

21. SAMOVREDNOVANJE

SAMOVREDNOVANJE SREDNJIH ŠKOLA - projekt školske godine 2024./2025.

Samovrednovanje je godišnji ciklus i njime se procjenjuje izvedba i rezultati iz prethodne školske godine, prema kriterijima koji su grupirani u šest prioriternih područja. Glavni cilj projekta Razvoj osiguranja kvalitete u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju je promicanje razvoja i modernizacija strukovnog obrazovanja i osposobljavanja u Hrvatskoj. Svrha projekta je utvrđivanje kvalitete škola iz perspektive ravnatelja, nastavnika, učenika i roditelja. Samovrednovanje Srednje škole Vela Luka prati i vrednuje Povjerenstvo za kvalitetu.

Samovrednovanje je godišnji ciklus i njime se procjenjuje izvedba i rezultati iz prethodne školske godine, prema kriterijima koji su grupirani u šest prioriternih područja.

Glavni cilj projekta Razvoj osiguranja kvalitete u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju je promicanje razvoja i modernizacija strukovnog obrazovanja i osposobljavanja u Hrvatskoj. Svrha projekta je utvrđivanje kvalitete škola iz perspektive ravnatelja, nastavnika, učenika i roditelja. Samovrednovanje Srednje škole Vela Luka prati i vrednuje Povjerenstvo za kvalitetu koje ima 7 članova:

1. Ravnateljica: Ofelija Dragojević, voditelj tima
2. Danijela Lovričević, predstavnik nastavnika
3. Andrea Šeparović, predstavnik nastavnika
4. Maja Tičinović Žuvela, predstavnik zaposlenika
5. Miljenka Padovan Bogdanović, predstavnik stručnih suradnika
6. Anita Aletić, predstavnik iz reda dionika na prijedlog osnivača
7. Predstavnik učenika ,
8. Predstavnik roditelja,

Tijekom školske godine 2024./2025. baviti ćemo se svim prioriternim područjima:

Prioritetno područje 1-Planiranje i programiranje rada (školski kurikulum i godišnji plan i program rada ustanove, Izrada i poboljšanja programa obrazovanja odraslih).

Prioritetno područje 2-Poučavanje i podrška učenju (upisi polaznika, planiranje nastave, poučavanja i učenja, učenje kroz iskustvo-vježbe i praktična nastava, vježbenička tvrtka, izvannastavne aktivnosti, izvanškolske aktivnosti, služba za pružanje podrške polaznicima, polaznici s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama, pohađanje nastave, komunikacija i suradnja).

Prioritetno područje 3-Postignuća učenika i ishodi učenja (unutarnje praćenje i ocjenjivanje odgojno-obrazovnih postignuća polaznika, ispiti-predmetni, popravni, razlikovni, razredni i završni rad, vanjsko vrednovanje, natjecanja i smotre radova polaznika).

Prioritetno područje 4-Materijalni uvjeti i ljudski potencijali-Profesionalni razvoj radnika (osiguravanje okruženja za učenje, materijalni uvjeti, upravljanje resursima, financije, kadrovska politika, trajno stručno usavršavanje radnika).

Prioritetno područje 5-Suradnja unutar ustanove za strukovno obrazovanje-Suradnja s ostalim dionicima-Promicanje ustanove (školski odbor, ravnatelj ustanove, poslovna komunikacija, informacijski sustav, partnerstva, promicanje ustanove za strukovno obrazovanje i obrazovnih programa).

Prioritetno područje 6-Upravljanje (Ustanova i kvaliteta) (upravljanje kvalitetom, interno praćenje postupaka kvalitete, proces samovrednovanja, proces unapređenja).

Pitanja koja su upućena svim subjektima školskog života :

1. Koliko je učinkovita naša škola tj. koliko ostvaruje svoj program, zadatke i ciljeve?
2. Kako se u školi osjećaju i koliko u radu i razvoju napreduju naši učenici ?
3. U čemu je naša škola izvrsna, odnosno čime se možemo ponositi?
4. Koliko mi kao nastavnici doprinosimo ugledu škole?
5. Koje su najveće slabosti naše škole? Što bismo u radu trebali mijenjati?

Postupak samovrednovanja sastoji se od deset koraka,

Počevši od formiranja školskog tima za kvalitetu. Drugi korak započinje anketiranjem učenika, roditelja, predstavnika lokalne zajednice, ravnatelja i stručnih suradnika škole, tako da se dobije jasna slika o stanju škole. Osvrtom na rezultate nacionalnih ispita a od ove godine i rezultata prve državne mature određuje se mjesto koje škola zauzima na vrijednosnoj ljestvici u usporedbi s drugim školama u Republici Hrvatskoj. Drugi korak završava uvidom u cjelokupno funkcioniranje škole.

