragojević Ravnatelj Nastavnici , razrednici Učenici trećih razreda i maturanti.
Vremenik	Svibanj 2018.
Troškovnik	Troškovi organizacije maturalnog plesa plaćaju se od sponzoriranja i dijelom od sredstava škole.

5 Naziv aktivnosti, programa	Vijeće roditelja
Voditelj	Miljenka Padovan Bogdanović
Razred:	Predstavnici roditelja svih razreda

CILJ	Cilj Vijeća roditelja je da daje mišljenja o prijedlogu godišnjeg plana i programa, školskog kurikuluma, da raspravlja o izvješćima realizacije istih te da razmatra pritužbe roditelja u svezi odgojno-obrazovnog rada i predlaže mjere za njegovo unaprjeđenje.
NAMJENA	Zastupaju se prava roditelja za njihovo aktivno sudjelovanje i kreiranje u odgojno-obrazovnom radu, te se razvija pozitivan i aktivan odnos spram škole koju njihova djeca pohađaju.
NAČIN REALIZACIJE	Svi predstavnici roditelja čine Vijeće roditelja .Između sebe biraju predsjednika i zamjenika, predlaže svog člana školskog odbora. Vijeće roditelja sastaje se najmanje jedan put u polugodištu ,a prema potrebi i više puta.

NAČIN VREDNOVANJA	Vrednovanje će se provoditi razmjenjivanjem informacija sa Nastavničkim i Razrednim vijećem, Vijećem učenika , te samim aktivnim radom Vijeća roditelja.
DETALJAN TROŠKOVNIK	Za eventualno potrebne materijale bit će određen Cjenikom.
VREMENIK PROVOĐENJA	Program se provodi od rujna 2018. do lipnja 2019.
NOSITELJ PROGRAMA	Roditelji , predstavnici razrednih odjela Miljenka Padovan Bogdanović, pedagog škole Ofelija Dragojević, ravnateljica škole

6 Naziv aktivnosti, programa	Vijeće učenika
Voditelj	Miljenka Padovan Bogdanović
Razred:	Predstavnici učenika svih razreda

CILJ	Cilj Vijeća učenika je da priprema i daje prijedloge tijelima Škole o pitanjima važnim za učenike, njihov rad i rezultate u obrazovanju, te da svojim savjetima i radom pridonese boljoj suradnji i komuniciranjem s Nastavničkim vijećem, Razredbenim vijećem, Vijećem roditelja, radi ostvarivanja kvalitetnijeg rada i života u školi.
NAMJENA	Vijeće učenika zastupa prava, obveze i interese učenika u školi ,te se razvija jedan aktivni odnos spram škole.
NAČIN REALIZACIJE	Svi predsjednici razrednih odjela čine Vijeće učenika. Mandat članova propisan je i utvrđen Statutom škole. Članovi vijeća škole biraju između sebe predsjednika Vijeća učenika. Sastaju se najmanje jedan put u polugodištu. Prema potrebi više puta.

NAČIN VREDNOVANJA	Vrednovanje će se provoditi razmjenjivanjem informacija sa Nastavničkim i Razrednim vijećem, Vijećem roditelja, te samim aktivnim radom Vijeća učenika.
DETALJAN TROŠKOVNIK	Za eventualno potrebne materijale bit će određen Cjenikom.
VREMENIK PROVOĐENJA	Program se provodi od rujna 2018. do lipnja 2019.
NOSITELJ PROGRAMA	Stručni suradnik pomaže Vijeću u izradi plana i programa rada za tekuću godinu; Miljenka Padovan Bogdanović, pedagog škole Ofelija Dragojević, ravnateljica škole



Sadržaj

UVODNE NAPOMENE	1
OSNOVNE ODREDNICE ŠKOLSKOG KURIKULUMA.....	2
ŠKOLSKI KURIKULUM I GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLE	3
PODRUČJA KROZ KOJA PROMIČEMO VRIJEDNOSTI I OSTVARUJEMO CILJEVE: ...	4
NOSITELJI AKTIVNOSTI IZRADE I DONOŠENJA ŠKOLSKOG KURIKULUMA	6
JAVNOST RADA.....	6
1. DODATNA I DOPUNSKA NASTAVA.....	8
2. IZBORNA NASTAVA / FAKULTATIVNA NASTAVA.....	18
3. IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI.....	27
4. ŠKOLSKI PROJEKTI	35
5. PROJEKTNNA NASTAVA, IZLETI I EKSKURZIJE	48
6 IZVANNASTAVNI PROGRAMI	60