Koraci u samovrednovanju:

1. Osnivanje školskog tima za kvalitetu
2. Primjena odgovarajućih pokazatelja i instrumenata
3. Razmatranje dobivenih rezultata
4. Prikupljanje podataka o organizaciji rada škole
5. Primjena kreda analize pri određivanju prioritetnih područja samovrednovanja
6. Izrada školskog razvojnog plana
7. Prikaz i tumačenje podataka o stanju škole te nacrtu školskog razvojnog plana na nastavničkom vijeću, vijeću roditelja i vijeću učenika
8. Osvrt na prvi dio provedenog samovrednovanja
9. Osvrt na završetku provedenog i zaključci o realizaciji školskog razvojnog plana
10. Vrednovanje samovrednovanja

Školski razvojni planŠkolski razvojni plan radi se sljedeću godinu. To je dokument koji predstavlja jednogodišnju strategiju poboljšanja kvalitete. Izrađuje se nakon detaljnog uvida u zatečeno stanje škole te nakon određivanja prioritetnih područja.

Popis prioritetnih područja tj tematske cjeline koje želimo unaprijediti :

1. Planiranje i programiranje rada

2. Poučavanje i podrška učenju
3. Postignuća učenika i ishodi učenja
4. Materijalni uvjeti i ljudski potencijali –profesionalni razvoj i razvoj zaposlenika
5. Suradnja unutar ustanove za strukovno obrazovanje- suradnja s ostalim dionicima – promicanje ustanove
6. Upravljanje (ustanova i kvaliteta)

Uloge u procesu samovrednovanja 2024./2025.

Uloge	Odgovornosti u procesu samovrednovanja
Ravnatelj	<ul style="list-style-type: none"> • Razvoj misije i vizije • Vođenje i administracija; ljudski i materijalni resursi • Promicanje ustanove • Upravljanje partnerstvom
Koordinator za kvalitetu	<ul style="list-style-type: none"> • Predsjedanje povjerenstvom za kvalitetu • Rad na definiranju mjera i postupaka za praćenje kvalitete • Razvoj sustava kvalitete • Koordiniranje prikupljanjem podataka i njihovom analizom
Koordinator samovrednovanja	<ul style="list-style-type: none"> • Koordinira samovrednovanjem • Koordiniranje planiranjem unaprjeđenja • Interno praćenje procesa samovrednovanja i planiranje unaprjeđenja • Povezivanje i komunikacija s vanjskim vrednovateljima
Članovi povjerenstva za kvalitetu	<ul style="list-style-type: none"> • Provedba samovrednovanja • Potvrđivanje izvješća o samovrednovanju
Odgovorne osobe za samovrednovanje po prioritetnim područjima	<ul style="list-style-type: none"> • 1. područje – Zdenka Žuvela Borovina • 2. područje – Karla Milat • 3. područje – Jelena Tabain • 4. područje – Ivana Prižmić • 5. Područje – Jelena Padovan • 6. područje – Ivan Tabain
Osobe koje prate nastavu	<ul style="list-style-type: none"> • Praćenje nastave • Analiza godišnjih i izvješća o samovrednovanju • Davanje preporuka nastavnicima za unaprjeđenje nastave
Nastavnici koji prate nastavu izvan ustanove	<ul style="list-style-type: none"> • Uspostava partnerstva za provedbu praktične nastave • Evidentiranje napredovanja polaznika na praktičnoj nastavi

Timovi skupina prema predmetnim područjima :

BROJ	PREDMETNA SKUPINA	POPIS NASTAVNIKA	VODITELJ TIMA
1.	Tim nastavnika prirodne skupine predmeta	Ivan Tabain Danijela Lovričević Josip Cvitan Cvito Markov	Cvito Markov
2.	Tim nastavnika društvene skupine predmeta	Zdenka Ž.B. Jasminka Oreb Tino Dragojević Kristina Žaknić Ivana Prižmić Sanda Tasovac Franka Dragojević Karla Milat Marija Kristina Tomić	Sanda Tasovac
3.	Tim stručne razvojne i pedagoške službe	Ofelija Dragojević Miljenka P.B Lidija Dragojević Fani Cetinić Jakica Pecotić Vinka Mušura	Miljenka P.Bogdanović
4.	Tim nastavnika stranih jezika	Silvija Pećanac Bačić Andrea Šeparović Dubravka Klokić Jelena Padovan	Andrea Šeparović
5.	Tima nastavnika strukovne skupine predmeta –JMO	Tunjo Knežević Tatjana Vučetić Jakica Pecotić Lea Berković Mladenka Padovan	Jakica Pecotić
6.	Tim nastavnika ekonomske skupine predmeta	Tomislava Stipković Maja T.Ž. Darka Pribudić Jelena Tabain	Maja Tičinović Žuvela